



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Miasto Jastrzębie-Zdrój
Al. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój**

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Gospodarki Komunalnej

Nazwa zamówienia:

„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”

ZATWIERDZAM:

Dokument podpisany elektronicznie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”

Rozdział 1. Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bzp@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem:

https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj.

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie terenu zielonego na os. 1000-lecia poprzez dostawę wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją po posadzeniu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ** oraz projektowane postanowienia umowne (**załącznik nr 8 do SWZ**).

2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 1) **03121100-6 Żywe rośliny, bulwy, korzenie, sadzonki i rozsady**
 - 2) **77300000-3 Usługi ogrodnicze**
3. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części – **nie dotyczy**.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Ze względów technologicznych i wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie ma możliwości podzielenia zamówienia na części. Groziłoby to nadmiernymi trudnościami

technicznymi i potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców, realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto istniałoby ryzyko niewykonania części zamówienia.

5. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na wykonane nasadzenia. Gwarancja będzie obowiązywała od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy **do 31 maja 2026 roku**.
2. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się wymieniać na własny koszt rośliny, w przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub posadzenia roślin niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i nierokujących szans na przeżycie lub obumarłych oraz uzupełniać uszkodzone obrzeże ogrodowe (uszkodzenia polegające w szczególności na deformacji, odbarwieniu).
3. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w ust. 1.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia - **nie dotyczy**.
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy**.
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 6.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na **170 dni, licząc od dnia zawarcia umowy**.
2. Termin wykonania zakresu robót ujętych w ust. 1 OPZ – **do 14 dni od dnia zawarcia umowy**.

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą, stanowią **załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następnymi ustawy PZP.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział 9.

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

Nie dotyczy.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega sobie obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - b) nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.
2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy, należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (w szczególności: składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie są darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy** znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**, dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku niedziałania **Platformy**, komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bpz@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ**) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ **na adres e-mail, z którego została przesłana oferta**).
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Jolanta Szweda**
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Barbara Chodakowska**

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następne ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ, dostępny na stronie **Platformy** dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**,
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika nr 2**,
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - **według załącznika 2a (jeżeli dotyczy)**,
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3**,
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **według załącznika nr 3a (jeżeli dotyczy)**,
 - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego *(jeżeli dotyczy)*,
 - 7) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 6**,
 - 8) Pełnomocnictwo - **według załącznika nr 4 (jeżeli dotyczy)**.

2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.
Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument, potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022, poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca zgodnie z § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **winien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej).
Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 17.04.2025 r., do godz. 9:00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 17.04.2025 r. o godz. 9:15.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) informacje określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 16.05.2025 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

Rozdział 20.

Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1745)
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1185, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 259 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP w ww. przepisie ustawy PZP.
4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców.
6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu **dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 1) Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **1 zadanie podobne do przedmiotu zamówienia o wartości min. 50 000,00 zł brutto**.
Przez zadanie o charakterze podobnym należy rozumieć zadanie polegające na dostawie, posadzeniu oraz pielęgnacji drzew / krzewów / bylin.
UWAGA: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, winien wykazać wyłącznie zadania, w wykonaniu których Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
 - 2) Wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach osobą odpowiedzialną za nasadzenia oraz pielęgnację, posiadającą wykształcenie minimum średnie ogrodnicze/architektura krajobrazu oraz minimum 24-miesięczne doświadczenie w zakresie utrzymania terenów zieleni, niezbędne do nadzorowania prac określonych w OPZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunku wskazanego przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (dotyczy konsorcjum i spółki cywilnej)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 4 do SWZ.**
Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.
Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt 1** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z wykonawców.
3. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust. 4 ustawy PZP):
W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunki określone w Rozdziale 21 ppkt 1 mogą być spełniane łącznie.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, **nie zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż **5 dni** od wezwania podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) - **nie dotyczy**.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu) – **nie dotyczy**.

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Nie dotyczy.

Rozdział 25.

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie jej w Formularzu ofertowym (sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**) łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

3. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
4. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w § 8 projektowanych postanowieniach umownych (zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy)
5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
7. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
3. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

1) Cena brutto całości zadania (C) – 60%

Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto całości zadania” dokonana zostanie na podstawie ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times 60 \text{ pkt}$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2) Potencjał Wykonawcy wyznaczony do realizacji zadania (P) – 40%

Ocena punktowa kryterium „Potencjał Wykonawcy wyznaczony do realizacji zadania” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu ofertowym w zakresie dysponowania przy wykonywanych pracach osobą odpowiedzialną za nasadzenia oraz pielęgnację roślin, posiadającą wykształcenie minimum średnie ogrodnicze/architektura krajobrazu oraz minimum 24-miesięczne doświadczenie w zakresie utrzymania zieleni, niezbędne do nadzorowania prac określonych w OPZ.

W ramach powyższego kryterium Wykonawcy oceniani będą w skali od 0-40 pkt. przy założeniu, że Wykonawca, który wykaże w ramach „P” (doświadczenie w miesiącach):

- 24 miesiące – otrzyma 0 pkt (wymagane bezwzględnie)
- 25 miesięcy do 36 miesięcy – 10 pkt
- 37 miesięcy do 48 miesięcy – 20 pkt
- 49 miesięcy do 60 miesięcy – 30 pkt
- powyżej 60 miesięcy – 40 pkt

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (S) wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$S = C + P$$

gdzie:

S – suma punktów

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena brutto całości zadania”;

P – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Potencjał Wykonawcy wyznaczony do realizacji zadania”

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) wykaz Podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia,
 - b) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22 SWZ,
 - c) oświadczenie o numerze rachunku bankowego, na który będzie regulowane wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy,
 - d) oświadczenie o osobie pełniącej funkcję koordynatora wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy,
 - e) adres e-mailowy Wykonawcy.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

Rozdział 31.

Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Józefa Piłsudskiego 60. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób: listowanie na adres siedziby

administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: miasto@um.jastrzebie.pl, telefonicznie: 32 4785 100.

- W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój inspektorem ochrony danych w następujący sposób: listownie na adres siedziby administratora: 44-335 Jastrzębie-Zdrój, al. Józefa Piłsudskiego 60, e-mailem: iod@um.jastrzebie.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt organów gminy. Dla dokumentów wytworzonych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych finansowanych ze unijnych lub innych zewnętrznych jest to okres trwałości projektu. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu, w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie przypominam o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Wykaz załączników do SWZ:

- | | |
|-------------------|---|
| – załącznik nr 1 | – Formularz ofertowy, |
| – załącznik nr 2 | – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, |
| – załącznik nr 2a | – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, |
| – załącznik nr 3 | – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, |
| – załącznik nr 3a | – Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, |
| – załącznik nr 4 | – Pełnomocnictwo, |
| – załącznik nr 5 | – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby do oddania ich do dyspozycji wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia, |
| – załącznik nr 6 | – Oświadczenie podmiotów występujących wspólnie, |
| – załącznik nr 7 | – Opis przedmiotu zamówienia, |
| – załącznik nr 8 | – Projektowane postanowienia umowne (wzór) |

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”

Dane wykonawcy/wykonawców:

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. Województwo
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
 - ☐ mikroprzedsiębiorstwem
 - ☐ małym przedsiębiorstwem
 - ☐ średnim przedsiębiorstwem
 - ☐ prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - ☐ jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
 - ☐ inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

I. Niniejszym oświadczam, że:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:
- za cenę brutto całości zadania zł
(słownie:)
w tym 8% podatku VAT.
2. W cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na **170 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.**
4. Termin wykonania zakresu robót ujętych w ust. 1 OPZ – **do 14 dni od dnia zawarcia umowy.**
5. **Doświadczenie (min. 24 miesiące) w zakresie utrzymania terenów zieleni i wykształcenie niezbędne do nadzorowania prac określonych w OPZ (zgodnie z Rozdziałem 21 pkt 1 ppkt 2 SWZ):**

Imię i nazwisko	Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Doświadczenie w miesiącach	Informacje o podstawie do dysponowania osobą (umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.)

UWAGA! W przypadku, gdy Wykonawca wykaże większą ilość doświadczenia niż 24 miesiące, to Zamawiający w celu obliczenia liczby punktów za to kryterium, przeliczy liczbę punktów wg założeń określonych w rozdziale 27 pkt 1 ppkt 2) SWZ.

6. Następujące części zamówienia powierzamy Podwykonawcom: *(wypełnić tylko, jeśli dotyczy)*

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

7. Uważam się związany ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zapoznałem się z treścią specyfikacji zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
9. Spis treści:
Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:
1.
 2.
 3.

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”
przebieganego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....

(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507).**

***niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

Załącznik nr 2a do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”
przefektowanego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- a) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.***
- b) Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

- c) Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507).**

***niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3 do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Uwaga:

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców

Załącznik nr 3a do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Podmiotu,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca
dotyczące
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”
prowadzonego przez Miasto Jastrzębie-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w poniższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby. Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego swoje zasoby (...)”, który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

Załącznik nr 4 do SWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn.
 miejscowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

3* z siedzibą w, przy ul.,
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....

.....

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby, którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z ww. firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm, należy dopisać pozostałe firmy

****** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 5 do SWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
.....
(pełna nazwa, adres podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby
do oddania ich do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia pn.
„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. niezbędnych zasobów:

☐ w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych wykonawcy zasobów

.....
.....
.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

- a. w jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....
.....

- b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ

**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
tj. konsorcjum / spółka cywilna**

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.
„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”

Zakres robót polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:
(należy wskazać dane Wykonawcy)

Zakres robót polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:
(należy wskazać dane Wykonawcy)

Zakres robót polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:
(należy wskazać dane Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 8 do SWZ

Projektowane postanowienia umowne

UMOWA nr

zawarta dnia w Jastrzębiu-Zdroju pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy al. Józefa Piłsudskiego 60, NIP: 6332216615, REGON 276255358: reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

Nazwa firmy (siedziba i adres)

.....,

NIP: Regon:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. **„Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”**
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Koordynator wykonania przedmiotu umowy oraz osoba odpowiedzialna za rozliczenie rzeczowo-finansowe ze strony Zamawiającego:
4. Koordynator wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy:
5. Osoba odpowiedzialna za nasadzenia oraz nadzór prac określonych w OPZ ze strony Wykonawcy:
6. Adres e-mail Zamawiającego: **gk@um.jastrzebie.pl**
7. Adres e-mail Wykonawcy:
8. W przypadku zmiany danych wskazanych w pkt. 3, 4, 6 i 7 niniejszego paragrafu, Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zmianach w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia, w terminie bezzwłocznym. Zmiana ww. danych nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli naruszenie to spowodowane zostało przyczyną zewnętrzną, nadzwyczajną i niemożliwą do zapobieżenia, a w szczególności wskutek wojny i innych działań zbrojnych, embarga, terroryzmu, zamieszek, klęsk żywiołowych, pandemii, epidemii, ognisk występowania choroby zakaźnej, pożaru, strajku, blokady, a także interwencji organów władzy.
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za rośliny uszkodzone lub zniszczone po posadzeniu w wyniku działania osób trzecich, np. kradzieże, dewastacje. O zaistnieniu ww. zdarzeń Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego celem sporządzenia stosownego protokołu.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 2

1. Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia: 170 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, tj. do:**2025 r.**, w tym wykonanie zakresu robót ujętych w ust. 1 OPZ do 14 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do: **2025 r.**

ODBIÓR PRAC

§ 3

1. Zamawiający dokona częściowego odbioru robót, w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia robót przez Wykonawcę, z którego zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego podpisany przez obie strony.
2. Pierwszy odbiór nastąpi po zakończeniu robót ujętych w ust. 1 OPZ, natomiast drugi odbiór – po zakończeniu robót ujętych w ust. 2 OPZ.
3. W okresie wegetacyjnym roślin zostanie przeprowadzony przegląd stanu nasadzeń (w terminie lipiec/sierpień), potwierdzony protokołem z przeglądu.
4. W przypadku stwierdzenia wad w realizacji zamówienia Zamawiający niezwłocznie wyznaczy termin ich usunięcia.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wszystkie urządzenia oraz materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Za wypadki i szkody powstałe w trakcie wykonywania prac odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkód powstałych w trakcie wykonywania prac oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje na siebie Wykonawca.
4. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na bieżąco wszelkie zbędne materiały i odpady.
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany rzetelnie zgodnie z wymogami technicznymi i obowiązującymi w tym zakresie normami oraz sztuką ogrodniczą.
6. Wykonawca odpowiada za jakość materiałów użytych do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy przy udziale osoby wskazanej w § 1 pkt. 5.
8. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego odbioru korespondencji Zamawiającego, wysyłanej pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w § 1 pkt. 7.
9. Wykonawca ma obowiązek zapewnić środek transportu oraz uczestniczyć w odbiorach oraz przeglądzie stanu nasadzeń. Nieobecność Wykonawcy w trakcie odbioru/przeglądu robót traktuje się jako zrzeczenie się jakichkolwiek roszczeń co do wyników odbioru robót.
10. Organizacja i prowadzenie prac należy do Wykonawcy a koszty z tym związane nie stanowią odrębnego wynagrodzenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za ich przestrzeganie w trakcie realizacji zamówienia.

GWARANCJA

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na wykonane nasadzenia. Gwarancja będzie obowiązywała od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy do 31 maja 2026 roku.

2. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się wymieniać na własny koszt rośliny w przypadku stwierdzenia wad fizycznych lub posadzenia roślin niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia i nierokujących szans na przeżycie lub obumarłych oraz uzupełniać uszkodzone obrzeże ogrodowe (uszkodzenia polegające w szczególności na deformacji, odbarwieniu).
3. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w ust. 1.

PODWYKONAWCY

§ 6

1. Podwykonawcy biorący udział w wykonywaniu zamówienia, na których zdolnościach dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca polega, stanowią:
 - a) w zakresie za kwotę
 - b) w zakresie za kwotę
2. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących Podwykonawcy, a także przekazywania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli zmiany albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Załącznik nr 2 do niniejszej umowy lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
6. W przypadku niezgłoszenia Podwykonawcy uznaje się, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji załącznik nr 2 do niniejszej umowy uważa się za nieobowiązujący.

WYNAGRODZENIE

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości:

..... zł netto + zł VAT (8%) = zł brutto

słownie brutto: 00/100
2. Wymienione w Umowie roboty objęte są 8% podatkiem VAT.
3. Dopuszcza się rozliczenie zadania fakturami częściowymi. Podstawą wystawienia faktur częściowych będzie podpisany przez obie strony bezusterkowy protokół częściowego odbioru robót.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w dwóch transzach:
 - a) pierwsza transza po wykonaniu zadania określonego w ust. 1 OPZ w wysokości do 80% wartości realizowanego zadania,
 - b) druga transza za wykonanie prac określonych w ust. 2 OPZ w wysokości do 20% wartości realizowanego zadania.
5. Zapłata za wykonanie umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Środki finansowe zostały zabezpieczone w budżecie na rok 2025:
7. Klasyfikacja budżetowa:

8. W przypadku wystąpienia okoliczności warunkującej zmianę źródeł finansowania, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
9. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Aleja Józefa Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój
10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku „VAT” i został zarejestrowany pod numerem identyfikacyjnym NIP jak na wstępie. Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
11. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i został zarejestrowany pod numerem identyfikacyjnym NIP jak na wstępie.
12. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej na Zamawiającego faktury, po uprzednim spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy umowy oraz że dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
14. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zapłaci wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie pisemne oświadczenie o zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego numeru rachunku bankowego, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
15. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy nie jest dopuszczalna bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
16. Wniosek o wyrażenie zgody na cesję wierzytelności powinien zostać złożony w formie pisemnej i zawierać pełne dane cesjonariusza oraz uzasadnienie cesji.

§ 8

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia, jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
3. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 2, wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w wykonaniu zadania określonego w ust. 1 OPZ, liczony od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy aż do dnia, w którym zadanie zostało faktycznie wykonane, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł.
2. Za każdy stwierdzony przypadek niewykonania prac określonych ust. 2 OPZ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł.
3. Za zwłokę w usunięciu wad, usterek stwierdzonych przy odbiorze, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy kalendarzowy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad/usterek, aż do dnia, w którym usterki/wady faktycznie

zostały usunięte.

4. Wykonawca, za odstąpienie, względnie rozwiązanie umowy ze swej winy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% kwoty brutto, określonej w § 7 ust. 1 umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.
9. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania przedmiotu umowy oraz korekty już wykonanych prac, w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia uwag lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Podstawą do naliczenia kar umownych będzie wyłącznie protokół dwustronny, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania ww. protokołu, podstawę naliczenia kar będzie stanowił protokół podpisany wyłącznie przez Zamawiającego.

ZMIANY UMOWY

§ 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
 - a) w zakresie Podwykonawcy dotyczy to podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) w zakresie Podwykonawców, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - c) w zakresie zmiany osoby, wykazanej w § 1 pkt. 5, przy udziale której Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od której wymagano określonego doświadczenia, wykształcenia na inną legitymującą się doświadczeniem i wykształceniem, które spełniają wymogi określone w SWZ i jednocześnie spełni je w stopniu nie mniejszym, niż zostało to wykazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym na etapie składania ofert,
 - d) w zakresie zmiany terminu realizacji zadania określonego w ust. 1 OPZ, o którym mowa w § 2 pkt. 2 w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych, tj. opadów deszczu utrzymujących się przez okres minimum 4 dni, uniemożliwiających należyte wykonanie przedmiotu umowy. Termin realizacji zadania określonego w ust. 1 OPZ może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy,
 - e) w zakresie zmian wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia.
3. Warunkiem dokonania ww. zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w § 1 ust. 3, 4, 6 i 7, § 7 ust. 8, 14.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od pisemnego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;
 - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od daty odstąpienia, sporządzi szczegółowy wykaz wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia. W przypadku braku współdziałania Wykonawcy przy sporządzaniu wykazu, Zamawiający jednostronnie sporządzi ww. wykaz, który będzie stanowił podstawę do dokonania rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 12

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 1, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 13

1. W celu wykonania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy wykonywaniu Umowy.
2. W celu zawarcia i wykonywania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów, w celu umożliwienia kontaktu między Stronami, jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
3. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych im danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. Strony wzajemnie prześlą swoim pracownikom i współpracownikom treść określonych przez drugą Stronę Informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, przed udostępnieniem ich danych osobowych drugiej Stronie. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób wskazanych w ust. 1 i 2 przez Zamawiającego dostępna jest na stronie www.bip.jastrzebie.pl w zakładce Urząd Miasta/Dane osobowe/Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umów i porozumień.
5. Jeśli Wykonawca nie wskaże inaczej w formie pisemnej, elektronicznej lub e-mailowej, Zamawiający, w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w ust. 4, powinien użyć treści Informacji o danych osobowych

Sygn. akt BZP.271.31.2025

dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, dostępnej na stronie
www..... / dostępnej w formie załącznika nrdo niniejszej umowy*.

*Zapis będzie odpowiednio zastosowany

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia - OPZ
- Załącznik nr 2 - Wykaz Podwykonawców
- Załącznik nr 3 – Informacje o danych osobowych

Z a m a w i a j ą c y:

W y k o n a w c a:

Załącznik nr 1 do Umowy
nr
z dnia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy, w tym:

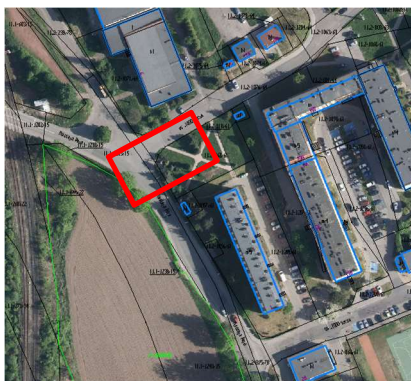
- a. Wytyczenie powierzchni pod planowane prace – zakres zgodnie z załącznikiem nr 1 do OPZ – koncepcja graficzna zagospodarowania terenu.
- b. Przygotowanie podłoża w tym: przekopanie istniejącej darni wraz ze spulchnieniem podłoża na głębokość 15 – 20 cm, rozrzućenie i przemieszanie min. 10 cm warstwy przesiewanej ziemi ogrodowej o odczynie lekko kwaśnym do obojętnego z glebą rodzimą, wyrównanie podłoża. Teren przeznaczony pod rabaty (zwłaszcza przerośnięty korzeniami) należy gruntownie oczyścić z korzeni, kamieni i innych zanieczyszczeń oraz odchwaścić mechanicznie lub ręcznie (nie dopuszcza się odchwaszczania za pomocą środków chwastobójczych), a następnie uzupełnić odpowiednią warstwą przesiewanej ziemi ogrodowej. Ziemia używana do wymiany lub uzupełniania podczas nasadzeń powinna być wolna od szkodników i patogenów, chwastów wieloletnich, kamieni oraz obcych elementów. Powinna pochodzić z gleb lekkich lub średnio ciężkich z dostateczną zawartością materii organicznej i odczynie zbliżonym do obojętnego lub lekko kwaśnego. **Powierzchnia - 205 m².**
- c. Posadzenie sadzonek roślin bylinowych. Rośliny należy sadzić w doły o wielkości odpowiedniej do bryły korzeniowej sadzonych roślin. Po posadzeniu należy ucisnąć podłoże na granicy bryły korzeniowej sadzonych roślin oraz obficie podlać wodą. Wskazane zalewanie wodą w ciągu min ½ godziny w celu zlikwidowania wszystkich kieszeni powietrznych w obrębie brył korzeniowych roślin. **Ilość roślin do posadzenia: 650 szt. w tym: Rudbekia błyskotliwa 'Forever Gold' – 370 szt., Rdest himalajski 'Fat Domino' – 70 szt., Liliowiec 'Norton Orange' – 210 szt.** Szczegółowe dane dot. lokalizacji, rozstawy roślin - zgodnie z załącznikiem nr 1 do OPZ.
- d. Ułożenie wraz z przymocowaniem do podłoża agrowłókniny P-50 (50g/m²) koloru brązowego/czarnego. **Powierzchnia – 205 m².**
- e. Montaż elastycznych obrzeży ogrodowych wykonanych z wysokiej jakości tworzywa sztucznego, odpornego na warunki atmosferyczne o wymiarze: wysokość – 7,0 – 8,0 cm, szerokość podstawy - 7,0 – 8,0 cm, grubość ścianki – 0,4 – 0,6 cm. Stabilizacja obrzeża poprzez montaż min. 3 szpilek/kołków plastikowych/mb o długości 20 cm – 25 cm. Wytrzymałość temperaturowa obrzeża: od -30°C do +50°C. Kolor: ciemny grafit/czarny. Obrzeża należy zamontować w taki sposób, by nie wystawały więcej niż 1 cm nad powierzchnię istniejącego gruntu. **Ilość obrzeży – 185 mb.**
- f. Ściółkowanie rabat warstwą o grubości 5 – 8 cm przekompostowanej kory sosnowej średnio mielonej - frakcja do 8 cm z przewagą frakcji 2-6 cm, bez zanieczyszczeń. **Powierzchnia – 205 m².**

2. Pielęgnacja rabat bylinowych w okresie od dnia zakończenia prac ujętych w ust. 1 do dnia wskazanego w § 2 ust. 2 umowy.

Pielęgnacja rabat bylinowych, w tym m.in.: regularne usuwanie przekwitłych kwiatostanów, podlewanie (przy czym częstotliwość podlewania należy dostosować do panujących warunków atmosferycznych oraz wymagań posadzonych roślin), poprawa mocowań agrowłókniny, uzupełnianie kory sosnowej średnio mielonej, kontrolowanie występowania chorób i szkodników oraz po ewentualnym ich pojawieniu się stosowanie odpowiednich środków ochrony roślin, zaakceptowanych przez przedstawiciela Zamawiającego. Wymiana na własny koszt roślin silnie uszkodzonych lub nierokujących szans na przeżycie/obumarłych w wyniku niewłaściwej pielęgnacji. Powyższe działania należy prowadzić na bieżąco. Rośliny winny zachować 100% żywotność oraz rokować szanse na przeżycie w trakcie oraz po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. **Powierzchnia – 205 m².**

3. Lokalizacja robót: teren zielony usytuowany w rejonie skrzyżowania ul. M. Reja i os. 1000-lecia w Jastrzębiu-Zdroju (działka ewidencyjna nr 2.862/61). Szczegółowa lokalizacja rabat bylinowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do OPZ – koncepcja graficzna zagospodarowania terenu.

Rysunek nr 1.



4. Informacje ogólne:

- a) Zamawiający w obecności Wykonawcy dokona szczegółowej kwalifikacji materiału roślinnego. Wykonawca powinien udostępnić do kontroli Zamawiającemu systemy korzeniowe losowo wybranych roślin. W przypadku stwierdzenia złej jakości dostarczonego materiału, strony sporządzą protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad. Protokół stanowić będzie wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy o wymianę dostarczonego materiału w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania wymiany materiału roślinnego na własny koszt. Miejszem przeprowadzenia kwalifikacji jest teren magazynowy Wykonawcy położony w obrębie miasta Jastrzębie-Zdrój lub bezpośrednio teren objęty sadzeniem roślin.
- b) Wymagania ogólne dot. materiału roślinnego – materiał roślinny musi być właściwy odmianowo oraz gatunkowo, nieuszkodzony, zdrowy i wolny od wad oraz prawidłowo wykształcony. Materiał roślinny powinien posiadać paszport roślin oraz być właściwie oznaczony, tzn. musi posiadać etykiety, na których podana jest m.in. właściwa nazwa łacińska lub polska i odmiana oraz informacja dot. terminu kwitnienia, wysokości roślin, stanowiska. Sadzonki powinny być dojrzałe technicznie tzn. nadające się do wysadzenia, jednolite w całej partii – materiał minimum dwuletni. System korzeniowy musi być dobrze wykształcony, zwarty, odpowiedni do wieku rośliny i sposobu uprawy. Kłocza powinny być jędrne, bez plam i narośli, oznak chorób, szkodników i uszkodzeń mechanicznych. Do czasu wysadzenia rośliny powinny być ocienione, osłonięte od wiatru i zabezpieczone przed wyschnięciem.
- c) Wszystkie rośliny danego gatunku/odmiany (w tym również używane do wymiany) powinny być jednakowe, jeżeli chodzi o formę, wysokość, stan zaawansowania w rozwoju.
- d) W uzasadnionych przypadkach, przed posadzeniem roślin, Zamawiający zastrzega możliwość zmiany pierwotnej lokalizacji nasadzeń.
- e) Po podpisaniu umowy odbędzie się komisyjne przekazanie terenu przy udziale przedstawicieli obu Stron.

Wykaz załączników do Opisu Przedmiotu Zamówienia:

Załącznik nr 1 – koncepcja graficzna zagospodarowania terenu

Załącznik nr 2 do Umowy
nr
z dnia

Wykaz podwykonawców (firm) uczestniczących w wykonywaniu zamówienia
pn. „Dostawa wraz z posadzeniem roślin bylinowych i ich pielęgnacją”

Nazwa firmy	Adres siedziby firmy	Rodzaj oraz zakres wykonywanych prac

.....
Podpis i pieczęć osób uprawnionych
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Umowy

nr

z dnia

Informacja o danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umów i porozumień

Informacja dotyczy przetwarzania danych osobowych:

1. osób reprezentujących stronę umowy, pracowników i współpracowników podmiotów, z którymi zawarto umowy,
2. pracowników lub współpracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców zaangażowanych w realizację tych umów.

Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest
..... (nazwa firmy), reprezentowana przez
Pana/Panią,

Można się z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora:
- e-mailem:
- telefonicznie:

Inspektor ochrony danych

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez (nazwa firmy)
inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora:
- e-mailem:

Cel przetwarzania oraz podstawa prawna

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, polegających na ustaleniu właściwej reprezentacji podmiotu, bezpośrednich kontaktach z pracownikami i współpracownikami związanych z realizacją umowy, a także ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Będziemy też przetwarzać Państwa dane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych, wynikającego m.in. z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Rodzaje przetwarzanych danych

Będziemy przetwarzać następujące rodzaje danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, adres e-mail, nazwę i adres pracodawcy lub innego podmiotu, z którym Państwo współpracujecie.

W ramach realizacji niektórych rodzajów umów administrator przetwarza również numer dowodu osobistego/numer paszportu oraz PESEL, jeżeli dane te są zawarte w treści pełnomocnictw.

Źródło pochodzenia danych

W przypadku, gdy dane osobowe nie zostały zebrane bezpośrednio od Państwa, informujemy, że zostały one pozyskane od podmiotu, z którym zawarliśmy umowę lub od podwykonawcy.

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być przekazane Państwa dane, są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi zawarliśmy umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych.

Okres przetwarzania danych osobowych

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe przez okres realizacji umowy, na potrzeby której zostały zebrane.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
- prawo do usunięcia danych, jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 RODO
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć
- możliwość skorzystania z tego prawa
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może stanowić utrudnienie w realizacji umowy.