

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

UMOWA O PRACE PROJEKTOWE

Zawarta we Wrocławiu w dniu2025 roku, zwana dalej **Umową**, pomiędzy:
Akademią Muzyczną im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu, 50-043 Wrocław z siedzibą przy pl. Jana Pawła II nr 2
NIP: 8971546349, REGON: 0000275748 reprezentowaną przez:
mgr. Adama Walkiewicza – Kanclerza
zwaną w treści umowy **Zamawiającym**
a firmą

.....
.....
NIP:....., REGON: reprezentowaną przez
.....
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej, zwanej dalej **Dokumentacją**, dla zadania pn. **„Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego. Wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu”** oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad pracami realizowanymi na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej obejmujące:

1) Część I – wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego. Wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu”, w tym:

- opracowanie projektu koncepcyjnego na podstawie wytycznych Zamawiającego ww. zadania i przedstawienie go do akceptacji Zamawiającemu, wprowadzenie ewentualnych zmian na podstawie uwag Zamawiającego,
- opracowanie projektu architektoniczno - budowlanego, na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego, wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę od właściwego miejscowo organu administracji architektoniczno - budowlanej i reprezentowanie Zamawiającego w tym postępowaniu, aż do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę/wykonania robót budowlanych,
- opracowanie projektu technicznego, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznych (STWiORB).

2) Część II – sprawowanie nadzoru autorskiego nad pracami realizowanymi na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.

2. Zakres prac projektowych obejmuje:

- 1) niezbędne inwentaryzacje istniejących pomieszczeń oraz instalacji sanitarnych oraz elektrycznych w tym niskoprądowych,
- 2) zaprojektowanie przebudowy pomieszczeń w branżach architektoniczno budowlanej, konstrukcyjnej, instalacji sanitarnych, elektrycznych w tym niskoprądowych,
- 3) wszelkie niezbędne uzgodnienia w tym z właściwym miejscowo konserwatorem zabytków oraz rzeczoznawcą ds. p.poż.

3. Dokumentacja wykonana na podstawie umowy zawierać powinna:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

- 1) projekt koncepcyjny - 3 warianty rozwiązań architektonicznych w różnych wersjach kolorystycznych i materiałowych,
 - 2) projekt architektoniczno - budowlany,
 - 3) projekt techniczny,
 - 4) przedmiar robót,
 - 5) kosztorys inwestorski, oraz jego jednokrotną aktualizację w razie zaistnienia konieczności powtarzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, po upływie jego ważności,
 - 6) STWiORB.
- 4 Dokumentacja wykonana na podstawie umowy powinna obejmować branże:
- 1) Architektoniczną;
 - 2) Konstrukcyjno – budowlaną;
 - 3) Instalacji sanitarnych;
 - 4) Instalacji elektrycznych w tym niskoprądowych.
5. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje:
- 1) nadzór w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz obowiązującymi normami;
 - 2) uzupełnienie szczegółów Dokumentacji w trakcie realizacji robót budowlanych;
 - 3) wyjaśnianie Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w Dokumentacji powstałych w toku realizacji robót budowlanych i usług;
 - 4) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych i usług zgodności realizacji z Dokumentacją;
 - 5) uzgodnienia z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej;
 - 6) udział w naradach technicznych;
 - 7) nadzór nad sporządzaniem i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do Dokumentacji na etapie realizacji;
 - 8) udział w odbiorze końcowym.
6. Szczegółowy zakres prac objętych Umową i sposób ich wykonania określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
7. Podczas realizacji przedmiotu Umowy należy uwzględnić:
- 1) informacje Zamawiającego jako dane do projektowania;
 - 2) stałą współpracę z Zamawiającym polegającą na bieżącym konsultowaniu możliwości zastosowania proponowanych rozwiązań;
 - 3) wykonanie wizji lokalnej i odkrywek.
8. Podstawę opracowania Dokumentacji stanowią:
- 1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy;
 - 3) przepisy ustawy z dnia 07.07.1994 Prawo Budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418), wraz z przepisami wykonawczymi;
 - 4) przepisy ustawy 23.07.2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.);
 - 5) inne obowiązujące przepisy i normy;
 - 6) zasady wiedzy technicznej.

§2

NADZÓR NAD PRACAMI

1. Pracami związanymi z wykonywaniem obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy kierował będzie ze strony Wykonawcy

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

2. Do współpracy z Wykonawcą Zamawiający wyznacza mgr. inż. Zbigniewa Wójcika.

§3

FORMA DOKUMENTACJI I TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają, że Wykonawca wykona Dokumentację i przekaże ją Zamawiającemu w następującej formie:
 - 1) Projekt koncepcji – trzy warianty rozwiązań architektonicznych w różnych wersjach kolorystycznych i materiałowych po 1 egzemplarzu w formie papierowej oraz elektronicznej,
 - 2) Po uwzględnieniu uwag Zamawiającego i zatwierdzeniu projektu koncepcji przez Zamawiającego, – ostateczna wersja - 1 egzemplarz w formie papierowej oraz elektronicznej,
 - 3) Projekt architektoniczno - budowlany:
 - 4 egzemplarze w formie papierowej w tym 3 egz. jako załączniki do pozwolenia na budowę oraz w formie elektronicznej (w formacie właściwym dla oprogramowania, w którym został wykonany oraz w plikach PDF),
 - Przekazanie Zamawiającemu potwierdzenie złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.
 - 4) Projekt techniczny, przedmiar i kosztorys oraz STWiORB:
 - 3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (w formacie właściwym dla oprogramowania, w którym zostały wykonane oraz w plikach PDF).
2. Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany w następujących terminach:
 - 1) Termin wykonania projektu koncepcji – **2 tygodnie** od daty podpisania umowy,
 - 2) Termin wykonania ostatecznej wersji projektu koncepcji – **1 tydzień** od wniesienia uwag/akceptacji przez Zamawiającego,
 - 3) Termin wykonania kompletnego projektu architektoniczno - budowlanego wraz ze złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę – **3 tygodnie** od zaakceptowania przez Zamawiającego ostatecznej wersji projektu koncepcji,
 - 4) Termin wykonania projektu technicznego, specyfikacji technicznej, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego – **5 tygodni** od zaakceptowania przez Zamawiającego ostatecznej wersji projektu koncepcji,
 - 5) Termin wykonywania nadzoru autorskiego – od rozpoczęcia do zakończenia robót budowlanych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.

§4

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **PLN** (słownie: złote) w tym 23 % podatek VAT w kwocie PLN, kwota netto PLN, w tym:
 - 1) za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie części I, opisanego w §1 ust. 1 pkt 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy 90 % wynagrodzenia ryczałtowego tj. **PLN** (słownie: złotych ... gr.) w tym 23 % podatek VAT w kwocie PLN, kwota netto PLN;
 - 2) za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie części II opisanego w §1 ust.1 pkt 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy 10 % wynagrodzenia ryczałtowego, tj. **PLN** (słownie: złote gr.) w tym 23 % podatek VAT w kwocie PLN, netto PLN.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i wydatki jakie należy ponieść dla pełnego wykonania Umowy.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

3. Strony przyjmują, że Wykonawca zapoznał się ze wszystkimi warunkami oraz okolicznościami na jakie może napotkać podczas wykonywania przedmiotu Umowy i uznaje, że nie będą one miały wpływu na ustaloną cenę i termin wykonania.
4. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie części I przedmiotu Umowy opisanego w §1 ust. 1 pkt 1 jest dostarczenie prawomocnego pozwolenia na budowę oraz przekazanie pełnej Dokumentacji opisanej w § 3 ust. 1 potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego Dokumentacji.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, wypłacone będzie po wykonaniu czynności nadzoru autorskiego nad robotami wykonywanymi na podstawie Dokumentacji, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy roboty objęte dokumentacją projektową będą realizowane etapami wynagrodzenie to będzie płatne w częściach proporcjonalnych do zakresu i wartości robót danego etapu objętych nadzorem autorskim wynikającej z kosztorysu inwestorskiego opracowanego na podstawie niniejszej Umowy.
6. Faktury za wykonanie czynności nadzoru autorskiego będą mogły być wystawione po podpisaniu protokołu odbioru robót objętych nadzorem autorskim realizowanych w danym etapie.
7. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 14 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§5

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Fakt przyjęcia Dokumentacji przez Zamawiającego będzie potwierdzony przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego po dostarczeniu kompletnego przedmiotu Umowy opisanego w §1 ust.1 pkt.1.
2. Podpisanie protokołu nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonania przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej Dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Wykonawca wraz z Dokumentacją złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane i że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. W razie odmowy przyjęcia Dokumentacji jej zwrot wraz z pisemnym podaniem przyczyn nieprzyjęcia powinien nastąpić w ciągu 5 dni od daty doręczenia Dokumentacji.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanej inwestycji.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za wady dokumentacji polegające na zastosowaniu w Dokumentacji rozwiązań niezgodnych z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno - budowlanymi i obowiązującymi normami.
9. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę.
10. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad w Dokumentacji, może:
 - 1) żądać bezpłatnego ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od Umowy;
 - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

- 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
11. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie Dokumentacji w całości lub części na potrzeby realizowanej inwestycji.

§6

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu Umowy zespołem projektowym w składzie:
 - 1) główny projektant, koordynujący działania zespołu posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, należącym Izby Architektów,
 - 2) wielobranżowy zespół projektowy składający się z osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, przynależnych do właściwej izby zawodowej w specjalnościach: architektonicznej, konstrukcyjno – budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodno – kanalizacyjnych, cieplnych, gazowych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przez cały okres realizacji Umowy skład zespołu projektowego składający się z osób posiadających odpowiednie uprawnienie budowlane do projektowania bez ograniczeń, przynależnych do właściwej izby zawodowej we wszystkich specjalnościach niezbędnych do realizacji inwestycji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Dokumentacji zgodnie z obowiązującymi we właściwym jej zakresie przepisami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu w budownictwie.
5. Wykonana Dokumentacja powinna być kompletna, obejmować wszystkie konieczne branże i szczegóły wykonawcze.
6. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać opinie, uzgodnienia i decyzje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się ponieść wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych do projektowania (np. mapa do celów projektowych, odkrywki) oraz uzyskaniem wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji (np. opłaty skarbowe).
8. Wykonawca wraz z protokołem przekazania Dokumentacji złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna, kompleksowa, uzgodniona między branżami i w pełni wystarcza do realizacji przedmiotowego zadania.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację w sposób umożliwiający przeprowadzenie postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo Zamówień publicznych oraz wykonanie rzeczowe całości zadania.
10. Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Prawem Zamówień Publicznych bez używania nazw własnych czy określania producenta, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, standard, wielkość oraz inne istotne elementy. Dotyczy to zarówno projektów architektoniczno – budowlanego, technicznego, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich oraz STWiORB.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

11. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym przy udzielaniu wyjaśnień na zapytania wykonawców biorących udział we wszczętych w przyszłości przez Zamawiającego postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót objętych Dokumentacją.
12. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania stwierdzonych wad, braków lub uchybień w Dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie czynności z zakresu nadzoru autorskiego wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe.
14. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkód powstałych wskutek wadliwych rozwiązań projektowych lub błędnych decyzji dokonanych w ramach nadzoru autorskiego skutkujących nieosiągnięciem w zrealizowanej inwestycji parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno - budowlanymi.
15. Zamawiający zobowiązuje się udzielić pisemnego pełnomocnictwa w stosownym zakresie, imiennie osobie wskazanej przez Wykonawcę oraz innych niezbędnych dokumentów w celu reprezentowania Zamawiającego podczas trwania procedury zgłoszenia budowy obiektu.
16. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu uzyskania przedmiotu Umowy spełniającego cele określone w Umowie, jak również do współdziałania na etapie realizacji inwestycji.
17. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia na żądanie Zamawiającego jednokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku zaistnienia konieczności powtarzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w związku z upływem jego ważności. Aktualizacja kosztorysu zostanie wykonana w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 30 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

§7

PRAWA AUTORSKIE

1. Zamawiający na podstawie niniejszej Umowy i w ramach wynagrodzenia w niej określonego z dniem przyjęcia dokumentacji nabywa wszelkie prawa do Dokumentacji, w tym majątkowe prawa autorskie na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia Dokumentacji – wytwarzania dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami Dokumentacji – wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu oryginału lub egzemplarzy;
 - 3) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie Dokumentacji lub z jej wykorzystaniem;
 - 4) wszelkiego rozpowszechniania, w tym wprowadzania zapisów Dokumentacji do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci;
 - 5) przekazywania lub przesyłania zapisów Dokumentacji pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik;
 - 6) publicznego udostępniania Dokumentacji , zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

- lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych;
- 7) tłumaczenia oraz zmian układu Dokumentacji;
 - 8) udzielania licencji na korzystanie z Dokumentacji na polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie;
 - 9) zezwalania na wykonywanie utworów zależnych oraz na korzystanie i rozporządzanie prawami zależnymi do utworów zależnych.
2. Autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy przechodzą na Zamawiającego: z chwilą wydania Zamawiającemu Dokumentacji zawierającej utwory (dany utwór), bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli i wiedzy przez Strony, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 3. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu zgody i przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do udzielania zgód na wykonywanie utworów i praw zależnych do utworów zależnych (o których mowa w art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) stworzonych na podstawie utworów powstałych w wykonaniu niniejszej Umowy, w szczególności ich adaptacji lub przeróbek oraz do wykonywania utworów, rozporządzania nimi oraz zmian utworów, od chwili ich utrwalenia na jakimkolwiek materialnym nośniku. Wykonawca wyraża także zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego, jego następców prawnych lub osoby działające w jego imieniu lub na jego rzecz, na zasadzie wyłączności, majątkowych praw zależnych do opracowań, przeróbek, zmian i adaptacji utworów, w szczególności w zakresie wskazanym w ustępie 1 niniejszego paragrafu oraz wyraża zgodę na wyrażanie przez Zamawiającego dalszej zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów zależnych wykonanych w oparciu o Dokumentację.
 4. Wykonawca udziela niniejszym nieodwołalnej zgody na wykonywanie utworów, planów, projektów, koncepcji i innej dokumentacji, koniecznych do wykonania i wykorzystania nowych projektów lub ich zmian, które będą oparte lub zainspirowane na utworach, planach lub projektach oraz na wykonanie oraz użycie powyższych utworów, a także rozporządzania nimi w zakresie dopuszczanym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy.
 5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie zmian (w tym przeprojektowanie) w utworach jakie powstaną w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz na powierzenie wykonywania czynności nadzoru autorskiego innym podmiotom. Wykonawca oświadcza także, iż zobowiązuje się znosić bez prawa do osobnego wynagrodzenia takie działania lub zaniechania Zamawiającego lub jego następców prawnych lub podmiotów działających w ich imieniu, które stanowią lub mogłyby stanowić naruszenia osobistych praw autorskich, polegające na:
 - 1) zmianie (przeprojektowaniu) treści lub formy utworów,
 - 2) wykonywania czynności nadzoru nad korzystaniem z utworów.
 6. Wykonawca oświadcza, że korzystanie z praw autorskich i praw zależnych w celach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie, nie będzie stanowiło naruszenia przysługujących mu osobistych praw autorskich, w tym uprawnienia do nienaruszalności formy i treści utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania i nie będzie nigdy wnosić z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń, ani w stosunku do Zamawiającego, ani w stosunku do działających na jego zlecenie lub w jego imieniu osób lub podmiotów trzecich, ani ich następców prawnych, którzy nabędą autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że utwory w chwili przejścia na Zamawiającego praw autorskich i zależnych nie będą obciążone żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich (tzn. prawa

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

autorskie będą przysługiwały wyłącznie i samodzielnie Wykonawcy). Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich w związku z naruszeniem praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i zależnych.

8. Jeżeli osoby trzecie wystąpią wobec Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi naruszenia praw autorskich lub zależnych, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z takimi roszczeniami. Wykonawca może na własny koszt prowadzić niezbędne i korzystne działania w celu obrony przed powyższymi roszczeniami, jak również może, według swego uznania, wziąć czynny udział we wszelkich czynnościach związanych z ewentualnym kwestionowaniem praw autorskich i zależnych, w szczególności w korespondencji, rozmowach, sporach przed sadem lub innymi ustawowymi organami. W razie uznania przez Zamawiającego roszczenia z tytułu naruszenia praw autorskich lub zależnych osoby trzeciej bez zgody Wykonawcy, Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności z tego tytułu wobec Zamawiającego, chyba, że Zamawiający wykaże, iż doszło do naruszenia praw autorskich lub zależnych osoby trzeciej z winy Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty kaucji kwot wypłaconych osobom trzecim z tytułu naruszenia ich praw autorskich lub zależnych.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich utworów oraz praw zależnych do utworów na wymienionych w Umowie polach eksploatacji, a także wynagrodzenie z tytułu udzielenia wszystkich zgód i przeniesienia innych praw oraz z tytułu wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w tym punkcie umowy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne odrębne wynagrodzenie ani dalsze roszczenia wobec Zamawiającego.

§8

NADZÓR AUTORSKI

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie Dokumentacji w zakresie opisanym w §1 ust. 1.
2. Czynności nadzoru autorskiego będą dokumentowane wpisem do dziennika budowy.
3. Nadzór autorski będzie sprawowany:
 - 1) z inicjatywy wykonawcy robót budowlanych, potwierdzonej przez inspektora nadzoru inwestorskiego wpisem do dziennika budowy, przekazane pisemnie, e - mailem lub faksem do siedziby Wykonawcy;
 - 2) na żądanie Zamawiającego bądź inspektora nadzoru inwestorskiego, przekazane pisemnie, e-mailem lub faksem do siedziby Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji czynności nadzoru autorskiego, o których mowa w ust. 3 w terminach wskazanych przez Zamawiającego, a w przypadku niewyznaczenia terminu nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie czynności z zakresu nadzoru autorskiego wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe.
6. Zmiana osób sprawujących nadzór autorski jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku trwałej niemożności wykonywania przez nie obowiązków.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

7. W przypadku czasowej niemożności wykonywania obowiązków przez osobę wskazaną, Wykonawca jest obowiązany ustanowić zastępcę, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe.
8. O wskazaniu i zmianie osoby sprawującej czynności nadzoru autorskiego oraz o ustanowieniu zastępcy Wykonawca zawiadamia na piśmie Zamawiającego i równocześnie przekazuje pisemne oświadczenia o podjęciu się przez te osoby pełnienia obowiązków.
9. Jako osobę upoważnioną do żądania od Wykonawcy wyjaśnień odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych upoważniony będzie ze strony Zamawiającego jego przedstawiciel.
10. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia będzie współpracował z Zamawiającym w celu udzielania wyjaśnień na zapytania wykonawców biorących udział we wszczętych w przyszłości przez Zamawiającego postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadań objętych Dokumentacją w zakresie dotyczącym rozwiązań zastosowanych w opracowanym przedmiocie zamówienia objętym niniejszą umową.
11. Zamawiający zastrzega, iż realizacja usługi nadzoru autorskiego nastąpi jedynie w przypadku realizacji robót budowlanych na podstawie Dokumentacji wykonane na podstawie niniejszej Umowy.

§9

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy strony ustalają kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo domagać się zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1) naruszenia terminów wykonania Umowy określonych w § 3 ust. 2 pkt 1, 2, 3, 4 w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) naruszenia terminów wykonania umowy określonych w § 8 ust. 4 w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 3) naruszenia terminu usunięcia wad przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 4) naruszenia terminu wykonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, o którym mowa w § 6 ust. 17 w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za odstąpienie od Umowy przez strony z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający może żądać zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 50 % wynagrodzenia Wykonawcy (brutto) określonego w § 4 ust.1 Umowy.

§10

RĘKOJMIA ZA WADY I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu rękojmi, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną Dokumentację.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

2. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady są równe i rozpoczynają się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Dokumentacji i kończą wraz z upływem okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wykonane na podstawie Dokumentacji.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za wady (fizyczne i prawne) i braki w Dokumentacji projektowej, w szczególności za jej niezgodności z Umową, z przekazanym przez Zamawiającego założeniami, warunkami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami i normatywami, założeniami technicznymi. Wykonawca odpowiada również za błędy wynikające z niewystarczającej koordynacji międzybranżowej i błędne rozwiązania materiałowe. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego także za brak należytej, profesjonalnej staranności podczas wykonywania nadzoru autorskiego.
4. O stwierdzonych wadach dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć pisemnie na reklamację w ciągu 5 dni roboczych od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi (nadania odpowiedzi listem poleconym na aktualny adres Zamawiającego) w powyższym terminie oznacza uznanie reklamacji.
5. Zamawiający, po stwierdzeniu wady Dokumentacji, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy ma prawo:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający zleci usunięcie wad osobie trzeciej (wykonanie zastępcze) na koszt Wykonawcy do wysokości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, potrącając koszt zlecenia z kaucji lub innych wierzytelności pieniężnych Wykonawcy, choćby niewymagalnych albo nie przyjmie naprawy i odstąpi od Umowy;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wada nie da się usunąć, lecz nie ma ona charakteru istotnego;
 - 3) odstąpić od Umowy, bez wyznaczania terminu na usunięcie wad – gdy wada ma charakter istotny. Za wadę istotną uznaje się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie Dokumentacji w całości lub w części dla potrzeb inwestycji i zgodnie z uprzednimi zamiarami Zamawiającego lub też wadę opóźniającą realizację inwestycji. Wykonawca ponosi pełne koszty usunięcia stwierdzonych wad Dokumentacji.
6. Strony ustalają, iż Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady Dokumentacji do czasu upływu okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wykonane na podstawie Dokumentacji (rozszerzenie uprawnień z tytułu rękojmi).

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach kodeksu cywilnego odstąpienie od Umowy jest możliwe przez Zamawiającego w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał dotrzymać ustalonego terminu zakończenia prac;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
2. Czynność odstąpienia od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej, ze szczegółowym uzasadnieniem, pod rygorem nieważności w terminie do 60 dni od stwierdzenia okoliczności określonych w ustępie 1.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca i Zamawiający zobowiązuje się do sporządzenia szczegółowego protokołu prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

§ 12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony wzajemnie ustalają, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących Strony i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO):
 - 1) Wykonawca informuje, iż jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osób ze strony Akademii;
 - 2) Akademia informuje, iż jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do osób ze strony Wykonawcy.
3. Dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku osób będącymi reprezentantami Stron, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony do czasu rozliczenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz przez okres wymagany przez przepisy o archiwizacji. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Mają one również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Wykonawcy mailowo, pod adresem, a także pocztą tradycyjną pod adresem,
 - 2) z ramienia Akademii mailowo, pod adresem **iod@amkl.edu.pl** a także pocztą tradycyjną pod adresem Pl. Jana Pawła II 2, 50-043 Wrocław, z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych Osobowych”.
4. Strony oświadczają, że dostęp do danych osobowych, które zostały im udostępnione na podstawie niniejszej umowy, będzie ograniczony do uprawnionych osób - pracowników Stron. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

5. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych w związku z niniejszą umową strony są zobowiązane są do powiadomienia drugiej strony w ciągu 24 godzin o tym fakcie na adres Inspektora Ochrony Danych wskazany powyżej wraz z opisem okoliczności wystąpienia naruszenia i podjętych działań zaradczych. Po upływie 24 godzin Strona dołączy również wyjaśnienie dotyczące opóźnienia.
6. Strony nawzajem zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego w imieniu administratora wobec osób będących ich reprezentantami, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy.

§13

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następujących przypadkach i zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, a mających istotny wpływ na realizację Umowy, a szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego;
 - 3) zwiększenie zakresu prac projektowych oraz związana z tym zmiana wynagrodzenia wynikające z zaleceń organów administracji architektoniczno – budowlanej, inspekcji lub służb uczestniczących w procesie projektowania, wydanych stosownie do ich właściwości;
 - 4) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku:
 - a. działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki stron Umowy,
 - b. zmiany terminów realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania,
 - c. realizacji w drodze odrębnej Umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy, powodującego konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - d. wystąpienia niezależnego od Wykonawcy przedłużania się pozyskiwania uzgodnień i warunków do projektowania oraz przedłużanie się pozyskiwania wszelkich decyzji niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień,
 - e. konieczności ograniczenia lub zwiększenia zakresu prac projektowych;
 - 5) zmiany danych teleadresowych Stron umowy określonych w Umowie;
 - 6) zmiany treści Umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 7) gdy niedokonanie zmian w Umowie będzie ewidentnym działaniem sprzecznym z zasadą celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi.
2. Prawa i obowiązki, a w szczególności zobowiązania finansowe nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji "Przebudowa pomieszczeń administracyjnych i komunikacyjnych w budynku A (Kancelarii Ogólnej, Dziekanatu Wydziału Instrumentalnego, wymiana posadzek spoczników historycznej klatki schodowej oraz drzwi w holu głównym) Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu" wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego, po wyczerpaniu możliwości zawarcia ugody.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca: