

Załącznik nr 4 do SWZ

WZÓR UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w Oławie w dniu, pomiędzy:

Gminą Oława z siedzibą przy pl. Marszałka J. Piłsudskiego 28, 55-200 Oława

NIP 912-17-15-754, REGON 931934868,

reprezentowaną przez:

Artura Piotrowskiego – Wójta Gminy Oława

przy kontrasygnacie:

Danuty Król – Skarbnika Gminy Oława

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym” lub „Stroną”**

a

.....

zwanym w dalszej części **„Wykonawcą” lub „Stroną”**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja usługi związanej organizacją i prowadzeniem punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej w treści umowy PSZOK, na terenie gminy Oława, **rozumianego jako miejsce na terenie gminy, w którym będą zbierane odpady komunalne w sposób selektywny**. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w specyfikacji warunków zamówienia. Część specyfikacji dotycząca opisu przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca jest obowiązany, w związku prowadzeniem PSZOK oraz z realizacją umowy, do:

1. Zapewnienia pracy punktu PSZOK w dniach roboczych przez co najmniej 6 godzin, w tym jeden dzień roboczy w tygodniu do godziny 19.00, a w soboty w godzinach od 9.00 do 15.00.
2. Przyjmowania w dniach i godzinach wskazanych w pkt 1 rodzajów odpadów komunalnych powstających na terenie gminy Oława.
3. Umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym uzgodnionym z Zamawiającym tablicy

informacyjnej zawierającej dane Wykonawcy /pełna nazwa, adres i nr telefonu/, i wykaz rodzajów przyjmowanych odpadów komunalnych oraz dni i godziny pracy PSZOK.

4. Przyjmowania wymienionych w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy rodzajów odpadów dostarczonych przez Zamawiającego oraz mieszkańców po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie gminy Oława oraz potwierdzenie dokonywania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi za poprzedni miesiąc.

5. Zważenia ilości przyjętych odpadów po odbiorze poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów i odnotowywania jej w ewidencji wraz ze wskazaniem miejscowości, numeru posesji oraz danymi właściciela lub innej osoby odpowiedzialnej za utrzymanie czystości i porządku na terenie danej nieruchomości oraz wydania każdorazowo, w formie papierowej, osobom przekazującym odpady do PSZOK, karty przekazania odpadów wraz z wagą przyjętych odpadów.

6. Usuwania odpadów (transport i zagospodarowanie poza instalacją lub we właściwej instalacji), ponoszenia wszystkich kosztów związanych z utworzeniem i funkcjonowaniem PSZOK, a także ponoszenia wszystkich kosztów związanych zagospodarowaniem przyjętych odpadów.

7. Prowadzenia rejestru przyjmowanych w punkcie PSZOK odpadów, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, i dacie ich dostarczenia do punktu PSZOK.

8. Utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK; selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapełnieniu pojemników, kontenerów lub innych miejsc do tego przeznaczonych, przekazywane do instalacji odzysku.

9. Prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszej umowy, sporządzanie rocznych sprawozdań oraz przekazywanie ich do Zamawiającego. Sprawozdania należy składać zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dn. 17 czerwca 2016r., w ustawowym terminie określonym w ustawie z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

10. Przekazywanie odpadów zielonych do instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (IPOK). Koszty przekazania odpadów do IPOK ponosi Wykonawca.

11. Wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy prawo ochrony środowiska oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

12. Posiadania wszystkich wymaganych prawem zezwoleń, pozwoleń itp. niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności :

- aktualnego zezwolenia na zbieranie odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, a w przypadku zagospodarowania odpadów we własnym zakresie zezwolenia na odzysk, recykling lub przetwarzanie

13. Utrzymywania w ciągłości ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej w czasie trwania

niniejszej umowy.

14. Prowadzenie ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami i przekazywanie sprawozdań w zakresie ilości przyjętych i przekazanych do zagospodarowania lub unieszkodliwiania odpadów.

15. Przyjęcie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wraz z zagospodarowaniem we własnym zakresie lub przekazanie w celu zagospodarowania uprawnionym podmiotom na koszt własny.

16.Usuwanie odpadów (transport i zagospodarowanie poza instalacją lub w odpowiedniej instalacji), ponoszenie kosztów związanych z utworzeniem i funkcjonowaniem PSZOK, a także wszystkich kosztów związanych z transportem i zagospodarowaniem przyjętych odpadów.

17.Wykonawca w dowolnym czasie trwania umowy przeprowadzi kampanii informacyjnej w zakresie edukacji ekologicznej (np. konkursy ekologiczne)

18.Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie realizacji umowy stosownego zezwolenia/zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., a w przypadku zagospodarowania odpadów we własnym zakresie zezwolenia na odzysk, recykling lub przetwarzanie odpadów zgodnie z w/w ustawą.

19. W przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy zawartej z podwykonawcą, z której wynikać będzie w szczególności zakres usług świadczonych przez podwykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy. W takim przypadku:

- a) zawarte w Umowie i OPZ wymagania stosuje się odpowiednio do podwykonawców;
- b) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie przez podwykonawcę wymagań określonych dla Wykonawcy, w części dotyczącej usług świadczonych przez podwykonawcę, a Zamawiający dokona ich weryfikacji w terminie 5 dni roboczych i powiadomi Wykonawcę o wyniku weryfikacji;
- c) Wykonawca nie może realizować przedmiotu Umowy przez podwykonawców do czasu powiadomienia przez Zamawiającego o pozytywnym wyniku weryfikacji, o której mowa w lit. b;
- d) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu wszelkie informacje dotyczące podwykonawców, które mogłyby wpłynąć na wynik weryfikacji, o której mowa w lit. b;
- e) Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o zakończeniu realizacji usługi przez podwykonawcę oraz o każdej zmianie podwykonawcy lub zakresu świadczonych przez niego usług;
- f) Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania; Wszelkie roszczenia podwykonawców z tytułu realizacji umów zawartych z Wykonawcą obciążają Wykonawcę.

§ 3.

Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 uPzp, polegającego na wydłużeniu okresu realizacji zamówienia do maksymalnie 5 miesięcy. Prawo to może zostać zrealizowane, jeżeli przed upływem terminu obowiązywania umowy Zamawiający:
 - a) nie osiągnie zdolności organizacyjnej do samodzielnego wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, lub
 - b) nie przekaze realizacji zadania w tym zakresie związkowi międzygminnemu.
2. Skorzystanie z prawa opcji przez Zamawiającego oznacza realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę na dotychczasowych warunkach przewidzianych w umowie, bez konieczności ich negocjacji przez Strony. O skorzystaniu z prawa opcji, w tym o wymiarze wydłużenia okresu świadczenia usługi, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej przed upływem terminu realizacji świadczenia usługi. Okres realizacji świadczenia usługi może być – w wyniku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji – wydłużany wielokrotnie, pod warunkiem zachowania terminów powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego określonych w zdaniu poprzedzającym przy zachowaniu maksymalnego łącznego okresu wydłużenia wskazanego w ust. 1.

§ 4.

Zatrudnienie osób na umowę o pracę

1. Do obowiązków Wykonawcy należy również zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia (przyjmowanie odpadów, ewidencja odpadów, obsługa techniczna, obsługa administracyjna), w całym okresie obowiązywania umowy.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, na podstawie art. 22 § 1 KP.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie

realizacji zamówienia:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników),
- a) oświadczenia zatrudnionych pracowników, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika,
- b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika.

§ 5.

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 6.

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy w zakresie związanym z **organizacją i prowadzeniem PSZOK** przez okres 7 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem prawa Zamawiającego do skorzystania z opcji.

§ 7.

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności posiada zezwolenie na świadczenie usług w zakresie zbierania i transportu oraz zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej do kwoty 1 000 000,00 zł i będzie kontynuował wymagane ubezpieczenie OC przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczące szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych, a wszystkie pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy są trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu) i są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu i OC.
4. Wykonawca oświadcza, że całość zamówienia wykona własnymi siłami. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcom bez uzyskania pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego. W razie naruszenia tego zapisu, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, łącznie z wszystkimi obowiązkami wskazanymi w § 2 umowy, w tym prowadzenie i obsługę Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obejmujące:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe za prowadzenie i obsługę PSZOK, oraz
 - b) wynagrodzenie za zagospodarowanie odpadów, ustalane jako iloczyn ceny jednostkowej netto za zagospodarowanie odpadów, określonej w ofercie Wykonawcy, i łącznej masy zebranych odpadów,
jednak łącznie nie więcej niż (słownie:) zł brutto.

Kwota ta może zostać zwiększona po dokonaniu zmiany w planie wydatków budżetu Gminy Oława, w przypadku gdy faktyczna ilość odpadów przekroczy ilość szacowaną. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów faktycznie przyjętych w PSZOK, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że faktyczne wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie ustalane i płacone miesięcznie, jako suma należności za:

- a) prowadzenie i obsługę PSZOK (**ryczałtowo za miesiąc**): zł brutto co obejmuje również podatek VAT%;
- b) zagospodarowanie odpadów zebranych w PSZOK – rozliczenie wg stawek jednostkowych brutto (z załącznika nr 2 – jako cennika ofertowego) iloczynu masy faktycznie odebranych odpadów w PSZOK (danym miesiącu).
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy, po przekazaniu i rozliczeniu comiesięcznych sprawozdań o których mowa w ust. 6. Pierwsza faktura zostanie wystawiona ostatniego dnia pełnego miesiąca wykonywania przez Wykonawcę (za okres od dnia obowiązywania umowy do tego dnia), a ostatnia faktura zostanie wystawiona ostatniego dnia obowiązywania umowy (za okres od pierwszego dnia ostatniego miesiąca wykonywania usługi przez Wykonawcę do ostatniego dnia obowiązywania umowy).
4. Wynagrodzenie, określone w ust. 2 pkt a) odpowiada zakresowi przedmiotu niniejszej umowy i jest wynagrodzeniem miesięcznym.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. Rozliczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia wyliczone będzie na podstawie comiesięcznych sprawozdań, wraz z kalkulacją należnego wynagrodzenia, sporządzanych i przedkładanych przez Wykonawcę.
7. Kalkulacja wymaga zatwierdzenia Zamawiającego. Zatwierdzona kalkulacja jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
8. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.
9. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający i Wykonawca wyrażają zgodę na przysyłanie sobie wzajemnie dokumentów określonych w par. 1 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który musi znajdować się w wykazie podmiotów.
10. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca ma prawo dochodzenia odsetek ustawowych.
12. Stawki jednostkowe określone w załączniku 2 do umowy nie będą podlegały waloryzacji, z zastrzeżeniem postanowień § 11 umowy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

15. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu, jak również nie upoważnia Wykonawcy do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.

16. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na Gminę Oława z siedzibą w Oławie przy pl. Marszałka J. Piłsudskiego 28, NIP 912-17-15-754 Regon: 931934868.

§ 9.

Kontrola

1. Kontrolę nad funkcjonowaniem PSZOK sprawować będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego.
2. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu PSZOK do kontroli w godzinach otwarcia obiektu, bez konieczności wcześniejszego uzgadniania terminu kontroli.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sporządzania podczas kontroli dokumentacji fotograficznej oraz audiowizualnej z przeprowadzonych czynności kontrolnych.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca zostanie zobowiązany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie oraz zapłaty kary umownej.

§ 10.

Kary umowne i siła wyższa

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywane usługi prowadzenia PSZOK przez Wykonawcę przez dłużej niż 1 dzień 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - b) Za każdy ujawniony przypadek nieprawidłowości w zakresie przyjęcia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, a także odpadów poremontowych i budowlanych, powstałych z winy Wykonawcy – 300 zł za każdy przypadek.
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
2. Informacja o naliczonych w danym okresie rozliczeniowym karach, wraz z uzasadnieniem, przekazywana jest do Wykonawcy w terminie 21 dni od daty wystąpienia uchybienia w realizacji Umowy, o których mowa w ust. 1.
3. W terminie 7 dni od otrzymania wyliczenia kar Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z zastrzeżeniem, co do naliczonych kar oraz wnioskiem (zawierającym uzasadnienie) o odstąpienie od naliczenia kar w części bądź całości.
4. Zamawiający rozpatruje zastrzeżenia i wniosek Wykonawcy i informuje go o decyzji w zakresie kar w terminie 7 dni od otrzymania zastrzeżeń i wniosku.
5. Naliczenie kary umownej odbywa się poprzez wystawienie noty obciążeniowej.

6. Wykonawca winien zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej, o której mowa w ust. 5. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z najbliższej płatności w ramach wynagrodzenia, a jeśli będzie to konieczne, z płatności kolejnych.

7. Kary umowne nie mają zastosowania w przypadku wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne niezależne od Stron, niemożliwe do przewidzenia oraz do zapobieżenia przez Strony.

8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, które będzie spowodowane działaniem siły wyższej, Strona dokonująca naruszenia nie poniesie żadnej odpowiedzialności, jeśli zachowana zostanie poniższa procedura:

- a) Strona dokonująca naruszenia umowy związanego z działaniem siły wyższej, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o przyczynach naruszeń.
- b) Strona dokonująca naruszenia umowy związanego z działaniem siły wyższej podejmie niezwłocznie wszelkie dopuszczalne prawem środki mające na celu zminimalizowanie efektów naruszenia umowy.
- c) Strona dokonująca naruszenia umowy związanego z działaniem siły wyższej, z chwilą ustąpienia skutków wystąpienia siły wyższej, niezwłocznie przystąpi do wykonywania usług zgodnie z niniejszą umową.

Siłą wyższą w ramach niniejszej umowy nie jest strajk lub inne akcje protestacyjne podjęte przez pracowników lub współpracowników Wykonawcy.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 11.

Zmiana umowy

1. Zasady i tryb zmiany wynagrodzenia:

2.1 w przypadku **zmiany stawki podatku od towarów i usług**, wynagrodzenie netto wykonawcy nie ulegnie zmianie. Dokonanie zmiany odbywa się w formie pisemnego aneksu do umowy;

1.2 Dopuszcza się również możliwość wprowadzenia zmian umowy dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, **poprzez jego waloryzację** w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:

- o w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak

i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy oraz

- o przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy określonych w 1.2.1.

1.2.1 W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust.

1.2, wynagrodzenie Wykonawcy, będzie waloryzowane ze względu na wzrost kosztów wykonania umowy ze strony Wykonawcy wynikający ze wzrostu wskaźnika inflacji. Wzrost wynagrodzenia może być dokonany w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana wskaźnika inflacji wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Ww. dowód musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i jej stawek i zawierać szczegółowe uzasadnienie i wyliczenie wysokości żądania zwiększenia wynagrodzenia oraz przedstawiać w oparciu o dokumenty wpływ zmiany wskaźnika inflacji na wysokość kosztów wykonania umowy ze strony Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dokumentacyjnie wykazać wzrost kosztów wykonania umowy ze względu na wzrost inflacji w oparciu o aktualny wskaźnik stanowiący różnicę odchylenia wskaźnika inflacji za ostatnie 4 kwartały od zakładanego 6,6%, przy łącznym spełnieniu następujących postanowień przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:

- 1) podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Strony oraz przy wzroście kosztów wykonania umowy z powodu wzrostu wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 6,6% za ostatnie 4 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację; wzrost wskaźnika inflacji musi powodować wzrost kosztów wykonania umowy Wykonawcy, co Wykonawca zobowiązany jest dokumentacyjnie wykazać
- 2) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi w wyniku działań Zamawiającego, podjętych co najmniej po upływie każdych 12 miesięcy od zawarcia Umowy przez Strony oraz przy obniżeniu kosztów wykonania umowy z powodu spadku Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej (spadek wskaźnika inflacji musi powodować wzrost kosztów wykonania umowy Wykonawcy) o co najmniej 6,6% za ostatnie 4 kwartały poprzedzające działania Zamawiającego o waloryzację, z uwzględnieniem, iż waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźników określonych według Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie 4 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację, z uwzględnieniem, iż pierwsza (i każda kolejna) waloryzacja dokonana:

- na wniosek Wykonawcy – nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje Przedmiot umowy,
 - w wyniku działań Zamawiającego – nastąpi bez względu na fakt czy Wykonawca na dzień podjęcia działań Zamawiającego realizuje Przedmiot Umowy czy dopuszcza się opóźnień/ zwłoki.
 - maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 6, wynosi 6,6% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy.
2. W przypadku gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione przy zastosowaniu klauzuli waloryzacyjnej, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie jednego miesiąca od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu dotyczącego waloryzacji, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, przy pomocy których realizuje umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących ich zobowiązań, o ile łącznie spełnione są warunki, o których mowa w art. 439 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. W przypadku braku dokonania przez Wykonawcę zmiany, o której mowa w zdaniu poprzedzającym bądź w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości ich wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10.000 (dziesięć tysięcy) zł za każdy taki przypadek w odniesieniu do danego podwykonawcy.
3. Dopuszcza się zmianę sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji umowy, w tym zmiany przepisów prawa miejscowego (np. regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie), przy czym zmiany te nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a Wykonawca zobowiązany jest honorować powyższe zmiany z mocy przepisów prawa wpływających na sposób realizacji umowy, w tym zmiany przepisów prawa miejscowego.
4. Dopuszcza się zmiany w treści umowy, gdy zmiany te są nieistotne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Dopuszcza się zmianę kodów (klasyfikacji odpadów), pod którymi będą przyjmowane odpady, pod warunkiem:
- 1) Złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego o dokonanie takiej zmiany i zakresu zmian w klasyfikacji odpadów.
 - 2) Przedłożenia aktualnego zezwolenia w zakresie zbierania i transportu odpadów na dzień

w którym zostanie wprowadzona zmiana. Zezwolenie musi obejmować wszystkie kody odpadów pod którymi będą przyjmowane odpady.

3) Pisemnej akceptacji Zamawiającego.

Nie jest wymagana akceptacja Zamawiającego, gdy zmiany te wynikają ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym również aktów prawa miejscowego na terenie Gminy Oława.

Zmiana będzie wprowadzona w postaci aneksu do umowy. Zmiany kodów, bez względu na podstawę zmiany, nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy. Załącznikiem do aneksu będzie wykaz kodów, pod którymi Wykonawca deklaruje przyjęcie odpadów składając ofertę i dokonane zmiany.

6. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 455 Pzp zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień umowy z zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany **ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego** – wówczas w zależności od faktu czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio: zostać zwiększone lub obniżone.

§ 12.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, niezależnie od przypadków wskazanych w kodeksie cywilnym, a rozwiązanie umowy traktuje się równoznacznie jak rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w przypadku gdy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2) Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności

- a) Dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455
- b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108
- c) TSUE stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że

zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej

- 3) Wykonawca nie rozpoczął usług w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy,
- 4) Wykonawca wstrzymał świadczenie usług na okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 5) Wykonawca nie przedłuża ważności ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
- 6) Wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów.
- 7) Wykonawca, przy realizacji umowy, narusza obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia umowy,
- 8) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy.

W powyższych przypadkach Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub części, jeśli Wykonawca nie usunie naruszenia w terminie dodatkowym, 3-dniowym, określonym przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, w terminie 60 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający zalega z płatnościami przez okres dłuższy niż 30 dni, przy czym Wykonawca uprzednio wezwie pisemnie Zamawiającego do dokonania płatności w dodatkowym jednomiesięcznym terminie.

§ 13.

RODO

1. Zgodnie z art. 13 obowiązującego od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.) Zamawiający informuje, że jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz pracowników, zleceniobiorców, osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje niniejszą umowę, w tym ewentualnych jego podwykonawców i dostawców.
2. Inspektorem ochrony danych jest pracownik dostępny pod adresem email: iod@gminaolawa.pl.
3. Celem przetwarzania danych jest wykonanie umowy oraz przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ocena złożonej oferty na wykonanie zamówienia publicznego, podjęcie stosownych działań przed zawarciem umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika z czynności: zebranie ofert, podpisanie umowy, archiwizacja dokumentacji, przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wykonanie umowy, dochodzenie roszczeń.
5. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i

przenoszenia danych, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. Wykonawca nie jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest niemożliwość wykonania niniejszej umowy przez Zamawiającego.
7. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
8. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wykonywania zadań wskazanych w umowie oraz przez okres wymagany przepisami prawa dotyczącymi archiwizowania dokumentów oraz do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub innego tytułu.
11. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę oraz poinformować swoich pracowników, zleceniobiorców, osoby, przy pomocy których wykonuje niniejszą umowę, w tym ewentualnych podwykonawców i dostawców, o przekazaniu ich danych osobowych do Zamawiającego, dla celu wskazanego w ust. 4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodu poinformowania tych osób.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji ani zastawu wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego pisemnie doręczenia (pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania danej strony pod adres Zamawiającego: Gmina Oława, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 28;55-200 Oława
Wykonawcy:
4. Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne (gok2@gminaolawa.pl, gok3@gminaolawa.pl).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli, w zakresie zgodności

wykonywania usługi przez Wykonawcę z postanowieniami umowy oraz jakości usługi.

6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle uregulowań niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w razie niemożliwości ich rozwiązania na tej drodze Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, i jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: