Projektowane postanowienia umowy

**Umowa nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**dot. części I, II postępowania o udzielenie zamówienia publicznego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zawarta pomiędzy: **Województwem Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26,

03-719 Warszawa, NIP 113-245-39-40, REGON 015528910, zwanym w dalszej części umowy „**Wspólnym Zamawiającym**”, w imieniu którego występuje Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie wyznaczony uchwałą nr 148/204/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 2 lutego 2021 roku *w sprawie wyznaczenia Wspólnego Zamawiającego do przygotowania i przeprowadzenia postępowań*

*o udzielenie zamówień publicznych oraz udzielenia zamówień na rzecz wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych* (z późn. zm.)*,* jako Wspólny Zamawiający działający na rzecz Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w Warszawie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa,

zwanego w dalszej części umowy „**Jednostką**”, reprezentowanym przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, działającej/ego na podstawie pełnomocnictwa Marszałka Województwa Mazowieckiego nr \_\_\_\_\_ z \_\_\_ roku,

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

łącznie zwanych w dalszej części umowy „Stronami” lub osobno „Stroną”.

Strony zawierają umowę ( zwana dalej „ umową „ ) w ramach zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) o następującej treści:

# § 1.Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż mebli w postaci \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na rzecz Jednostki, zgodnie z formularzem oferty Wykonawcy z \_\_\_\_\_\_ 2025 r. oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.
2. Umowa będzie realizowana w zakresie zamówienia podstawowego (gwarantowany zakres zamówienia)
z możliwością dodatkowego zamówienia w opcji. Szczegółowy zakres podmiotowy, przedmiotowy
i ilościowy przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz w zakresie zamówienia w opcji określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Na wniosek Jednostki, Wspólny Zamawiający powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu opcji na rzecz Jednostki, najpóźniej w terminie do 21 dni od dnia zawarcia umowy. Po upływie tego terminu prawo opcji wygasa. Uruchomienie opcji stanowi uprawnienie Wspólnego Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. Uruchomienie opcji nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
4. Z asortymentu określonego w opcji Wspólny Zamawiający będzie mógł skorzystać w przypadku zidentyfikowania przez Jednostkę nowych potrzeb lub uzyskania przez Jednostkę dodatkowych środków finansowych na zakup mebli.
5. Zakres ilościowy wykorzystania opcji lub jej części oraz miejsca dostaw, zostaną określone szczegółowo w powiadomieniu złożonym przez Wspólnego Zamawiającego. Realizacja umowy w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówienia w opcji będzie się odbywała na podstawie cen określonych w formularzu oferty Wykonawcy z \_\_\_\_\_\_ i na zasadach określonych umową.
6. Nieuruchomienie opcji przez Wspólnego Zamawiającego nie wymaga podania przyczyn i nie może stanowić podstawy jakiejkolwiek odpowiedzialności wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że w ramach realizacji umowy zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów, a także zgodny z wymaganiami określonymi w dokumentach, o których mowa w ust. 1.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i umiejętności techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.

# § 2.Dostawa i montaż

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, (z wyłączeniem asortymentu przewidzianego prawem opcji), w terminie do 42 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. W przypadku uruchomienia opcji, o której mowa w § 1 ust. 2-6, Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w zakresie wskazanym w uruchomionej opcji w terminie do 21 dni kalendarzowych
od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Wspólnego Zamawiającego o uruchomieniu opcji.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt, w dniach pracy Jednostki

w godzinach 8:00-15:00, na adres dostawy wskazany w załączniku nr 3 do umowy, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z Jednostką.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia przedmiotu umowy do wskazanych przez Jednostkę pomieszczeń oraz innych czynności koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie.
2. Strony ustalają, że za dni robocze, na potrzeby niniejszej umowy, uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wspólny Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w trakcie trwania umowy adresu dostawy przedmiotu umowy. Zmiana ta wymaga poinformowania o tym fakcie drugiej Strony, w trybie zawiadomienia w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

# § 3.Odbiór

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez Jednostkę na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez uwag i zastrzeżeń przez wyznaczonych do współpracy w ramach realizacji umowy przedstawicieli Jednostki oraz Wykonawcy, wskazanych w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy.
Protokół odbioru w imieniu Jednostki może zostać podpisany również przez kierownika Jednostki lub osobę go zastępującą. Wzór protokołu odbioru określa załącznik nr 4 do umowy.
2. Protokół odbioru, sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Jednostki.
3. Do czasu podpisania protokołu odbioru, za dostarczony do Jednostki przedmiot umowy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wspólny Zamawiający lub Jednostka może odmówić odbioru całości lub części przedmiotu umowy z powodu wad (w szczególności gdy przedmiot umowy posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność lub został wydany w stanie niekompletnym lub nie posiada użyteczności zgodnie z przeznaczeniem) lub niezgodności z umową (w szczególności gdy przedmiot umowy nie jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy lub brakuje wymaganych dokumentów lub akcesoriów).
5. Stwierdzenie wad lub niezgodności, o których mowa w ust. 4, podczas odbioru przedmiotu umowy, może skutkować odstąpieniem przez Jednostkę od dalszego odbioru przedmiotu umowy. O stwierdzonych wadach lub niezgodnościach, Jednostka poinformuje Wykonawcę drogą mailową, na adres e-mail określony
w § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub niezgodności, na pisemne wezwanie Jednostki, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o wadach.

# § 4.Korespondencja

1. Strony ustalają następujące dane kontaktowe oraz osoby wyznaczone do współpracy przy realizacji umowy:
2. ze strony Jednostki – dane kontaktowe oraz osoby wyznaczone do współpracy przy realizacji umowy wskazane w załączniku nr 3 do umowy;
3. ze strony Wykonawcy – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_;
4. ze strony Wspólnego Zamawiającego – Monika Kosakowska, tel. 22 314 16 63, e-mail: zakupywspolne@mazovia.pl; ePUAP: /umwm/SkrytkaESP.
5. Strony ustalają, że korespondencja pomiędzy Wspólnym Zamawiającym, Wykonawcą i Jednostką odbywa się w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres e-mail lub adres ePUAP wskazany w ust. 1 lub w formie pisemnej na adres wskazany w komparycji umowy, z zastrzeżeniem zmiany osób wyznaczonych do współpracy oraz zmiany numerów telefonów, która to zmiana wymaga poinformowania o tym fakcie pozostałe podmioty w formie dokumentowej z adresów e-mail zawierających w adresie domenę Jednostki/Wykonawcy/ Województwa, na adresy e-mail wskazane w ust. 1 i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
6. Strony są zobowiązane do niezwłocznego, wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie nazw lub adresów podmiotów wskazanych w komparycji umowy bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane:
7. w formie pisemnej i doręczone Stronie bezpośrednio za pisemnym potwierdzeniem odbioru; doręczenie jest skuteczne w chwili odbioru przez Stronę;

albo

1. w formie pisemnej i doręczone Stronie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru; doręczenie jest skuteczne w chwili odbioru listu przez Stronę lub w przypadku nieodebrania listu przez adresata list uznaje się za skutecznie doręczony w dniu następującym po upływie 14 dni od dnia pierwszego awizowania listu poleconego przez operatora pocztowego wobec adresata;

albo

1. w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i doręczone Stronie elektronicznie na adres email lub ePUAP wskazany w ust. 1; powiadomienie uznaje się za skutecznie doręczone w chwili , gdy nadawca wprowadził je do środka komunikacji elektronicznej adresata, w sposób umożliwiający adresatowi zapoznanie się z jego treścią.
2. Oświadczenia Stron dotyczące rozwiązania umowy, wypowiedzenie umowy lub odstąpienia od umowy, dla swej skuteczności, winny być doręczone w jeden z poniższych sposobów:
	1. oświadczenie w formie pisemnej doręczane Stronie bezpośrednio za pisemnym potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w komparycji umowy jest skutecznie doręczone w chwili odbioru pisma przez Stronę;

albo

* 1. oświadczenie w formie pisemnej doręczane Stronie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w komparycji umowy jest skutecznie doręczone w chwili odbioru pisma przez Stronę lub w przypadku nieodebrania pisma przez adresata doręczenie uznaje się za skuteczne w dniu następującym po upływie 14 dni od dnia pierwszego awizowania listu poleconego przez operatora pocztowego wobec adresata;

albo

* 1. oświadczenie w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

i doręczone Stronie elektronicznie na adres email lub ePUAP wskazany w ust. 1; oświadczenie uznaje się za skutecznie doręczone w chwili, gdy nadawca wprowadził je do środka komunikacji elektronicznej adresata, w sposób umożliwiający adresatowi zapoznanie się z jego treścią.

1. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 4 powoduje, że korespondencję wysłaną na adres wskazany w komparycji umowy lub na adres e-mail wskazany w ust. 1 uznaje się za doręczoną.

# § 5.Gwarancja i rękojmia

1. Jednostce przysługują – na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w kodeksie cywilnym – wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi odnośnie dostarczonego przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 2.
2. Określony w § 1 przedmiot umowy objęty jest gwarancją, której terminy obowiązywania określa opis przedmiotu zamówienia.
3. Początek okresu rękojmi i gwarancji ustala się na dzień odbioru danego asortymentu, potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na swój koszt wady stwierdzone w okresie gwarancji lub rękojmi w przedmiocie umowy lub dostarczyć wolny od wad przedmiot umowy w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od daty zgłoszenia wad przez Jednostkę, z zastrzeżeniem ust. 6. Do zgłoszenia wad w przedmiocie umowy uprawniony jest Kierownik Jednostki, osoba go zastępująca lub osoby wskazane w § 4 ust. 1. Zgłoszenia wad należy dokonać w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub mailowej na adres e-mail określony w § 4 ust. 1. Przekazanie i odbiór wadliwego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
5. W celu usunięcia stwierdzonych wad, Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania ich producentowi lub autoryzowanemu serwisowi producenta. Po wykonanej naprawie, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument potwierdzający wykonanie naprawy, wystawiony przez producenta dostarczonego przedmiotu umowy lub jego autoryzowany serwis. Nie dopuszcza się napraw poza serwisem producenta.
6. W przypadku braku przedstawienia dokumentu, o którym mowa w ust. 6, usunięcie wad uznaje się
za niedokonane, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Jednostce nowego asortymentu takiego samego modelu, a w przypadku zaprzestania produkcji – asortymentu równoważnego, o parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych od asortymentu wymienianego.
7. Jeżeli w ramach gwarancji wymieniono wadliwy produkt na nowy lub dokonano istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia Jednostce rzeczy wolnej od wad. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu umowy Jednostka nie mogła z niego korzystać.
8. Jednostka może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi.

# § 6.Płatność

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostało określone na kwotę brutto (z VAT) w łącznej wysokości \_\_\_\_\_\_\_ **[[1]](#endnote-2)** (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) – dla realizacji zamówienia podstawowego określonego w opisie przedmiotu zamówienia (z wyłączeniem asortymentu przewidzianego prawem opcji).
2. W przypadku uruchomienia opcji, o której mowa w § 1 ust. 2-6 wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wzrośnie maksymalnie o wartość zrealizowanej opcji tj. maksymalnie o kwotę brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 zawiera wszelkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
4. Wspólny Zamawiający dopuszcza możliwość sukcesywnej dostawy przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego, w nieprzekraczalnym terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1. Wspólny Zamawiający dopuszcza możliwość sukcesywnej dostawy przedmiotu umowy w zakresie zamówienia w opcji , w nieprzekraczalnym terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2. Jednostka dokona zapłaty wynagrodzenia po każdorazowej dostawie mebli, w wysokości odpowiadającej wartości wynagrodzenia za dostarczoną część przedmiotu umowy.
5. Ceny jednostkowe za poszczególne części przedmiotu umowy (poszczególne meble), wskazane przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, przez cały okres obowiązywania umowy nie ulegną podwyższeniu, w tym również w odniesieniu do zamówień realizowanych w ramach opcji, o której mowa w § 1 ust. 2–6.
6. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę VAT Jednostce, w terminie do 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego realizację przedmiotu umowy na rzecz Jednostki.
7. Faktura VAT może być dostarczona Jednostce:
8. przesyłką poleconą przez operatora pocztowego na adres wskazany w komparycji umowy lub
9. elektronicznie na adres email wskazany w załączniku nr 3 do umowy lub
10. za pośrednictwem ePUAP Jednostki lub
11. za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
12. Faktury VAT należy wystawiać wskazując w niej następujące dane:
13. Nabywca: Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40;
14. Płatnik/odbiorca: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej w Warszawie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa;
15. Numer niniejszej umowy.
16. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonaną dostawę jest podpisanie przez Jednostkę i Wykonawcę bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
17. Ze względu na źródła pochodzenia środków finansowych Jednostka może wymagać wystawienia faktur z innymi danymi niż te wymienione w ust. 8. W takim przypadku Jednostka przekaże Wykonawcy dane do faktury przed podpisaniem protokołu odbioru.
18. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płacone częściami, na podstawie faktur VAT, wystawionych po wcześniejszym zrealizowaniu dostawy potwierdzonej protokołami odbioru, o których mowa w § 3 ust. 1.
19. Jednostka dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za przedmiot umowy dostarczony w ramach dostawy, w terminie 21 dni kalendarzowych od daty doręczenia Jednostce prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
20. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Jednostkę polecenia przelewu
do banku prowadzącego jej rachunek.
21. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy ujawniony w wykazie podatników VAT, służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
22. Wspólny Zamawiający zastrzega prawo Jednostki do wstrzymania płatności w przypadku braku numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub jego zmiany w wykazie podatników VAT, bez wcześniejszego powiadomienia Wspólnego Zamawiającego i Jednostki przez Wykonawcę, do czasu uzupełnienia informacji dotyczącej tego rachunku bankowego przez Wykonawcę. Zmiana numeru rachunku, o którym mowa w ust. 12 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, lecz wymaga poinformowania Wspólnego Zamawiającego i Jednostki przez Wykonawcę w sposób określony w § 4 ust. 4 pkt 3.
23. W celu zabezpieczenia roszczeń Wspólnego Zamawiającego lub Jednostki z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto zamówienia podstawowego (z VAT) określonej w Formularzu oferty z \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 r., co stanowi kwotę w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_) na rzecz Wspólnego Zamawiającego.
24. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej, kwotę zabezpieczenia w wysokości, o której mowa w ust. 16, Wykonawca wpłaci na rachunek bankowy Wspólnego Zamawiającego nr 64 1020 1097 0000 7102 0007 5614 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – zakupy wspólne – meble dla MCPS - umowa nr \_\_\_\_\_\_\_\_”.
25. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, termin wygaśnięcia zabezpieczenia musi zapewnić ciągłość zabezpieczenia, a warunki realizacji zabezpieczenia nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwości realizacji zabezpieczenia przez Wspólnego Zamawiającego na zasadach jak dla zabezpieczenia złożonego w pieniądzu.
26. Wspólny Zamawiający zwróci Wykonawcy 100% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
o którym mowa w ust. 16, w terminie do 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania umowy przez Wspólnego Zamawiającego za należycie wykonaną.
27. Wspólny zamawiający uznaje umowę za należycie wykonaną z dniem potwierdzającym odbiór bez uwag i zastrzeżeń, zgodnie z jej postanowieniami, wszelkich dostaw objętych przedmiotem umowy, potwierdzonych protokołami odbioru, o których mowa w § 3 ust. 1-2 umowy.
28. W przypadku złożenia zabezpieczenia w pieniądzu, Wspólny Zamawiający zwróci Wykonawcy należną wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rachunek bankowy Wykonawcy
nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
29. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 21, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, lecz wymaga poinformowania Wspólnego Zamawiającego przez Wykonawcę w sposób określony w § 4 ust. 4 pkt 3.
30. Z otrzymanego przez Wspólnego Zamawiającego zabezpieczenie ma on prawo zaspokoić wszelkie roszczenia Wspólnego Zamawiającego lub Jednostki wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w tym należne kary umowne.

# § 7.Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Jednostce karę umowną:
2. w wysokości 1 % ceny brutto niedostarczonego do Jednostki przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 lub § 2 ust. 2.
3. w wysokości 100,00 zł brutto (z VAT) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady w stosunku do terminu o którym mowa w § 5 ust. 4;
4. w wysokości 100,00 zł brutto (z VAT) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady lub niezgodności przedmiotu umowy w stosunku do terminu o którym mowa w § 3 ust. 5, jeśli upłynął już umowny termin dostawy.
5. Z tytułu odstąpienia od umowy albo jej części albo z tytułu rozwiązania umowy lub jej części, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Wspólnemu Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto ( tj. wysokości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 ) albo odpowiednio tej części umowy brutto od której odstąpiono, z zastrzeżeniem ust. 3.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Wspólny Zamawiający lub Jednostka od Wykonawcy nie może przekroczyć całościowo 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
7. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wyżej wymienionych kar umownych na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Wspólnego Zamawiającego lub Jednostkę kar umownych ze wszystkich swoich wierzytelności względem Wspólnego Zamawiającego lub Jednostki, w tym
z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. Wspólny Zamawiający lub Jednostka występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej określając jej wysokość oraz wyznaczając termin dokonania zapłaty na 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
10. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Wspólny Zamawiający lub Jednostka występująca
z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

# § 8.Prawo do odstąpienia od umowy

1. Wspólny Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w szczególności gdy:
2. Wykonawca dopuszcza się zwłoki w realizacji przedmiotu umowy lub jej części trwającej dłużej niż 14 dni, w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 lub § 2 ust. 2;
3. wystąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności: likwidacja, rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy, nakazane przez organ publiczny zajęcie majątku Wykonawcy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Wspólny Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy odebranej bez uwag i zastrzeżeń.
6. Postanowienia ust. 1 i 2 nie ograniczają prawa Wspólnego Zamawiającego do odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w innych przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach kodeksu cywilnego.

# § 9.Cesja praw i obowiązków

1. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej lub elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zgody Wspólnego Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Wspólny Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

# § 10.Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Wspólnego Zamawiającego lub Jednostkę w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
2. informacji publicznie dostępnych;
3. informacji z innych źródeł, w których posiadanie Wykonawca wszedł bez naruszenia prawa;
4. informacji, co do których Wspólny Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie
w innym celu.
5. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie
do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
6. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa
w ust. 1 i 2, Wspólny Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

# § 11.Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy, a także jej rozwiązanie albo odstąpienie od niej wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności.
2. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych właściwych ze względu na przedmiot umowy aktów prawnych.
3. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy właściwym miejscowo sądem
dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Wspólnego Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
5. Zamawiający zobowiązuje się poinformować Jednostkę o treści niniejszej umowy, w celu zapewnienia możliwości wykonywania przez nią uprawnień i obowiązków wynikających z umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść niniejszej umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r., o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2022 r. poz. 902).
7. Pełnomocnictwo udzielone przez Zarząd Województwa Mazowieckiego kierownikowi Jednostki, na potrzeby której realizowany jest przedmiot umowy do działania w imieniu i na rzecz Województwa Mazowieckiego, jest podstawą wykonywania przez tę Jednostkę uprawnień określonych w niniejszej umowie.
8. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
9. formularz oferty Wykonawcy z \_\_\_\_\_\_\_ 2025 r. – załącznik nr 1;
10. opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2;
11. wykaz adresów dostaw, adresów korespondencyjnych oraz osób wyznaczonych do współpracy
w ramach realizacji umowy– załącznik nr 3;
12. wzór protokołu odbioru – załącznik nr 4;
13. klauzula RODO – załącznik nr 5.
14. Datą zawarcia niniejszej Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
15. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**  | **Województwo Mazowieckie** |

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania, na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000.

 [www.mazovia.](http://www.mazovia/)pl

1. [↑](#endnote-ref-2)