Załącznik nr 6 do SWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - projekt-**

1. **Przedmiotem zamówienia jest opracowanie planu ogólnego Gminy Solec Kujawski wraz z niezbędną dokumentacją planistyczną, w tym w szczególności:**
2. ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.);
3. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 marca 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2758 ze zm.);
4. rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy (Dz.U. z 2024 r. poz. 729);
5. ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.);
6. rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002r w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002r. Nr 155, poz. 1298);
7. ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.);
8. ustawie z dnia 7 października 2015r.o rewitalizacji (Dz. U. z 2024r. poz. 278);
9. ustawach i przepisach szczególnych dotyczących, m.in. ochrony środowiska;
10. innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg;
11. z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.
12. **Zakres czynności do wykonania leżący po stronie Wykonawcy w odniesieniu do sporządzenia planu ogólnego obejmuje:**

1) zebrania własnym kosztem i staraniem wszystkich materiałów i danych oraz sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej przedstawiającej uwarunkowania przestrzenne obszaru opracowania, stanowiącej zasób materiałów wyjściowych i analiz;

2) sporządzenia projektu planu ogólnego wraz z niezbędnymi składnikami oraz opracowaniami towarzyszącymi;

3) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 72 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska /Dz. U. z 2024r., poz. 54 z późn. zm./ oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 roku w sprawie opracowań ekofizjograficznych /Dz. U. z 2002r., poz. 1298/;

4) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu, uzasadnienia i podsumowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko /Dz. U. z 2024r. poz. 1112 ze zm./;

5) przygotowania stosownych dokumentów formalno-prawnych wynikających z procedury planistycznej: pism, wystąpień, ogłoszeń i obwieszczeń, wykazów korespondencji; uzyskania opinii i uzgodnień związanych z tokiem tych prac i określonych przepisami odrębnymi; opracowanie ankiet i geoankiet, sporządzenia wykazów: materiałów planistycznych sporządzanych na potrzeby planu, wniosków, opinii, uzgodnień, uwag wraz z informacją
o sposobie ich rozpatrzenia, protokołów, raportów podsumowujących przebieg konsultacji społecznych, wyjaśnień i uzasadnień;

6) zapewnienia uczestnictwa w naradach (spotkaniach), prezentacjach opracowania objętego przedmiotem umowy przed Gminną Komisją Urbanistyczno-Architektoniczną, w spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, a także na sesji Rady Miejskiej, na której uchwalany będzie plan ogólny;

7) skompletowania dokumentacji planistycznej planu ogólnego, w tym przedstawienie tekstu i rysunków planu ogólnego w formie wektorowej (dane GIS) zgodnie z standardami zapisu danych oraz danych przestrzennych do planu ogólnego zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (na różnych etapach opracowania dokumentu);

8) ponowienie czynności planistycznych w niezbędnym zakresie dokumentacji prac planistycznych jak również opracowanie informacji, pozwalających na pozyskanie z planu ogólnego danych, w tym powierzchni wyznaczonych stref planistycznych, profili funkcjonalnych, gminnych standardów urbanistycznych lub obszarów uzupełnienia zabudowy i obszarów zabudowy śródmiejskiej również dla potrzeb wydawania wypisów i wyrysów
z planu ogólnego;

Poza obowiązkami wymienionymi w ust. 2 oraz wynikającymi z innych postanowień umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:

* 1. bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym do uczestniczenia w spotkaniach roboczych w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
	2. udzielania odpowiedzi na przekazywane przez Zamawiającego zapytania; w trakcie wykonywania zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do konsultacji i nadzoru prac;
	3. niepublikowania lub nieujawniania bez uprzedniej zgody Zamawiającego wszelkich dokumentów i informacji otrzymanych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy, z wyjątkami przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonywania umowy;
	4. dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonej dokumentacji w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń;
	5. usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji oraz udzielania wyjaśnień na zgłoszone uwagi i zastrzeżenia w terminie ustalonym przez Strony;
	6. bieżącego informowania Zamawiającego o okolicznościach związanych z przedmiotem umowy i mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy;
1. **Wykonawca przekaże zamawiającemu przedmiot zamówienia w następującej formie:**
2. dokumentację formalno-prawną prac planistycznych składającą się z materiałów i spełniających wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 08 grudnia 2023 roku w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów /Dz. U. z 2023r., poz. 2758 z późn. zm./) - w wersji elektronicznej na nośniku danych;
3. uchwalony plan ogólny:
4. w formie danych przestrzennych, o których mowa w art. 67a ust. 3 i 3a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tworzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 67b ustawy - w wersji elektronicznej na nośniku danych;
5. część tekstową opracowania stanowiącą prezentację atrybutów, o których mowa w art. 67a ust. 3 pkt 2 i ust. 3a pkt 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - cztery egzemplarze w wersji papierowej;
6. część graficzną opracowania stanowiącą prezentację graficzną danych przestrzennych atrybutów, o których mowa w art. 67a ust. 3 pkt 1 i ust. 3a pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - cztery egzemplarze w wersji papierowej w skali 1:10000;
7. prognozę oddziaływania na środowisko - dwa egzemplarze (wydruk, w tym załącznik graficzny w kolorze);
8. opracowanie ekofizjograficzne - dwa egzemplarze (wydruk, w tym załącznik graficzny w kolorze).
9. Część tekstowa i graficzna planu ogólnego gminy powinna być zapisana w formie danych przestrzennych z nadaną georeferencją, posiadać metadane oraz być sporządzone zgodnie ze standardami zapisu danych. Pliki w wersji elektronicznej powinny być zapisane na nośniku danych (pendrive, płyta CD) /część tekstowa: pliki w formacie DOC, PDF; część graficzna: pliki w formacie PDF, GeoTIFF, Shapefile (\*.shp)/, dane przestrzenne (\*.xml).
10. **W ramach wynagrodzenia Wykonawca dokona przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.**