



DZIELNICOWE BIURO FINANSÓW OŚWIATY – ŚRÓDMIEŚCIE m.st. Warszawy
Dzielnica Śródmieście m.st. Warszawy

00-095 WARSZAWA, PLAC BANKOWY 2
e-mail : sekretariat.dbfos@um.warszawa.pl

TEL: 222 770 100
FAX: 222 770 103

Warszawa, 12.03.2025 r

Nr referencyjny: DBFO-IX.ZPO.4660.2.2025.GK

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Sukcesywne dostawy środków czystości na potrzeby szkół i placówek oświatowych Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy”.

Zamawiający, działając na podstawie art. 284 ust. 2 i 286 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) informuje o treści odpowiedzi udzielonej na wniesione pytanie:

Pytanie 1:

W związku z troską o jak najwyższą jakość i konkurencyjność składanych ofert, uprzejmie prosimy o przedłużenie terminu ich składania o kilka dni roboczych. Nasza prośba wynika z potrzeby dokładnego przygotowania oferty w ramach niniejszego postępowania. Przeprowadzenie rzetelnej analizy wymagań określonych w OPZ oraz opracowanie kompletnej, zgodnej z wytycznymi oferty wymaga więcej czasu. Dodatkowo, w dniach 11-13 marca 2025 roku odbywają się targi Czystości Clean-Tech Expo w Warszawie, w których udział bierze znaczna część przedsiębiorstw z branży dostarczających środki czystości. W związku z tym złożenie oferty w pierwotnie wyznaczonym terminie jest znacznie utrudnione, a wręcz niemożliwa.

Odpowiedź: Zamawiający wyraża zgodę na przedłużenie terminu składania ofert.

Pytanie 2:

Bardzo prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający przez wpisanie w formularzy cenowym "Oferowany produkt (nazwa, producent, pojemność)" oczekuje: pełnych nazw zaoferowanego produktu wraz z marką, pełnej nazwy producenta oraz pojemności, tak aby zaoferowany produkt był w pełni identyfikowalny, a w przypadku gdy podane dane są niewystarczające do zidentyfikowania produktu, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty dokumentacji potwierdzającej iż dany produkt spełnia wymogi OPZ.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że wymaga podania w formularzu cenowym pełnych nazw zaoferowanego produktu wraz z marką, pełnej nazwy producenta oraz pojemności.

Pytanie 3:

W związku ze zmianami gramatur oraz rekomendowanymi ilościami prań przez producentów proszków zwracamy się z prośbą o dopuszczenie w Części II LP2 proszku, który wystarcza na min 36 prań.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów.

Pytanie 4:

Zwracamy się z prośbą zmianę specyfikacji dotyczącej wielkości listka na: rozmiar listka w zakresie szerokość 20-22, długość 24-25cm. Zmiana ta nie wpłynie na funkcje użytkowe ręcznika, a pozwoli zaproponować bardziej ekonomiczne rozwiązanie.



DZIELNICOWE BIURO FINANSÓW OŚWIATY – ŚRÓDMIEŚCIE m.st. Warszawy
Dzielnica Śródmieście m.st. Warszawy

00-095 WARSZAWA, PLAC BANKOWY 2
e-mail : sekretariat.dbfos@um.warszawa.pl

TEL: 222 770 100
FAX: 222 770 103

Odpowiedź: Zamawiający dokonuje modyfikacji w poz. 4 w części I Załącznika nr 2 do SWZ – Formularza cenowego: Ręczniki papierowe składane typu ZZ, białe, dwuwarstwowe, papier żywicowy, wodoutwardzony, gofrowany, kolor min. 75% biały, szerokość listka 22 cm, długość 24 cm, wymiar listka z tolerancją +/- 2 cm, gramatura 34-36 g/m², nie pyłące, chłonne i wytrzymałe, nie pozostawiające nieprzyjemnego zapachu na skórze (1 opakowanie = nie mniej niż 200 listków). Zaktualizowany załącznik nr 2 do SWZ – Formularz cenowy Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Pytanie 5:

Zamawiający w SWZ w punkcie 10, P 2.1 wymaga dostarczenia wykazu dostaw papieru kserograficznego. Postępowanie dotyczy Część I zamówienia - Artykuły higieniczne i papierowe; Część II zamówienia - Artykuły chemiczne (środki czyszczące) bardzo prosimy o zweryfikowanie W/W wymogu.

Odpowiedź: Zamawiający dokonuje modyfikacji w rozdziale X ust. 2 pkt 1 SWZ: wykaz dostaw środków czystości wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z którego wynika, że Wykonawcę łączył lub łączy stosunek prawny trwający co najmniej 3 miesiące następujące bezpośrednio po sobie, w trakcie których należycie wykonał zamówienia na sukcesywne dostawy środków czystości na rzecz 2 różnych podmiotów, o wartości brutto nie mniejszej niż 120 000 zł na rzecz każdego z tych podmiotów, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Wykaz należy złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

Pytanie 6:

CZ I LP2 – Zwracamy się z prośbą o dopuszczenie papieru toaletowego o gramaturze papieru 2x18g/m².

Odpowiedź: Zamawiający dokonuje modyfikacji w poz. 2 w części I Załącznika nr 2 do SWZ – Formularza cenowego: Papier toaletowy, kolor min. 75% biały, duża rolka, wytrzymały, dwuwarstwowy, nie pyłący, dł. wstęgi min. 100Mb, szerokość 9-10 cm., gramatura papieru 2 x 18 g/m², ciasno zwinięty (1 sztuka = duża rolka). Zaktualizowany załącznik nr 2 do SWZ – Formularz cenowy Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Pytanie 7:

CZ I LP 3 – Zwracamy się z prośbą o dopuszczenie ręcznika kuchennego o wymiarach listka 21 - 22,5 x 22,5-23 cm.

Odpowiedź: Zamawiający dokonuje modyfikacji w poz. 3 w części I Załącznika nr 2 do SWZ – Formularza cenowego: Ręcznik kuchenny w rolce, 100% celuloza, dwuwarstwowy, biały, min. 90 odcinków o wymiarach listka 21 - 22,5 x 22,5 - 23 cm, gruby i wytrzymały, (1 sztuka = 1 rolka)
*Zamawiający dopuszcza Ręcznik kuchenny w rolce, 100% celuloza, jednowarstwowy, gramatura 45g/m² +/- 5%, biały, min. 90 odcinków o wymiarach listka 18x23cm, gruby i wytrzymały, (1 sztuka = 1 rolka). Zaktualizowany załącznik nr 2 do SWZ – Formularz cenowy Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.