

Kraków, 14 lipca 2023 r.

ZZS.53.130.23.JH

**FDELITA Piotr Frosztęga**  
**Fredy 4f/14**  
**30-605 Kraków**  
**[biuro@fdelita.pl](mailto:biuro@fdelita.pl)**

**Dotyczy:** WYDANIA OPINII DLA KONCEPCJI PROJEKTU PN.: „ROZBUDOWA MIEJSC POSTOJOWYCH W OS. TEATRALNYM WRAZ Z ODWODNIENIEM, OŚWIETLENIEM ORAZ PRZEKŁADKAMI KOLIDUJĄCYMI KOLIDUJĄCEGO UZBROJENIA NA DZIAŁCE NR 93/4 OBRĘB 0050 NOWA HUTA, JEDNOSTKA EWIDENCYJNA 126103\_9, W MIEJSCOWOŚCI KRAKÓW

W odpowiedzi na pismo z dnia 29.06.2023r. Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie informuje, iż opiniuje pozytywnie koncepcję wariantu nr 2 w którym nie występuje kolizja z zielenią wysoką.

W przypadku wystąpienia kolizji z połącią żywopłotu z irgi błyszczącej należy uwzględnić jego przesadzenia wzdłuż parkingu od strony zieleńca tak aby okalał parking.

Przy realizacji inwestycji należy uwzględnić poniższe wytyczne:

1. Przy przesadzaniu i pielęgnacji krzewów prace winny być prowadzone zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego pisma- standaryzacją prac.
2. Przesadzone krzewy winny zostać objęte pielęgnacją stałą przez Inwestora na okres 24 miesiące od dnia przesadzenia. **Konieczne podlewanie w miesiącach letnich.**
3. Wnioskodawca wymieni przesadzone krzewy które wiosną nie podejmą wegetacji, bądź uschły w okresie pielęgnacji (po uprzednim zgłoszeniu do ZZM i uzgodnieniu parametrów nowych roślin).
4. Wszelkie koszty związane z przesadzeniem krzewów oraz ich pielęgnacja leżą po stronie Wnioskodawcy.
5. Zieleń znajdującą się w obrębie robót, należy objąć ochroną i zabezpieczyć na czas prowadzenia prac zgodnie z „Standardem ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym”.

6. Podczas prac teren powinien być zabezpieczony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
7. W czasie trwania prac, ich Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w stosunku do osób trzecich.
8. Po zakończeniu prac związanych z budową miejsc parkingowych teren wokół parkingu należy zrekultywować poprzez przywrócenie do stanu sprzed zajęcia.
9. Wejście/ wyjście z terenu należy uzgodnić z przedstawicielem tut. Jednostki z Panią Laurencją Dyrz pod nr tel. 887-885-453 i/ lub email [ldyrz@zzm.krakow.pl](mailto:ldyrz@zzm.krakow.pl), celem spisania odpowiedniego protokołu ustaleń i odbioru prac w zakresie zieleni na terenie przedmiotowej inwestycji.

**Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:**

Łukasz Pawlik

Z-ca Dyrektora

*Identyfikator pisma w systemie teleinformatycznym:*

*132512.399246.442095*

Załączniki:

1. Standaryzacja prac

Otrzymują:

1. Adresat
2. Aa