

UMOWA NR / 2025/Kz
na dostawę zestawów zabezpieczających do worków ewakuacyjnych.

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976

NIP : 726-000-44-58,

reprezentowanym przez:

.....
imię, nazwisko i stanowisko służbowe

zwanym dalej Zamawiającym, a

(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń

zarejestrowaną w pod nr
REGON NIP

(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona, nazwiska i adresy wspólników,

.....
nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń

zarejestrowana w pod nr
REGON NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu

.....
wysokość kapitału zakładowego

reprezentowana przez :

.....
nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę

REGON NIP

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty,
z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1,
nr sprawy Kz-II.2380.232.2025 o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **jednorazowa dostawa zestawów zabezpieczających do worków ewakuacyjnych** dla KWP w Łodzi i jednostek policji garnizonu łódzkiego.
2. Szczegółowy wykaz asortymentu wraz z wymaganiami zawiera formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia po cenach jednostkowych zawartych w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Asortyment musi być fabrycznie nowy, kompletny, oraz pochodzić z bieżącej produkcji.
5. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę w opakowaniu bezzwrotnym, chroniącym przed uszkodzeniem podczas transportu, odpowiadającym właściwościom przedmiotu zamówienia.
6. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do magazynu Zamawiającego, mieszczącego się w Łodzi przy ul. Stokowskiej 21/25 w dni robocze w godzinach 8:30 – 15:00.
7. Koszt transportu oraz inne opłaty / koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zostały w kalkulowane w wartość asortymentu wymienionego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
8. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na realizację przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Umowa zostanie zrealizowana **w terminie do dni roboczych (maksymalnie do 10 dni roboczych – kryterium oceny) od daty zawarcia umowy.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, uznaje się datę odbioru towaru w siedzibie Zamawiającego.
3. W przypadku niedotrzymania wymaganego terminu wykonania niniejszej umowy, określonego w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę w zakresie zgodności z treścią umowy będą:
 - upoważnieni pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi -
- nr tel., e-mail
 - upoważnieni pracownicy Zespołu Administracyjno – Gospodarczego Wydziału GMT KWP w Łodzi
- nr tel.
2. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy będą:
 - upoważnieni pracownicy magazynu Zespołu Administracyjno - Gospodarczego Wydziału GMT KWP w Łodzi – nr tel.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
 - P., nr tel.....,
e-mail:.....
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 3 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy poprzez zapoznanie się z klauzulą informacyjną znajdującą pod adresem:
<http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/28144,Ochrona-danych-osobowych.html>

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- a) formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 1,
- b) formularz ofertowy – załącznik nr 2
- c) klauzula RODO – załącznik nr 3

§ 5

1. Dostawa odbędzie się w dzień roboczy w godzinach 8:30 – 15:00. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 3 ust. 1 o dokładnym terminie dostawy, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, na adres e-mail: zzpgmt@ld.policja.gov.pl.
2. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „dni robocze” rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 – 15:00. z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i kompletny, dostarczony w oryginalnych bezzwrotnych opakowaniach zabezpieczających jego elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi.
4. Dostawę uważa się za zrealizowaną w sytuacji, kiedy wszystkie pozycje z formularza asortymentowo – cenowego zostały dostarczone oraz wniesione do pomieszczeń wskazanych przez pracowników Zamawiającego w jego siedzibie w terminie wskazanym w § 2 ust. 1.
5. Wykonawca gwarantuje, że zaoferowany Zamawiającemu przedmiot umowy, jest w pełni zgodny ze specyfikacją, oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
6. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu ilościowym dostawy na podstawie faktury VAT bądź specyfikacji ilościowo – asortymentowej (dokumentu WZ) - **poprzez złożenie czytelnego podpisu i daty potwierdzającej dokonanie przedmiotowej dostawy.**
2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością towaru określonego w dokumentach przewozowych, a ilością dostarczoną, Zamawiający niezwłocznie powiadomi telefonicznie osobę

upoważnioną w § 3 ust. 3 oraz potwierdzi ten fakt przesyłając e-mailem zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji oraz informację o dacie telefonicznego zgłoszenia.

3. Załatwienie uznanych reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu 5 dni roboczych według wyboru Zamawiającego przez:
 - odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru,
 - rozliczenie finansowe polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy, uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru.
4. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej doręczenia drogą elektroniczną uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 7

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości dostarczonego towaru lub jego zgodności ze złożoną ofertą Zamawiający zgłosi telefonicznie do osoby podanej w § 3 ust. 3 oraz potwierdzi przesyłając e-mailem zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji oraz informację o dacie telefonicznego zgłoszenia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w ciągu 5 dni roboczych od daty telefonicznego (potwierdzonego e-mailem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca odpowiednio wymieni towary wadliwe na wolne od wad albo na towary zgodne ze złożoną ofertą w ciągu 5 dni roboczych od dnia uznania reklamacji i dostarczy na własny koszt Zamawiającemu.
3. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej doręczenia drogą elektroniczną uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 8

1. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli gwarancji.....(**minimum 12 miesięcy**) licząc od daty dostawy przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy. W takim przypadku obowiązuje gwarancja producenta.
2. Gwarancja obejmuje wszelkie wady powstałe w przypadku:
 - uszkodzeń podczas transportu,
 - wad ukrytych, produkcyjnych asortymentu,
 - inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji.
3. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów i transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany wadliwego asortymentu na nowe, wolne od wad. Zamawiający zgłosi reklamację **na adres e-mail:**, niezwłocznie, nie później, niż w terminie 5 dni od dnia wykrycia wady.
5. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru.
6. W ramach gwarancji Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego wymieni towar na wolny od wad na swój koszt.
7. W przypadkach innych niż określone w § 8 ust. 3 i 4, termin gwarancji, o którym mowa w ust. 1 ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady, błędu lub uszkodzenia przedmiotu umowy Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
8. Reklamacje dotyczące przedmiotu umowy będą składane każdorazowo mailem w dni robocze w godzinach 8.30 – 15.00 na adres email:

§ 9

1. Maksymalna kwota brutto umowy wynosi:..... zł,
słownie: zł
przy cenach jednostkowych zawartych w załączniku do umowy.
Sposób finansowania: pozycja budżetowa **4-421007**, rozdziały **75404, 75405**.
2. Za wykonanie poszczególnych dostaw przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych dostarczonych towarów i ilości towaru, zawierających obowiązującą stawkę podatku VAT. Zmiana stawki podatku VAT na mocy przepisów powszechnie obowiązujących nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona po każdorazowej dostawie przez Wykonawcę faktura VAT.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Termin płatności wynosi **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.

6. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
7. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
10. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) za zwłokę w realizacji dostawy przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 1 w wysokości 50,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w jego dostawie, jednak nie więcej niż 20 % wartości brutto umowy, o której mowa § 9 ust. 1.
 - 2) za dostarczenie towaru wadliwego i zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z § 1, § 6, § 7 i § 8 umowy w wysokości 50,00 zł brutto odpowiednio za każdy stwierdzony przypadek lub za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto umowy, o której mowa § 9 ust. 1
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, § 5, § 6, § 7 i § 8,
 - 2) Wykonawca dostarczył towar niezgodny z umową lub złożoną ofertą,
 - 3) dostarczony przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć.
4. Odstąpienie może nastąpić najpóźniej w terminie do 21 dni od wystąpienia naruszenia obowiązku umownego, przy czym naruszenia określone w ust. 3 pkt. 1 i 2 rozpatrywane będą niezależnie od siebie (odrębnie).
5. Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z kalkulacją wynikową zawierającą szczegółowe naliczenia kwot w przypadku sytuacji, o której jest mowa w ust. 1.
6. Kary umowne stają wymagalne po upływie 10 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty wraz z wyliczeniem tych kar.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą naliczyć strony to 40 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 9 ust. 1 umowy.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 10 ust.1 pkt. 3.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-3.

§ 13

1. **Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.**
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA