



PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA

KOMENDA POWIATOWA PSP W GRÓJCJU

FORMULARZ OFERTOWY

(DOTYCZY POSTĘPOWANIA PT.2370.08.2023)

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....
.....
.....

REGON: NIP:

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 „ **Wymiana bram garażowych w budynku**

Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Grójcu”

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1) i terminie wskazanym w niniejszej dokumentacji.

Niniejszym, w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferuję realizację na rzecz Zamawiającego, zamówienia publicznego na dostawę „ **Wymiana bram garażowych w budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Grójcu”**

- Wartość zamówienia

Wartość całkowita przedmiotu umowy brutto wynosi

.....zł.

Słownie:

Wartość netto przedmiotu umowy wynosi

.....zł.

Słownie:

Wartość podatku VAT% wynosi

.....zł.

Słownie:

- Oferowany termin gwarancji i rękojmi na wszystkie elementy zamówienia:

..... miesiące

Słownie:

Wymagane min. 24 miesiące licząc od dnia odbioru faktycznego przedmiotu zamówienia

Uwaga: W przypadku braku wskazania okresu gwarancji i rękojmi w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie do oceny okres 24. miesięcy, przyznając Wykonawcy 0 pkt.

- I. Powyższa kwota brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z obowiązującą stawką podatku VAT.
- II. Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 „**Wymiana bram garażowych w budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Grójcu**”, oświadczam, że:
 1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na mój koszt i ryzyko.
 2. Przedmiot zamówienia spełnia warunki narzucone w SWZ.
 3. Akceptuję termin płatności narzucony przez Zamawiającego.
 4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ i dopuszczam możliwość jej przedłużenia zgodnie z zapisem SWZ.
 5. Istotne postanowienia umowy otrzymane wraz ze specyfikacją warunków zamówienia akceptujemy w całości i bez poprawek.
 6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 Kodeksu Karnego).
 7. Zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania**:

.....

8. Oświadczam, że wszelkie dokumenty wymienione w SWZ złożę na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

9. Oświadczam, że wypełniłem/łam/niliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*. **UWAGA:* Niepotrzebne skreślić**

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

11. Podwykonawcy:

Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:

Nie zamierzamy/zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

a) wykonanie firmie z siedzibą w
b) wykonanie firmie z siedzibą

w * nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia.

Nazwa i adres podwykonawcy, nazwa części zamówienia przekazanej do realizacji podwykonawcy.

***- UWAGA: niepotrzebne skreślić.**

12. Opis zastosowanego rozwiązania równoważnego (wypełnić jeżeli dotyczy – brak wypełnienia Zamawiający uzna za brak przedstawienia równoważności):

Norma zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	Norma równoważna	Opis zastosowanego rozwiązania równoważnego*

* opis zastosowanego rozwiązania równoważnego powinien być szczegółowy, aby Zamawiający mógł w sposób jednoznaczny uznać zastosowane rozwiązanie za równoważne wymaganemu w opisie przedmiotu zamówienia.

*- niewłaściwe skreślić.

** -w przypadku braku wykreślenia Zamawiający uzna to jako brak zastrzeżenia treści oferty.