

UMOWA dostawy

NR

zawartej w dniu2025 roku we Wrocławiu

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
NIP 897-13-83-551

Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,
adres dla doręczeń: al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław
zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Pana Łukasza Wójcika

Dyrektora MCS Wrocław, działającego na podstawie pełnomocnictwa
Nr 7/IV/JO/22 Prezydenta Wrocławia z dnia 14 lutego 2022 r.

przy kontrasygnacie

Pani Katarzyny Pomorskiej-Zadki

Główniej Księgowej MCS Wrocław

a

.....

reprezentowaną przez

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie określani w dalszej treści umowy jako „Strony”

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotu umowy w skali roku nie przekracza kwoty 130.000 zł, Strony zawierają umowę z pominięciem procedury określonej ww. aktem normatywnym, o następującej treści:

[§ 1. Przedmiot umowy]

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do jednorazowej Dostawy dodatkowego wyposażenia kosiarki samojezdnej W-3600 BULLDOG.
2. Zakres umowy obejmuje dostawę dodatkowego wyposażenia kosiarki samojezdnej W-3600 BULLDOG na potrzeby Zamawiającego w ilości i rodzaju szczegółowo określonym w **Opisie Przedmiotu Zamówienia** stanowiącym **Załącznik nr 2** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
4. Opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy i stanowi jej integralną część.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie odpowiadał i zostanie wykonany zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej umowie, w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, a dostarczone wyposażenie będzie fabrycznie nowe i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, oraz w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy w tym z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy z uwzględnieniem ewentualnych wyjaśnień udzielonych przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty oraz ryzyko związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym z dostarczeniem zamówienia do miejsca odbioru i ich rozładunkiem.
8. Zamawiający, zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, ustalonego według zasad określonych w § 5 poniżej.

[§ 2. Sposób realizacji umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 1 poniżej.
2. Zamawiający wymaga aby dostawa została zrealizowana jednorazowo tzn. pełny asortyment w ilościach wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia musi być dostarczony kompletnie, w ciągu jednego dnia, do wskazanego poniżej zespołu obiektów, jednym transportem, co poświadczane zostanie poprzez podpisanie ilościowego protokołu zdawczo – odbiorczego (Dokument WZ) wystawionego przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego co najmniej na dwa dni przed dostawą o planowanym terminie jej wykonania, wysyłając informację do Zamawiającego na adres e-mail wskazany w niniejszej umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do jednego z zespołów obiektów Młodzieżowego Centrum Sportu Wrocław, wskazanego poniżej:
 - 1) Zespół Obiektów ds. Kąpielisk i Terenów Przyrodniczych: Kąpielisko „Morskie Oko”, ul. Chopina 27.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty dostawy, organizacji transportu i dostarczenia przedmiotu zamówienia do wskazanej powyżej lokalizacji, rozładunku oraz związanego z tym ryzyka.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w dni robocze w godz. od 8:00 do 14:00.

7. Odbiór wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego stosownego protokołu odbioru (Dokument WZ) wystawionego przez Wykonawcę.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
9. Wykonawca oświadcza, że wszystkie czynności objęte niniejszą umową, wykonywane będą przy zaangażowaniu osób posiadających właściwe kwalifikacje i uprawnienia, adekwatne do prowadzonych czynności, gwarantujące należyte ich wykonanie zgodne z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
10. W razie stwierdzenia wad lub braków ilościowych lub innych niezgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2 do niniejszej umowy), Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia brakujących elementów w terminie 2 dni roboczych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
11. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu umowy, w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji umowy.

[§ 3. Terminy realizacji umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia **w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy.**
2. Pod pojęciem „wykonania przedmiotu zamówienia” określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, należy rozumieć dostarczenie zamawianych produktów do miejsca wskazanego w § 2 ust. 4 zgodnie ze specyfikacją ilościową wskazaną w Opisie Przedmiotu Zamówienia i ich rozładunek zakończony spisaniem przez Strony stosownego protokołu odbioru bez uwag.

[§ 4. Przedstawiciele Stron]

Strony ustalają swoich przedstawicieli, upoważnionych do dokonywania szczegółowych ustaleń w trakcie realizacji niniejszej umowy, w tym do protokolarnego odbioru dostarczonego towaru.

- 1) Zamawiającego reprezentować będzie: Pani
- 2) Wykonawcę reprezentować będzie: Pan/ Pani.....

[§ 5. Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki rozliczenia]

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie łączne w kwocie brutto: zł (słownie:/100 gr)** ustalone na podstawie Oferty Wykonawcy, której wydruk z Platformy zakupowej stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Wyżej wskazane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu Umowy. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek kosztów a i ich nieujęcia w cenie oferty, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
3. Rozliczenie Wykonawcy za dostarczenie zamówienia nastąpi na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 7 dni liczonych od daty wykonania przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 poniżej.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag (Dokument WZ – wydanie zewnętrzne stanowiące dowód magazynowy, który dokumentuje wydanie materiałów z magazynu na zewnątrz, stanowiący jednocześnie dowód przekazania wskazanych ilości Zamawiającemu).
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem o którym mowa powyżej (Dokument WZ), z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego paragrafu. Faktura powinna być wystawiona **na Nabywcę: Gmina Wrocław, Pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551, Odbiorcę: Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław Al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław** i przesłana do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1666 z późn. zm.).
6. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU, a rachunek wskazany na fakturze winien widnieć na białej liście podatków VAT.
7. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek liczonych od nieterminowo opłaconych faktur.

[§ 6. Kary umowne]

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1.
 - 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 5,0% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
 - 3) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, wymianie wadliwego towaru lub ilościowym uzupełnieniu elementów zamówienia lub w usunięciu innej niezgodności towaru z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy,

w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 5,0% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Strony ustalają górny limit kar umownych do wysokości 35% wartości umowy brutto, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej.

[§ 7. Odstąpienie od umowy]

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
2. Strony postanawiają, że oprócz przypadków przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego,
 - b) Wykonawca nie wykonuje swych obowiązków określonych w niniejszej umowie lub wykonuje je w sposób nienależyty,
 - c) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji dostawy lub nie kontynuuje jej pomimo wezwań Zamawiającego,
 - d) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją wykonać w czasie umówionym,
 - e) Wykonawca przy realizacji umowy zaangażowany jest w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.

[§ 8. Gwarancja]

1. Wykonawca oświadcza, że na przedmiot zamówienia udziela 12 – miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje w szczególności wady zastosowanych materiałów.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, a jeżeli termin ten z przyczyn obiektywnych okaże się niewystarczający na usunięcie wady, w terminie technicznie możliwym przy zachowaniu należytej staranności.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

[§ 9. Ochrona danych osobowych]

1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. **Klauzula informacyjna** Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu swojej klauzuli informacyjnej.

[§ 10. Postanowienia sankcyjne]

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

[§ 11. Postanowienia końcowe]

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami kierowana będzie na adresy wskazane w komparcji niniejszej umowy. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona. W przypadku zwrotu korespondencji wysłanej listem poleconym lub za pośrednictwem kuriera na adres podany w komparcji umowy, z adnotacją „nie podjęte w terminie”, „adresat nieznan”, „adresat zmienił nazwę” lub inną równoznaczną, uznawać się będzie, że adresat został powiadomiony prawidłowo i prawnie skutecznie.
2. Zmiana lub uzupełnienie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a gdyby nie było to możliwe, wówczas spory takie będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 3 – Formularz Asortymentowo-Cenowy (FAC)
Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych
dla Kontrahentów**

1. **Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław**, będące wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Wrocław w formie jednostki budżetowej, reprezentowane przez wyznaczonego Dyrektora tj. Pana Łukasza Wójcika, z siedzibą pod adresem al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, adres e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl, nr. telefonu: 71 73-34-060, adres korespondencyjny: al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław adres - jest Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej **Administratorem**) swoich kontrahentów, z którymi zawarł umowy o współpracy oraz ich pracowników, zwanych dalej łącznie **Kontrahentami**.
2. Dane osobowe Kontrahentów przetwarzane są przez Administratora w celu realizacji umów łączących Administratora z Kontrahentami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy pomiędzy Administratorem, a Kontrahentem oraz do ich realizacji.
3. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w pkt. 2 powyżej. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w pkt. 5 lit. c poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte).
4. Źródłem przetwarzanych Danych Osobowych są Kontrahenci. Administrator może też przetwarzać dane pracowników swoich Kontrahentów na podstawie udostępnienia, jeśli z umowy zawartej z Kontrahentem wynika konieczność działania za ich pośrednictwem.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kontrahentów jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do wykonania umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Kontrahentem lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy (w przypadku gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), lub
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, lub
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, w postaci możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub
 - d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest identyfikacja osób uprawnionych do reprezentacji Kontrahenta lub realizacji zadań określonych umową zawartą między Administratorem, a Kontrahentem,
 - e) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Kontrahenta na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.
6. Dane osobowe Kontrahentów nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO.
7. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą. Dane mogą być udostępniane bez zgody osoby, której dane dotyczą, wyłącznie podmiotom posiadającym umocowanie do przetwarzania danych osobowych w obowiązujących przepisach prawa (np. organy ścigania, ZUS, czy Urząd Skarbowy). Administrator udostępnia dane osobowe Kontrahentów w szczególności: operatorom płatniczym, firmom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie oraz organom podatkowym. Dane osobowe mogą być również udostępniane w związku z obowiązkiem prawnym dotyczącym dostępu do informacji publicznej lub publikowaniem ich w Biuletynie Informacji Publicznej Administratora.
8. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania Podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. Administrator powierza dane osobowe Kontrahentów:
 - a) firmom informatycznym świadczącym usługi hostingowe, obsługującym domeny internetowe oraz zajmujące się obsługą systemów komputerowych Administratora,
 - b) firmom świadczącym inne usługi, które są niezbędne do bieżącej działalności Administratora.
9. Dane osobowe Kontrahentów nie podlegają profilowaniu.
10. Zgodnie z przepisami RODO Kontrahenci mają prawo do:
 - a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych,
 - b) dostępu do swoich danych osobowych,
 - c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych,
 - d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
 - e) ograniczenia przetwarzania,
 - f) przenoszenia danych,
 - g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych,
 - h) w przypadku podstawy prawnej w postaci zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - i) niepodlegania profilowaniu,
 - j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.
11. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Konrad Cioczek z ENSIS Kancelarii Prawnej Cioczek & Szajdziński Spółka Jawna. Wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, należy kierować na adres e-mail IOD: iod@mcs.wroc.pl lub w formie pisemnej na adres: ul. al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.
12. W treści Zgłoszenia należy w sposób wyraźny wskazać:
 - a) dane osoby lub osób, których dotyczy Zgłoszenie,
 - b) zdarzenie, które jest powodem Zgłoszenia,
 - c) przedstawić swoje żądania oraz podstawę prawną tych żądań,
 - d) wskazać oczekiwany sposób załatwienia sprawy.