

data przyjęcia (wypełnia ZTM): nr w rejestrze (wypełnia ZTM):

Reklamacja

- ☐ zakup biletu: POK, PSB
- ☐ zakup biletu online przez www.peka.poznan.pl lub Aplikację PEKA
- ☐ doładowanie tPortmonetki
- ☐ naliczenie opłaty za przejazd za pomocą tPortmonetki

Uwaga: termin wniesienia reklamacji – do 1 roku od dnia zdarzenia

Dane osobowe (wypełnić czytelnie drukowanymi literami):

imię nazwisko

nr karty PEKA lub ID konta PEKA lub nr biletu papierowego:

data transakcji: godzina transakcji:

numer rachunku bankowego:

Wybór formy otrzymania odpowiedzi na reklamację:

- ☐ poczta elektroniczna (adres e-mail):
- ☐ list polecony (adres korespondencyjny):

.....

.....

Wypełnij jeśli reklamujesz zakup biletu lub doładowania tPortmonetki:

- ☐ bilet jednorazowy
- ☐ bilet okresowy
- ☐ doładowanie tPortmonetki

Wypełnij jeśli reklamujesz naliczenie opłaty za przejazd za pomocą tPortmonetki:

data transakcji: godzina transakcji:

przystanek początkowy: przystanek końcowy:

lokalizacja/nr pojazdu/nr czytnika: kwota reklamacji:

Treść reklamacji:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis składającego reklamacje:

Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

Podpis pracownika ZTM:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań. Więcej informacji na <https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych> oraz w [Punktach Obsługi Klienta ZTM](#).

Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu | www.ztm.poznan.pl/kontakt | BDO: 000138597