

Gryfice, dnia 26 marca 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt. 1
ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t. j.)

I. Zamawiający

Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach
ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice
tel./fax. 91 384 21 13;
e-mail: z_d_p@gryfice.pl; www.zdp.gryfice.ibip.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

**„Opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem kosztów
dla zadania inwestycyjnego pn.: Przebudowa drogi powiatowej 3152Z odc.
ul. Kołobrzeskiej w m. Mrzeżyno”**

II. Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotowe zadanie inwestycyjne przewidziane jest do realizacji w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t. j.).
2. Celem zadania jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy odcinka drogi powiatowej nr 3152Z (o nawierzchni betonowej) do parametrów technicznych, jakim powinna ona odpowiadać zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawnymi.
3. Istniejąca droga powiatowa posiada nawierzchnię:
– betonową od km 0+138 do km 0+972
4. Założenia do zaprojektowania odcinków drogi:
 - a) ułożenie nowej nawierzchni bitumicznej na nowej podbudowie ze stabilizacją gruntu wraz ze zjazdami,
 - b) odwodnienie projektowanego odcinka drogi,
 - c) budowa ciągu pieszo – rowerowego lub tylko pieszego,
 - d) oświetlenie uliczne w granicach projektowanego ciągu pieszo – rowerowego,
 - e) projekt stałej organizacji ruchu,
 - f) budowa kanału technologicznego,
 - g) prace geotechniczne,
 - h) oznakowanie drogowe,
5. Zakres Zamówienia:
 - a) Koncepcja przebudowy drogi powiatowej nr 3152Z odc. ul. Kołobrzeskiej w m. Mrzeżyno, która powinna zawierać:
 - odwierty geologiczne na nawierzchni projektowanej drogi (co najmniej 3 odwierty na dc. o długości ok. 0,3 km),
 - uzasadnioną ekonomicznie i użytkowo technologię stabilizacji gruntu,
 - wstępną analizę nakładów inwestycyjnych.

Koncepcja po ostatecznym wyborze kierunku działań przez Zamawiającego, będzie stanowić materiał do wykonania Programu Funkcjonalno – Użytkowego (PFU).

Wybrany Wykonawca przedstawi wstępną koncepcję w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego.

W terminie do 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego ewentualnych uwag Wykonawca przekaże uzupełnioną koncepcję.

- b) Program Funkcjonalno – Użytkowy należy opracować zgodnie z instrukcją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454 t. j. z późn. zm.);
- c) Program Funkcjonalno-Użytkowy należy opracować w dwóch wariantach: 1) z ciągiem pieszo-rowerowym; 2) tylko z ciągiem pieszym;
- d) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania na podstawie PFU zbiorczego zestawienia kosztów planowanej inwestycji w dwóch wariantach (lit. c), zgodnie z instrukcjami zawartymi w rozporządzeniu ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458 t. j. z późn. zm.), a w razie potrzeby zobowiązuje się również do aktualizacji szacunkowego zestawienia kosztów w okresie do 3 lat od dnia odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia,
- e) Wykonawca zapewni kontakt oraz współpracę z pracownikami Zamawiającego z zakresu przygotowanego Programu Funkcjonalno — Użytkowego, a także umożliwi współpracę z wykonawcą projektu i robót budowlanych po sporządzeniu i oddaniu PFU Zamawiającemu (wsparcie techniczne Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU), a także na wniosek Zamawiającego – wyjaśnienie w sposób szczegółowy i wyczerpujący wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w PFU oraz rozważenie możliwości zastosowania zamiennych materiałów/technologii robót.
- f) Opracowany program Funkcjonalno — Użytkowy będzie służył do przeprowadzenia czynności przetargowej w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych w metodzie „zaprojektuj i wybuduj”.
- g) Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wyjaśnień odnośnie PFU objętej przedmiotem niniejszej umowy – na etapie organizowania przetargu na wybór Wykonawcy oraz w trakcie trwania procedury przetargowej, tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców — dotyczących PFU wykonanego w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę – nie później niż w terminie 3 dni roboczych od przekazania ich Wykonawcy, chyba że niezbędne będzie szybsze udzielenie odpowiedzi, co Zamawiający wskaże Wykonawcy, przy czym czas na udzielenie odpowiedzi w takim przypadku nie może być dłuższy niż 24 godziny;
- h) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do dokumentacji, o której mowa powyżej, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.
- i) Dane oraz pozostałe informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest pozyskać we własnym zakresie.
- j) Koncepcja, Program Funkcjonalno — Użytkowy oraz Zbiorcze Zestawienie Kosztów wraz wyszczególnieniem poszczególnych etapów powinny zostać przekazane Zamawiającemu na:
 - nośniku elektronicznym (płyta CD) w formacie PDF oraz edytowalnej DOC/EXCEL
 - w wersji papierowej oprawionej do formatu A4 w 3 egz.
- k) przebudowa drogi odbywać się będzie na obiekcie czynnym, wszystkie roboty powinny być tak zaplanowane aby zachowana możliwość dojazdu do istniejącej zabudowy mieszkaniowo – wypoczynkowej.

- l) UWAGA! Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przeprowadził we własnym zakresie wizję lokalną przyszłego Terenu Budowy.
- m) **UWAGA: Zamawiający nie posiada informacji czy teren podlegający opracowaniu PFU objęty jest ochrona konserwatorską.**
6. Przedmiot zamówienia został opisany wg następującego kodu
CPV – 71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
CPV – 44.11.20.00-8 Różne konstrukcje budowlane
7. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:** dysponują osobą lub osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, tj.: posiadały stosowne uprawnienia budowlane projektanta w specjalności drogowej bez ograniczeń lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Jeżeli Wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że ta osoba legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r., poz. 334 t. j.) oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r., poz. 551 t. j.).
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Magdalena Gromek.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 7:00 – 14:30

VI. Termin wykonania zamówienia.

Do 90 dni od daty zawarcia umowy.

VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

Cena – waga 100%

Punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

najniższa cena ofertowa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100%
cena ofertowa w ofercie ocenianej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Na załączonym formularzu cenowo – ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę cenową należy przesłać drogą elektroniczną na platformę zakupową:

https://platformazakupowa.pl/pn/sp_gryfice

w terminie do dnia 09 kwietnia 2025 r, do godz. 10:00

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający umieści informację z ich otwarcia na stronie internetowej.
2. Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. **Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach informuje**, iż w związku z centralizacją rozliczania podatku od towaru i usług w Powiecie Gryfickim dane służące do wystawiania dokumentów księgowych są następujące:
Nabywca: Powiat Gryficki, Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, NIP: 857-172-82-59
Płatnik: Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice
7. **Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania „zapytania ofertowego” bez podawania przyczyny. Wykonawcy nie przysługuje z tego powodu żadne roszczenie za utracone korzyści.**

XI. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@it-serwis.com.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 8a ust.4 ustawy prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 i 2215 oraz 2019r. poz. 53);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XII. Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy (załącznik nr 1)
2. Wykaz osób (załącznik nr 2)
3. Projekt umowy (załącznik nr 3)

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Stawomir Ruszkowski