

PT.2370.11.3.2025.ŁK

**Zamawiający: Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej
w Nowym Targu**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W TRYBIE PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ
NEGOCJACJI OFERTY**

**Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej wraz
ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy
Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z
Jednostką Ratowniczo - Gaśniczą”**

Nowy Targ, dnia 05 czerwca 2025 r.

Rozdział I Zamawiający

Zamawiającym jest

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu
ul. Kościuszki 3, 34 – 400 Nowy Targ

tel. 47 831 7200

www: <https://www.gov.pl/web/kppsp-nowy-targ>

e-mail: pt@psp.nowytarg.pl

NIP 735-21-68-630

REGON 491898590

www: https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz
(ogólny platformy zakupowej Małopolskiej Państwowej Straży Pożarnej)

https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz/proceedings?input_proceedings_search=&proceeding_type%5B%5D=all&search-in%5B%5D=1&search-in%5B%5D=2&search-in%5B%5D=3&search-in%5B%5D=4&company-divisions%5B%5D=1773 (adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia)

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji oferty, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) - zwanej dalej także ustawą PZP.

Zamawiający zaprosi max 3 Wykonawców do negocjacji ofert. Zamawiający w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji będzie stosował kryteria oceny ofert określone w SWZ (trzech Wykonawców z największą liczbą punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów może zostać zaproszonych do negocjacji ofert).

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W sprawach nieuregulowanych ustawą PZP zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowego wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego wraz z przedmiarem robót, kosztorysem inwestorskim, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę oraz sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania pod nazwą: „Budowa strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo - Gaśniczą”.

Lokalizacja inwestycji: Nowy Targ

Oznaczenie działek: 9938/64, 9938/65 o łącznej powierzchni: 0,8343 ha

Jednostka ewidencyjna: 121101_1 Nowy Targ, obręb 0001 Nowy Targ

Podstawowe wskaźniki techniczne planowanego obiektu zgodnie z koncepcją:

Kubatura: 20.432 m³

Powierzchnia użytkowa: 4.308 m²

Powierzchnia zabudowy: 2.210 m²

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części z uwagi na charakter zamawianej usługi. Jest to przedmiot niepodzielny.

Zakres rzeczowy wielobranżowego opracowania winien obejmować wykonanie następujących prac:

- koncepcja architektoniczna (funkcjonalno - przestrzenna);
- projekt zagospodarowania terenu;
- projekt budowlany;
- wizualizacja;
- projekty techniczne o szczegółowości projektu wykonawczego;
- przedmiary robót;
- kosztorysy inwestorskie;
- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BiOZ);
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiORB);
- inne decyzje, uzgodnienia, warunki techniczne, opinie i inne dokumenty niezbędne do wykonania robót budowlanych.

Po odebraniu przez Zamawiającego wielobranżowego opracowania Wykonawca będzie zobowiązany do:

- 1) aktualizacji kosztorysów inwestorskich na wniosek Zamawiającego (jednorazowo),

- 2) udzielania Zamawiającemu odpowiedzi na pytania, udzielania wyjaśnień i informacji odnośnie wykonanej dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań oraz do usunięcia wszelkich wad opracowania projektowego na każde żądanie Zamawiającego.

W trakcie realizacji inwestycji Wykonawca będzie zobowiązany do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie zgodności wykonanych robót z opracowaną dokumentacją projektową. Nadzór autorski obejmuje m.in. wykonanie czynności, o których mowa poniżej:

- weryfikowanie, w toku realizacji inwestycji, zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami;
- uczestnictwo w naradach roboczych;
- wykonywanie rysunków zamiennych i uzupełniających;
- sprawdzanie i opiniowanie wszelkich projektów warsztatowych, montażowych, technologicznych niezbędnych dla realizacji zamówienia przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
- wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań powstałych w toku realizacji w terminie dostosowanym do potrzeb budowy;
- ustalanie z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych.

Prognozowany okres sprawowania nadzoru autorskiego: 01.09.2026 r. – 31.10.2028 r.
Prognozowana ilość wizyt na placu budowy z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego wynosi 50.
Wynagrodzenie z tytułu świadczenia przedmiotowej usługi będzie miało charakter ryczałtowy.

Przedmiot zamówienia winien odpowiadać wszystkim cechom określonym w SWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w następujących dokumentach:

- opis przedmiotu zamówienia (plik: „opis przedmiotu zamówienia.pdf”);
- Załącznik nr 1 - Wytyczne w sprawie ramowych wymagań funkcjonalno-użytkowych obiektów strażnic PSP (plik „Załącznik 1 - Wytyczne w sprawie ramowych wymagań funkcjonalno-użytkowych obiektów strażnic PSP.pdf”);
- Załącznik nr 2 – koncepcja (plik „Załącznik 2 – koncepcja.zip”);

Ww. dokumenty stanowią załączniki do SWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę. W przedmiotowej sprawie należy kontaktować się z Kierownikiem Sekcji Kwatermistrzowsko-Technicznej nr telefonu 47 831 7240.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących realizacji niniejszego zamówienia (zgodnie z art. 60 ustawy PZP).

Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik do SWZ – projekt umowy.

Kody CPV:

- 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania;
- 71322000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować zgodnie z wykazem poniżej:

- 1) sporządzenie koncepcji projektowej oraz projektu budowlanego wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót budowlanych – w terminie do dnia 10 listopada 2025 r.;
- 2) sporządzenie kompletnej dokumentacji zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia – do dnia 31 marca 2026 r.;
- 3) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych – w terminie planowanych robót budowlanych tj. 1 września 2026 r. – 31 października 2028 r.

Za spełnienie terminu wykonania zamówienia uznaje się dokonanie odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołami odbioru

Rozdział V Podstawy wykluczenia

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
- art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP:
- art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy PZP:
- art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy PZP:
- art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy PZP:
- art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy PZP:
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497)

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 110 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział VI Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ustawy PZP, dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie ustanowił wymagań w tym zakresie.

2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie ustanowił wymagań w tym zakresie.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie ustanowił wymagań w tym zakresie.

4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

a) o zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali co najmniej dwie usługi projektowe polegające na sporządzeniu dokumentacji projektowo-budowlanej dla budowanego obiektu o powierzchni użytkowej co najmniej 2 200 m² i posiadającego co najmniej jedną kondygnację – dot. obu usług.

b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;
- projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
- projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
- projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Uwaga 1:

Przez stosowne uprawnienia budowlane należy rozumieć:

- uprawnienia budowlane wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, lub
- odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami

ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, lub

- odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej

uprawniające do projektowania w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia. Wszyscy ww. projektanci powinni być zrzeszeni zgodnie z przepisami ustaw z dnia 15 grudnia 2000 r. we właściwym samorządzie zawodowym architektów oraz inżynierów budownictwa.

Uwaga 2:

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią kilku rodzajów wymaganych powyżej uprawnień budowlanych oraz wymaganych kwalifikacji i doświadczenia.

Uwaga 3:

W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie zamówienia przez którąś ze wskazanych przez Wykonawcę osób, Wykonawca będzie mógł zmienić personel delegowany do wykonywania zamówienia. W przypadku zmiany personelu, Wykonawca wskaże osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach, jak określone powyżej. Zmiana osoby pełniącej wyżej wymienioną funkcję w trakcie realizacji zamówienia, wymagać będzie powiadomienia Zamawiającego i jego akceptacji.

Rozdział VII Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego

Wykonawca do oferty załącza:

1. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę - powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem (za wyjątkiem osób wpisanych w KRS, CEiDG lub innym właściwym rejestrze) o ile ofertę składa pełnomocnik.
2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (również wspólników spółki cywilnej).
3. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znani. Wykaz ten stanowi element formularza oferty, należy go wypełnić jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Brak

wypełnienia stosownych pól formularza oferty w tym zakresie uznany będzie za informację, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnych części zamówienia.

Przedmiotowe środki dowodowe (składane wraz z ofertą):

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

Podmiotowe środki dowodowe (składane na wezwanie):

1. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
2. Aktualnego odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji *(dotyczy również podwykonawcy)*.
3. Wykazy usług projektowych wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, powierzchni projektowanych obiektów netto i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Dotyczy usług:
 - potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w rozdziale VI pkt 4 SWZ tj. zdolności technicznej lub zawodowej do zrealizowania zamówienia, oraz
 - potwierdzających spełnienie pozacenowych kryteriów oceny ofert o których mowa w rozdziale XV SWZ – doświadczenie personelu kluczowego - *jeżeli dotyczy*.

4. Wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Inne dokumenty (składane wraz z ofertą):

1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu (dotyczy również każdego współnika spółki cywilnej).
2. Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby techniczne, zawodowe, finansowe lub ekonomiczne o braku istnienia wobec niego podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik do SWZ. *(jeżeli dotyczy).*
3. Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby o oddaniu ich do dyspozycji Wykonawcy. Oświadczenie musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik do SWZ. Oświadczenie musi zawierać min. elementy wymienione w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych *(jeżeli dotyczy).*
4. Oświadczenie Podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik do SWZ – *jeżeli dotyczy.*
5. Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotu udostępniającego zasoby *(jeżeli występuje)* oraz Podwykonawcy *(jeżeli występuje)* o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia, oświadczeń i dokumentów określonych w ww. rozdziale SWZ. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić ustanowionego pełnomocnika na piśmie (zgodnie z art. 99 Kodeksu Cywilnego), jako przedstawiciela pozostałych Wykonawców, a pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie strony należy dołączyć do składanej oferty.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, tzn. musi być podpisana przez wszystkich Wykonawców bądź z treści upoważnienia musi wynikać iż wyznaczony lider ma prawo do podpisywania oferty oraz innych dokumentów (w tym umowy) w imieniu wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider).

Wykonawca, który przewiduje udział podwykonawców w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania każdego z podwykonawców oddzielnie. Oświadczenie musi zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez właściwego podwykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

W przypadku rozbieżności zapisów SWZ z ww. rozporządzeniami obowiązują zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do przedmiotowej ustawy.

Rozdział VIII Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (składanie ofert, oświadczeń, dokumentów, zawiadomień, pytań oraz przekazywanie informacji) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz/proceedings?input_proceedings_search=&proceeding_type%5B%5D=all&search-in%5B%5D=1&search-in%5B%5D=2&search-in%5B%5D=3&search-in%5B%5D=4&company-divisions%5B%5D=1773

Za datę i godzinę wpływu dokumentu w przedmiotowym postępowaniu przyjmuje się termin złożenia dokumentu na platformie zakupowej.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, oświadczeń itp. zostały opisane w regulaminie internetowej platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o. dostępnym na stronie platformy oraz instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie przedmiotowego postępowania w pozycji: wymagania i specyfikacja. Ponadto wszystkie niezbędne instrukcje potrzebne do użytkowania przedmiotowej platformy znajdują się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. W przypadku wpłynięcia pytań dotyczących SWZ (za pomocą ww. platformy) Zamawiający obowiązany jest udzielić odpowiedzi na ww. pytania, które zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy PZP wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert to jest **17 czerwca 2025 r.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie przedmiotowego postępowania pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz/proceedings?input_proceedings_search=&proceeding_type%5B%5D=all&search-in%5B%5D=1&search-in%5B%5D=2&search-in%5B%5D=3&search-in%5B%5D=4&company-divisions%5B%5D=1773

4. Zamawiający udzielać będzie wyjaśnień treści SWZ na zasadach określonych w art. 284 ustawy PZP.

5. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta nr tel. (22) 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami, oprócz opisanego powyżej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie danych kontaktowych przedstawionych w ofercie, w szczególności: zmiany adresu siedziby, nr telefonu, maila, nr konta bankowego.

Rozdział IX Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- st. kpt. mgr Pęczek Paweł ppeczek_nt@malopolskie.straz.gov.pl
- st. kpt. inż. Kowalcze Łukasz lkowalcze_nt@malopolskie.straz.gov.pl

Rozdział X Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 2 500,00 zł brutto.
2. Wadium może być wniesione:
 - a) w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy Ziem Górskich Karpatia nr konta bankowego **48 8791 0009 0000 0004 5128 0004**,
 - b) w gwarancjach bankowych,
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wadium będzie wniesione w pieniądzu warunkiem uznania wpłaty wadium będzie wpływ przekazanych środków na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium będzie wniesione w innej formie niż w pieniądzu winno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta.

5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych zapisami ustawy PZP.
6. W przypadku wniesienia wadium na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w taki sposób, aby umożliwiała to jego identyfikację (dało się utożsamić ze złożoną ofertą). Zamawiający rekomenduje, aby w tytule przelewu wskazać m.in nr postępowania oraz nazwę Wykonawcy, który składa ofertę w przypadku, gdy wadium wpłacane jest z innego konta niż konto firmowe Wykonawcy. Zamawiający zaleca dołączenie potwierdzenia wykonania przelewu do oferty).
7. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Zasady zwrotu wadium określone są w art. 98 ustawy PZP.

Rozdział XI Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i upływa w dniu **19 lipca 2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa wyżej nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XII Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, 7-zip i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w innych formatach pod warunkiem, że do ich otworzenia nie będzie wymagany specjalistyczny, nie ogólnodostępny program.
2. Oferta winna być sporządzona i podpisana, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania

informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego zgodnie z dyspozycją art. 63 ust. 2 ustawy PZP.
4. Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
5. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z pozostałych złożonych wraz z ofertą dokumentów. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje umocowanie do poświadczania zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w module „NIEJAWNA CZĘŚĆ OFERTY”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

Aby zastrzeżenie było skuteczne należy również dołączyć wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z uzasadnieniem, że spełniono łącznie następujące warunki:

- a) informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- b) informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Brak takiej formy zastrzeżenia oznaczać będzie, że wszystkie złożone przez Wykonawcę dokumenty są jawne i mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

7. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.

8. W przypadku braku wskazania w formularzu oferty udziału podwykonawców i czynności jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcą, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.
9. W przypadku braku wskazania w formularzu oferty obowiązku podatkowego wynikającego dla Zamawiającego, zgodnie z art. 225 ustawy PZP, Zamawiający przyjmie, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie skutkował powstaniem u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Powyższy zapis ma zastosowanie również w sytuacji w której Wykonawca w formularzu oferty wypełni następujący zapis „Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył1 objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła złotych. Stawka podatku wynosi.....%”, a nie zaznaczy jedno z poniższych opcji:
 - „wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług^{**}”
 - wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług^{**}”
10. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VII SWZ.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, zgodnie z art. 93 ustawy PZP.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być złożone w oryginale. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dwóch ofert (np. identycznych w swojej treści) Zamawiający odrzuci oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 3) w związku z art. 218 ust. 1 ustawy PZP.
13. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami SWZ.
14. Oferta alternatywna (wariantowa) nie będzie brana pod uwagę lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
16. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy. Zmiany złożonej oferty lub jej wycofanie należy dokonać zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie platformy.

Rozdział XIII Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz/proceedings?input_proceedings_search=&proceeding_type%5B%5D=all&search-in%5B%5D=1&search-in%5B%5D=2&search-in%5B%5D=3&search-in%5B%5D=4&company-divisions%5B%5D=1773

2. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji użytkownika dostępnej na ww. platformie.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 20 czerwca 2025 r. do godziny 11:00.**
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej. Sposób wycofania oferty został opisany w instrukcji użytkownika dostępnej na ww. platformie.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
7. Za datę i godzinę wpływu dokumentu w przedmiotowym postępowaniu przyjmuje się termin złożenia dokumentu na platformie zakupowej.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 czerwca 2025 r., o godzinie 11:15.**
9. Otwarcie ofert jest niejawne.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XIV Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i zawiera w sobie wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, jako cenę brutto z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku wystąpienia różnic w formularzu oferty w wartości netto i brutto, Zamawiający przyjmie jako obowiązującą cenę brutto i odpowiednio (zgodnie z zasadami ustawy Prawo zamówień publicznych) skoryguje kwotę netto.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli Wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku oraz podaje stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Rozdział XV Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.

Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (w %):

cena	60 %
doświadczenie personelu kluczowego wyznaczonego do realizacji zamówienia	40 %

Ceny ofert porównane zostaną przy użyciu metody proporcjonalnej.

$$\text{Wskaźnik ceny} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} * 100 * 60\%$$

gdzie:

Cena minimalna – najniższa cena spośród złożonych ofert

Cena badana – cena badanej oferty

W kryterium „cena” Wykonawca może uzyskać maksymalny wynik 60 pkt.

Doświadczenie personelu kluczowego wyznaczonego do realizacji zamówienia zostanie ocenione w następujących obszarach:

- | | |
|---|------------------------------|
| <p>a) Projektant posiada doświadczenie w wykonaniu usługi projektowej polegającej na sporządzeniu dokumentacji projektowo-budowlanej dla budowanego obiektu Państwowej Straży Pożarnej dla którego wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych;</p> | <p>Tak/Nie 20/0 pkt</p> |
| <p>b) Projektant posiada doświadczenie w wykonaniu 2 i więcej usług projektowych polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowo-budowlanej dla budowanego obiektu o powierzchni użytkowej co najmniej 2 200 m² i posiadającego co najmniej jedną kondygnację dla którego wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych wg następującej metody:</p> | |

Projektant – osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadająca stosowne uprawnienia budowlane o których mowa w rozdziale VI SWZ w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej	
Doświadczenie personelu kluczowego wyznaczonego do realizacji zamówienia - projektant	Liczba punktów przyznana badanej ofercie (Wykonawcy) w ramach kryterium „doświadczenie personelu kluczowego wyznaczonego do realizacji zamówienia”

Posiada doświadczenie w zakresie wykonania 2 usług projektowych polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowo-budowlanej dla budowanego obiektu o powierzchni użytkowej co najmniej 2 200 m ² i posiadającego co najmniej jedną kondygnację dla którego wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych.	25
Posiada doświadczenie w zakresie wykonania 4 usług projektowych polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowo-budowlanej dla budowanego obiektu o powierzchni użytkowej co najmniej 2 200 m ² i posiadającego co najmniej jedną kondygnację dla którego wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych.	50
Posiada doświadczenie w zakresie wykonania 6 usług projektowych polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowo-budowlanej dla budowanego obiektu o powierzchni użytkowej co najmniej 2 200 m ² i posiadającego co najmniej jedną kondygnację dla którego wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych.	100

Wskaźnik doświadczenie personelu kluczowego wyznaczonego do realizacji zadania = **Liczba pkt. * 20%**

gdzie:

Liczba pkt. - liczba punktów przyznana badanej ofercie (Wykonawcy) w ramach kryterium „doświadczenie personelu kluczowego wyznaczonego do realizacji zamówienia”

Uwaga:

Projektant – osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadająca stosowne uprawnienia budowlane o których mowa w rozdziale VI SWZ w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej

Uwaga 1:

W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do SWZ „Formularz ofertowy” doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia „Projektant” - Zamawiający przyzna „0” (zero) punktów w tym kryterium oceny ofert.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do SWZ „Formularz ofertowy” doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia „Projektant” w ilości większej niż wymagana przez Zamawiającego - Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów w danym kryterium.

Uwaga 2:

Wskazany w formularzu oferty projektant musi być tożsamy z osobą wskazaną w pozycji nr 1 w załączniku nr 11 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

Uwaga 3:

Za obiekt Państwowej Straży Pożarnej Zamawiający uznaje budynki strażnic, jednostek ratowniczo-gaśniczych, ośrodków szkolenia, szkół pożarniczych, komendy głównej, wojewódzkiej, powiatowej i miejskiej.

Uwaga 4:

Zamawiający za spełnienie pozacenowego kryterium oceny ofert uzna jeśli Wykonawca wykaże, że wskazany projektant zaprojektował lub sprawdził (czego dowodem jest pieczęć i podpis na dokumentacji) dokumentację projektowo-budowlaną, o której mowa w opisie przedmiotowego kryterium.

Uwaga 5:

W celu potwierdzenia spełnienia kryterium „**Doświadczenie personelu kluczowego**” Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na wezwanie Zamawiającego dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Uwaga 6:

Zamawiający dopuszcza sumowanie doświadczenia personelu kluczowego wykazanego przez maksymalnie dwóch Projektantów (po jednym Projektancie na punkt „a” i „b”, o których mowa powyżej) pod warunkiem, że obaj projektanci zostaną skierowani do realizacji przedmiotowego zamówienia i wskazani w pozycji nr 1 w załączniku nr 11 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

W kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Uzyskane w powyższy sposób wskaźniki zostaną zsumowane dla każdego Wykonawcy dając w wyniku ocenę punktową oferty.

Zamówienie otrzyma Wykonawca, który uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XVI Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SWZ), Zamawiający podpisze umowę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
 3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 308 ust. 2 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
 4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę
 5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 2, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
 6. Wybrany Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XVII SWZ, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
 7. Zgodnie z art. 263 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian treści umowy w zakresie wskazanym w rozdziale XXI SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w niniejszym postępowaniu.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego, o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także zobowiązany jest do przekazywania wymaganych przez Zamawiającego informacji na temat podwykonawców, którym w późniejszym czasie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej, w tym formy i terminu wnoszenia odwołania określone są w dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

Rozdział XX Informacja o zamówieniach dodatkowych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na dodatkowe roboty budowlane, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział XXI Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie (poza wskazanymi w art. 455 ustawy PZP) w przypadku zaistnienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:

1. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie zamówienia przez personel kluczowy wskazany przez Wykonawcę w ofercie Zamawiający dopuszcza zmianę personelu delegowanego do wykonywania zamówienia z zastrzeżeniem, że delegowane osoby będą posiadały takie same lub wyższe kwalifikacjach, jak osoby zastępowane.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie zamówienia przez personel kluczowy wskazany przez Wykonawcę w ofercie do realizacji usługi projektowej w specjalności architektonicznej Zamawiający dopuszcza zmianę personelu delegowanego do wykonywania zamówienia z zastrzeżeniem, że Wykonawca otrzymałby w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie personelu kluczowego wyznaczonego do realizacji zamówienia” co najmniej tyle samo punktów za doświadczenie zastępującej osoby co osoby wskazanej w ofercie.
3. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy.
4. Zmiana terminu końcowego określonego w umowie, gdy konieczność dokonania zmiany będzie niezbędna w celu zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy u użytkowników lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu:
 - a) ograniczonych zasileń budżetowych otrzymywanych od dysponentów nadrzędnych lub,
 - b) opóźnień w procesie zmiany limitów budżetowych właściwych dysponentów.
5. Wydłużenie terminu końcowego określonego w umowie może mieć miejsce w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż z przyczyn od niego niezależnych nie może zrealizować przedmiotu umowy w terminie (np. w wyniku opóźnień organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień i innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie).
6. Wydłużenie terminu końcowego określonego w umowie może mieć miejsce w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert.
7. Zmiany określone w pkt 1-6 są dopuszczalne przy założeniu, że cena ofertowa nie ulegnie zwiększeniu.
8. Wystąpienia konieczności zmiany zakresu umowy np. rezygnacji z części usługi (m.in. przez ograniczenie zasileń budżetowych lub ograniczenie przyznanego dofinansowania). Jeżeli zmiany te spowodują konieczność obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy – również obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

9. Zamiana zakresu przedmiotu umowy jest możliwa w przypadku gdy w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w tym w szczególności jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe co powoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych
10. Zamiana zakresu przedmiotu umowy jest możliwa w przypadku zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia,. A ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu.
11. Zamiana zakresu przedmiotu umowy jest możliwa w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert powodujących konieczność zmiany zakresy przedmiotu zamówienia w tym w szczególności zmian obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
12. Zamiana zakresu przedmiotu umowy jest możliwa w przypadku zaprzestania korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia lub umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami.
13. W uzasadnionych przypadkach zmiany określone w pkt. 8-12 skutkować mogą zmianą wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego w uzasadnionych przypadkach gdy liczba przeprowadzonych wizyt na placu budowy będzie w sposób istotny odbiegać od prognozowanej w dokumentacji postępowania ilości.
15. Zmiany umowy są dopuszczalne, gdy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
16. Zmiana etapów realizacji zamówienia jest możliwa jeśli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy przyjęte etapy nie mogą zostać zachowane w pierwotnie określonym zakresie. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie procentowo proporcjonalna do zmiany zakresu poszczególnych etapów.
17. Dopuszczalne są zmiany o których mowa w art. 455 ust. 1 ustawy PZP.
18. W przypadku propozycji zmiany umowy pochodzącej od Wykonawcy, Zamawiający podejmie decyzję o zakresie ewentualnej zmiany umowy pod warunkiem, iż zaproponowana zmiana zmienia ogólnego charakteru umowy oraz nie narusza równowagi ekonomicznej zawartej umowy.

19. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia zasadności jej wprowadzenia oraz wymagać będzie formy aneksu do umowy.
20. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział XXII Informacja o możliwości unieważnienia postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 310 ustawy PZP, to jest w przypadku jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinalizowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Rozdział XXIII Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu;
 - 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu, ul. Kościuszki 3, 34-400 Nowy Targ, pocztą elektroniczną na adres e-mail: daneosobowe@malopolskie.straz.gov.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3. Przed podpisaniem umowy na realizację inwestycji WYKONAWCA, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia z ZAMAWIAJĄCYM umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Rozdział XXIV Załączniki

- | | |
|--------|--|
| Nr 1. | Formularz ofertowy. |
| Nr 2. | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Nr 3. | Projekt umowy. |
| Nr 4. | Wzór formularza oświadczenia Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. |
| Nr 5. | Wzór formularza oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. |
| NR 6. | Wzór formularza oświadczenia Podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. |
| Nr 7. | Wzór oświadczenia podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów. |
| Nr 8. | Wzór oświadczenia Wykonawcy, Podmiotu udostępniającego zasoby (<i>jeżeli występuje</i>) oraz Podwykonawcy (<i>jeżeli występuje</i>) o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego |
| NR 9. | Wzór oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. |
| NR 10. | Wzór wykazu zrealizowanych usług projektowych. |
| NR 11. | Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia. |

Załącznik Nr 1

....., dnia

.....

.....

.....

/nazwa, adres Wykonawcy, NIP, REGON, telefon/

O F E R T A

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym
z możliwością negocjacji treści oferty na opracowanie wielobranżowej dokumentacji
projektowej i technicznej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania
„Budowa strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu
wraz z Jednostką Ratowniczo - Gaśniczą”**

Przystępując do udziału w ww. postępowaniu oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia
za cenę:

- brutto:..... zł, w tym:
- stawka podatku VAT:%
- wartość netto:..... zł

w tym:

- 1) opracowanie kompleksowego wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego wraz z przedmiarem robót, kosztorysem inwestorskim, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę, dokonaniem niezbędnych zgłoszeń z wykonanych prac do wydziału architektury za cenę:

- brutto:..... zł, w tym:
- stawka podatku VAT:%
- wartość netto:..... zł

- 2) sprawowanie nadzoru autorskiego za cenę:

- brutto:..... zł, w tym:
- stawka podatku VAT:%
- wartość netto:..... zł

Podane wyżej wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.

Oświadczamy, że do realizacji zadania zostanie skierowany personel kluczowy o którym mowa

w rozdziale XV SWZ posiadający następujące doświadczenie:

Projektant – osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadająca stosowne uprawnienia budowlane o których mowa w rozdziale VI SWZ w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej	
Imię i nazwisko projektanta skierowanego przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadającego stosowne uprawnienia budowlane o których mowa w rozdziale VI SWZ w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej	Ilość usług projektowych polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowo-budowlanej dla obiektu o powierzchni użytkowej co najmniej 2 200 m² i posiadającego co najmniej jedną kondygnację dla którego wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych
<i>Podać imię i nazwisko projektanta</i>	<i>Podać liczbę</i>

Wskazana osoba powinna być tożsama z osobą wykazaną w pozycji nr 1 w załączniku nr 11 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

Projektant – osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadająca stosowne uprawnienia budowlane o których mowa w rozdziale VI SWZ w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej	
Imię i nazwisko projektanta skierowanego przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadającego stosowne uprawnienia budowlane o których mowa w rozdziale VI SWZ w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej	Doświadczenie w wykonaniu usługi projektowej polegającej na sporządzeniu dokumentacji projektowo-budowlanej dla budowanego obiektu Państwowej Straży Pożarnej dla którego wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych
<i>Podać imię i nazwisko projektanta</i>	<i>Tak/nie</i>

Wskazana osoba powinna być tożsama z osobą wykazaną w pozycji nr 1 w załączniku nr 11 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
3. Czujemy się związani ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.
4. Zamówienie zrealizujemy w terminach przewidzianych w SWZ i ofercie.
5. Aktualną informację w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustaw Prawo zamówień publicznych, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie w § 2 ust. 1 pkt. 6 Rozporządzenia z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy można pobrać ze strony internetowej Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji

i Informacji o Działalności Gospodarczej. Dane umożliwiające dostęp do ww. dokumentów:

Nr KRS.....

NIP

REGON

6. W przypadku wniesienia wadium w formie wpłaty na rachunek bankowy Zamawiającego powyższe wadium lub zabezpieczenie należy zwrócić na konto nr *(W przypadku, gdy Wykonawca nie poda numeru konta, o którym mowa powyżej wadium/ zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na rachunek bankowy Wykonawcy z którego został zrealizowany przelew).*
7. Zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
8. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
9. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/ małym / średnim przedsiębiorstwem. **)
10. Przy realizacji zamówienia nie przewidujemy udziału podwykonawców. **)
- przewidujemy udział podwykonawców, którym
powierzone zostaną następujące części zamówienia: **)

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

**) niepotrzebne skreślić

11. Na podstawie art. 225 ustawy PZP oświadczamy, że:

- wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**
- wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył¹ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła² złotych. Stawka podatku wynosi.....%

¹ Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

² Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Do oferty załączamy:

1. Pełnomocnictwo.....
2. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
4. Wykaz zrealizowanych usług projektowych.
5. Oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów.
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.



**Komenda Powiatowa
Państwowej Straży Pożarnej
w Nowym Targu**

U M O W A

**NA OPRACOWANIE WIELOBRANŻOWEJ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I
TECHNICZNEJ WRAZ ZE SPRAWOWANIEM NADZORU AUTORSKIEGO DLA
ZADANIA „BUDOWA STRAŻNICY KOMENDY POWIATOWEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY
POŻARNEJ W NOWYM TARGU WRAZ Z JEDNOSTKĄ RATOWNICZO - GAŚNICZĄ”**

Nowy Targ

UMOWA - projekt
nr2025

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie,
ul. Kościuszki 3, 34 – 400 Nowy Targ, NIP 735-21-68-630, zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez

-

a

Firmąul,
....., NIP, REGON, KRS
zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

-

W wyniku wyboru przez ZAMAWIAJĄCEGO oferty WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji ofert zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo - Gaśniczą”;
- 2) sprawowanie nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo-Gaśniczą”.
2. Przedmiot umowy winien być zrealizowany zgodnie z SWZ nrz dniaoraz ofertą Wykonawcy z dnia..... stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązuje się do poprawy wykonanego przedmiotu umowy określonego w ust. 1 pkt 1, a zatem bez dodatkowego wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów lub zgłoszonych zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania administracyjnego zmierzającego do uzyskania pozwolenia na rozbiórkę i budowę oraz w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowo - kosztorysowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych na jej podstawie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 2 Dokumentacja projektowo-budowlana

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy określony w §1 ust 1 pkt 1 zgodnie z powszechnie obowiązującym stanem prawnym. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych danych wyjściowych do projektowania, w tym np. map, badań geologicznych wraz z pełną dokumentacją geologiczno – inżynierską, warunków technicznych podłączenia mediów oraz uzyskania wszystkich niezbędnych opinii i uzgodnień rzeczoznawcy w tym z ochroną przeciwpożarową, bezpieczeństwem i higieną pracy oraz innymi instytucjami, decyzje, pozwolenia i zatwierdzenia dokumentacji wymagane obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. W szczególności dokumentacja projektowa, przedmiary, kosztorysy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, powinny uwzględniać wymagania aktualnych przepisów prawa w tym:
 - ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
 - ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
 - ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków;
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym;
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r., w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej;
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;oraz winny spełniać wymagania obowiązujących norm i przepisów prawa miejscowego.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy określony w §1 ust 1 pkt 1 ze szczegółowym spisem zawartości dla każdego egzemplarza. Wszystkie tomy i teczki muszą być odpowiednio opisane, oznakowane i ponumerowane.
3. Przedmiot umowy określony w §1 ust 1 pkt 1 należy wykonać i dostarczyć Zamawiającemu w następujących ilościach:
 - a) wymagana ilość egzemplarzy w wersji papierowej:

- projekty budowlane i wykonawcze wszystkich branż - po 4 egz.;
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 4 egz.;
 - przedmiary robót - 2 egz.;
 - kosztorysy inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów wszystkich branż wersja – 2 egz.
- b) wymagana ilość egzemplarzy w wersji elektronicznej:
- elektroniczna dokumentacja opisująca zamierzenie inwestycyjne winna być sporządzona w formatach *pdf*, *docx* i *dwg* na Pendrive. Wersja elektroniczna ma być zgodna z wersją papierową dokumentacji;
 - na ww. nośniku winny znajdować się foldery z nazwami odpowiadającymi nazwom każdego ze sporządzonych opracowań w wersji papierowej; zawartość tych folderów (tj. pliki *pdf*, *docx* i *dwg*) mają odpowiadać zawartości opracowań w wersji papierowej;
 - kosztorysy inwestorskie należy zapisać na odrębnym nośniku Pendrive, a pozostałe pozycje dokumentacji łącznie na kolejnym nośniku;
 - pliki przekazane Zamawiającemu nie mogą posiadać zabezpieczenia przed kopiowaniem.
4. W ramach przedmiotu umowy określonego w §1 ust 1 pkt 1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o kompletności, we wszystkich wymaganych branżach, dokumentacji projektowo - kosztorysowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz oświadczenie, że dokumentacja ta została wykonana w sposób zgodny z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa w swojej treści musi być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych. Nie można określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Roboty budowlane, materiały, technologie, sprzęt oraz wyroby budowlane ujęte w dokumentacji opisującej zamierzenie inwestycyjne należy opisać za pomocą aktualnie obowiązujących w Polsce norm lub poprzez dokładny opis wskazujący wymagania funkcjonalne. Dokumentacja powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i materiałów przy czym wymogi te nie mogą naruszać zasad uczciwej konkurencji.
 6. W dokumentacji projektowo-kosztorysowej niedozwolone jest określanie materiałów, urządzeń lub technologii za pomocą znaków towarowych (nazw producentów), patentów lub pochodzenia. Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych, jeżeli taki obowiązek wynika z odrębnych przepisów (PZP). Takiemu wskazaniu powinien towarzyszyć dopisek, że *dopuszcza się rozwiązania równoważne* wraz ze wskazaniem kryteriów oceny równoważności. W takim przypadku jednostka projektowa zobowiązana jest do przedstawienia uzasadnienia.

7. Wykonawca w trakcie prac projektowych jest zobowiązany do dokonywania bieżących ustaleń z Zamawiającym oraz z właściwymi organami uprawnionymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa do wydawania opinii, uzgodnień, warunków technicznych, czy decyzji administracyjnych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych, w tym do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania Wykonawców robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Za wszelkie zmiany lub uzupełnienia dokumentacji projektowo – kosztorysowej wnoszone przez Wykonawcę, jako uzupełnienie dokumentacji projektowo – kosztorysowej konieczne do prawidłowej realizacji robót, a wynikające z wadliwego opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
10. Wszelkie wady w dokumentacji projektowo - kosztorysowej, które nie pozwolą na prawidłową realizację robót budowlanych będą usunięte przez Wykonawcę na wniosek Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 3 Nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w zakresie jaki wynika z obowiązujących przepisów w tym z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów powstałych w trakcie realizacji zadania.
2. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności :
 - 1) pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach wymaganych w zamówieniu;
 - 2) czuwanie, w toku realizacji inwestycji, nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami;
 - 3) uczestnictwo w naradach roboczych;
 - 4) wykonywanie rysunków zamiennych i uzupełniających;
 - 5) sprawdzanie i opiniowanie wszelkich projektów warsztatowych, montażowych, technologicznych niezbędnych dla realizacji zamówienia przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
 - 6) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - 7) udzielanie pisemnej odpowiedzi i wyjaśnień na pytania zadane przez Zamawiającego, Wykonawcę robót budowlanych oraz Inwestora Zastępczego;
 - 8) ustalanie z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych;
 - 9) nadzorowanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania zmiany decyzji

- o pozwoleniu na budowę, a w przypadku konieczności uzyskania takiej zmiany niezwłoczne powiadomienie o tym Zamawiającego oraz Inwestora Zastępczego;
- 10) udziału w sporządzaniu wniosków lub protokołów konieczności w sprawie wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających (w przypadku żądania Zamawiającego);
- 11) opiniowania dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę robót budowlanych (w przypadku żądania Zamawiającego).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru autorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania inwestycyjnego.
4. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych stanowić będą podpisane przez Wykonawcę sprawującego nadzór autorski:
- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej;
 - 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem Wykonawcy oraz informacją jaki element dokumentacji projektowej zastępują;
 - 3) wpisy do dziennika budowy;
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
5. Nadzór autorski sprawowany będzie począwszy od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych i trwał będzie nieprzerwanie do czynności odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie włącznie.
6. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru, wynikających z postępu robót, a także na każde wezwanie Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inwestora Zastępczego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby czynności objęte przedmiotem umowy wykonywane były przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, zgodnie zobowiązującymi przepisami. Oznacza to, że w przypadku gdy wymagany jest udział w realizacji umowy projektantów z różnych branż, Wykonawca nie może rościć sobie prawa do dodatkowego wynagrodzenia, poza określonymi w umowie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy w najkrótszych możliwych i uzasadnionych terminach, pozwalających na realizację inwestycji bez zakłóceń. Termin i sposób realizacji obowiązku podlega uzgodnieniom pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
9. Obowiązki związane z wizytami na terenie budowy Wykonawca powinien realizować zgodnie z harmonogramem oraz w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i Inwestorem Zastępczym, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie może żądać przesunięcia terminu wizyty

o więcej niż 3 dni w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego. Czas trwania wizyty uzależniony jest od niezbędnych do zrealizowania przez Wykonawcę czynności.

§ 4 Przedstawiciele stron

1. Osoby upoważnione do kontaktów w sprawach objętych niniejszą umową:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - 3) ze strony Inwestora Zastępczego:
2. Projektanci, którymi będzie dysponował Wykonawca w następujących branżach:
 - 1) architektonicznej
 - 2) konstrukcyjno- budowlanej.....
 - 3) instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
 - 4) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
3. Każda zmiana projektanta z ust. 2 może nastąpić na wniosek Wykonawcy, za pisemną zgodą Zamawiającego, pod warunkiem, iż zgłoszona osoba spełni wszystkie wymagania określone w SWZ. Powyższa zmiana może być dokonana poprzez aneksowanie niniejszej umowy.

§ 5 Obowiązki stron

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) dostarczenie Zamawiającemu przed podpisania niniejszej umowy aktualnego wykazu osób określonego w §4 ust. 2 oraz kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających przynależność ww. osób do właściwej Izby Architektów RP (lub instytucji analogicznej w przypadku Wykonawcy posiadającego siedzibę poza granicami RP) oraz potwierdzających posiadanie przez nich wymaganych kwalifikacji i uprawnień;
 - 2) aktualizacji wykazu osób o którym mowa w §4 ust. 2 i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wymienionej w wykazie;
 - 3) dokonywanie bieżących ustaleń z Zamawiającym.
2. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) udzielenie Wykonawcy na jego wniosek niezbędnych upoważnień i pełnomocnictw w celu realizacji przedmiotu umowy;
 - b) bieżące konsultowanie z Wykonawcą opracowywanych rozwiązań.

§ 6 Warunki płatności

1. Za wykonanie czynności określonych § 1 ust. 1 pkt 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:), wg. następującego harmonogramu:
 - a) sporządzenie koncepcji projektowej oraz projektu budowlanego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – 50% wartości brutto,
 - b) sporządzenie kompletnej dokumentacji zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia – 50% wartości brutto.
2. Podstawą do wystawienia faktur za czynności określone w ust. 1 będzie pozytywny protokół odbioru.
3. Za wykonanie czynności określonych § 1 ust. 1 pkt 2 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:).
4. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 3 następować będzie kwartalnie, proporcjonalnie do wartości wykonywanych robót budowlanych.
5. Podstawą do wystawienia faktur za czynności nadzoru autorskiego, określone w ust. 3 będą protokoły odbioru pełnionego nadzoru autorskiego sporządzone pomiędzy Wykonawcą, a Inwestorem Zastępczym.
6. Zasady określone w ust. 4 i 5 mają zastosowanie do 95 % kwoty określonej w ust. 3. Faktura końcowa w wysokości 5 % wartości określonej w ust. 3 może być wystawiona po rozliczeniu inwestycji budowlanej której dotyczy prowadzony nadzór autorski.
7. Płatność odbędzie się przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury (w tym ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym przesyłanej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego). Z zastrzeżeniem, iż faktura musi wpłynąć do Zamawiającego najpóźniej na 21 dni przed upływem terminu płatności.
8. Datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
9. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego może wystąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
10. Wykonawca oświadcza, że kwoty wymienione w ust. 1 i 3 wyczerpują wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§ 7 Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 i 3 z zastrzeżeniem następujących okoliczności:
 - 1) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;

- 2) konieczność waloryzacji wynagrodzenia spowodowany jest zmianą cen rynkowych mającą odzwierciedlenie m.in. w:
- a) wskaźnikach GUS dot. cen usług, materiałów i robót budowlanych (z zastrzeżeniem, że wysokość zmiany cen odbiega o więcej niż 10% od trendu właściwego dla 3 -letniej perspektywy czasowej);
 - b) zmianie podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - c) zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - d) zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - e) zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały istotny wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.
- 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może być większa niż 25% wartości pierwotnej brutto;
- 4) waloryzacja wynagrodzenia może zostać dokonana nie częściej niż 1 raz w roku;
- 5) Wykonawca, który zwróci się do Zamawiającego o waloryzację wynagrodzenia zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu szczegółowych obliczeń mających wpływ na realizację zamówienia;
- 6) zasadność i poprawność przedstawionych danych zostanie zweryfikowana przez Zamawiającego. Kwota, o jaką zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy, nie może być ani niższa, ani wyższa niż wynika to ze zmiany przepisów prawa;
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo, iż w przypadku zmiany (obniżenia) wysokości wskaźników określonych w ust. 1 pkt 2 mogących powodować zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający dokona analizy wpływu zmiany wskaźników na realizację zamówienia i w uzasadnionych przypadkach zmniejszy wynagrodzenie Wykonawcy na analogicznych zasadach jak opisane powyżej.
- 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt. 1 – 7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy jeśli okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 8 Terminy i odbiory wykonania przedmiotu umowy

1. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia:
- 1) 31 marca 2026 r. w zakresie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 pkt 1;
 - 2) 31 października 2028 r. w zakresie przedmiotu umowy określonego §1 ust. 1 pkt 2 (jest to okres prognozowanego rozliczenia inwestycji budowlanej której dotyczy nadzór autorski).

2. W przypadku wstrzymania/ ograniczenia zasileń budżetowych okres realizacji robót budowlanych może ulec wydłużeniu.
3. Odbiór przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 pkt 1 nastąpi w 3 etapach:
 - 1) etap I – odbiór koncepcji projektowej,
 - 2) etap II – odbiór projektu budowlanego
 - 3) etap III - odbiór kompletnej dokumentacji zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia *(w tym projekt budowlany, projekty wykonawcze, pozwolenie na budowę itd.)*.
4. Potwierdzenie przekazania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na poszczególnych etapach stanowią „protokoły przekazania” sporządzane w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy, podpisanym przez przedstawicieli obu stron. „Protokoły przekazania” nie potwierdzają przyjęcia dokumentacji bez uwag.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentacji o której mowa w ust. 2 pkt a i b, uwag lub propozycji zmian w formie pisemnej lub elektronicznej.
6. W przypadku wniesienia uwag lub propozycji zmian do dokumentacji o których mowa w ust. 3 Wykonawca w terminie 7 dni ponownie wykona dokumentację uwzględniając wniesione uwagi i propozycje zmian Zamawiającego lub przekaże uzasadnienie dlaczego ww. uwagi i propozycje nie zostały uwzględnione.
7. Po dostarczeniu poprawionej dokumentacji mają zastosowanie postanowienia ust. 3 i 4 .
8. Potwierdzeniem pozytywnego zakończenia poszczególnych etapów odbioru i przyjęcie dokumentacji bez uwag stanowią „protokoły odbioru” sporządzane w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy, podpisanym przez przedstawicieli obu stron.
9. Za datę wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt. 1 uznaje się datę przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej określonej w opisie przedmiotu zamówienia wraz z:
 - 1) oświadczeniem projektanta oraz oświadczeniem sprawdzającego o sporządzeniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami, wytycznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz o jego kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 2) kopią dokumentów w zakresie uprawnień i aktualnych zaświadczeń o przynależności do izby zawodowych projektantów i sprawdzających kartę uzgodnień międzybranżowych;
 - 3) wszelkimi opracowaniami, uzgodnieniami, postanowieniami i decyzjami niezbędnymi do celów projektowych

co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu końcowego odbioru dokumentacji.

9. Zamawiający zastrzega sobie 5 dni roboczych na sprawdzenie kompletności przekazanej dokumentacji. Po tym terminie w przypadku braku zastrzeżeń nastąpi podpisanie przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru dokumentacji.
10. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru dokumentacji braków (tj. dostarczenie niekompletnej dokumentacji projektowej w stosunku do zakresu wskazanego w § 1 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy) lub wad nadających się do usunięcia, Zamawiający odmówi odebrania dokumentacji do czasu usunięcia braków, wad naliczając równocześnie karę umowną zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, chyba, że nie przekroczono jeszcze terminu realizacji przedmiotu umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odebrania niekompletnego przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 na etapie II z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia za przedmiotowy etap do wartości stanowiącej 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.

§ 9 Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje osobiście zamówienie w zakresie objętym Umową - za wyjątkiem tego zakresu zamówienia, który określony został jako powierzony do wykonania podwykonawcy (podwykonawcom) w ofercie Wykonawcy, złożonej w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego pod numerem, tj. zakres prac obejmujący
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób trzecich, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, w tym za prace zrealizowane przez te osoby, jak również za ewentualne szkody powstałe w wyniku działań czy zaniechań tych osób. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób wskazanych w zdaniu poprzednim jak za własne działania i zaniechania.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany w zakresie podwykonawstwa związanej z powierzeniem wykonania innych niż określone w Umowie części zamówienia lub powierzenia wykonania części zamówienia, mimo iż w ofercie Wykonawca nie wskazał zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub rezygnacji z podwykonawstwa, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 500 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie realizacji przedmiotu umowy określonym w § 8 ust. 1 pkt 1;

- 2) w wysokości 300 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej o których mowa w §2 ust. 10 w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego, dotyczy każdego stwierdzonego przypadku;
- 3) w wysokości 300 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w udzieleniu wyjaśnień lub odpowiedzi na zapytania wykonawców robót budowlanych w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego, o którym mowa w §2 ust. 8. Wysokość kary umownej liczona jest od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego i dotyczy każdego stwierdzonego przypadku;
- 4) w wysokości 300 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z treścią §2 ust. 5 i 6 podczas opracowywania dokumentacji będącej przedmiotem umowy;
- 5) w wysokości 300 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie przekazania Zamawiającemu aktualizacji wykazu osób o czym mowa w §5 ust. 1 pkt 2, za każdy stwierdzony taki przypadek;
- 6) w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień zwłoki w przekazaniu zaktualizowanej dokumentacji lub uzasadnienia dot. nieuwzględnienia uwag i propozycji Zamawiającego w dokumentacji o czym mowa w § 8 ust. 6;
- 7) w wysokości 250 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy w zakresie określonym w § 3 z uwzględnieniem zapisów pkt 10 i 11. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się nie wykonywanie obowiązków wymienionych w § 3;
- 8) w wysokości 400 zł brutto za niestawienie się lub nieterminowe stawienie na terenie budowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, o czym mowa w § 3 ust. 9;
- 9) w wysokości 300 zł brutto za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji obowiązków Wykonawcy o czym mowa w § 3 ust. 8 z zastrzeżeniem, że przedmiotowa kara zostanie naliczona nie wcześniej niż po trzech wezwaniach skierowanych przez Zamawiającego do Wykonawcy dot. nieterminowej realizacji obowiązków;
- 10) w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego §6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 11) Wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy ze wszystkich tytułów wymienionych w pkt. 1-8 nie przekroczy kwoty stanowiącej 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
- 12) Wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy ze wszystkich tytułów wymienionych w pkt. 9-11 nie przekroczy kwoty stanowiącej 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3;
- 13) Naliczanie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest

w terminie 14 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej;

- 14) Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy;
- 15) W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości;
- 16) Jeżeli Zamawiający opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Wykonawcę na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

§ 11 Prawa autorskie

1. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia ryczałtowego – po przekazaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiającemu i dokonaniu przez Zamawiającego zapłaty całości wynagrodzenia (lub jego części w razie odstąpienia od umowy) - Wykonawca przekazuje bez ograniczenia czasowego autorskie prawa majątkowe do niej bez dodatkowego wynagrodzenia na każdym odrębnym polu eksploatacji, a Zamawiający prawa te przyjmuje, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) użytkowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego oraz wykonania zadań, urządzeń czy robót budowlanych wymienionych w dokumentacji i opracowaniach towarzyszących;
 - 2) utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wszelkiego rodzaju nośników a w szczególności na taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszelkich typowych nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive itd.);
 - 3) utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji projektowo-kosztorysowej dowolną techniką w dowolnej ilości, na wszystkich rodzajach nośników, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) wprowadzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez ograniczenia terytorialnego do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do internetu;
 - 5) przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
 - 6) wyświetlania i publicznego odtwarzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
 - 7) zmiany dokumentacji projektowo-kosztorysowej i ich elementów;
 - 8) wymiany nośników, na których utrwalono dokumentację projektowo-kosztorysową;
 - 9) publicznego udostępniania dokumentacji projektowo-kosztorysowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
 - 10) tłumaczenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej w całości lub części.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez odrębnego wynagrodzenia prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, polegających na dokonywaniu zmian w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jej adaptacji oraz rozporządzaniu tymi zmianami.
3. Wykonawca oświadcza, że wprowadzenie zmian przez Zamawiającego w dokumentacji projektowo-kosztorysowej lub powierzenie dokonania takich zmian innym osobom, a także wykonywanie praw zależnych, nie będzie naruszało autorskich praw osobistych Wykonawcy do projektu czy dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca oświadcza, że jego prawa do dokumentacji projektowo-kosztorysowej nie są w niczym i przez nikogo ograniczone.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający nabywa prawa autorskie majątkowe i zależne do całości wykonanej dotychczas dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

§ 12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy z uwzględnieniem okoliczności o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy gdy suma kar umownych należnych od Wykonawcy na podstawie zapisów § 10 ust. 1 pkt 1-8 przekroczy kwotę stanowiącą 30 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy gdy suma kar umownych należnych od Wykonawcy na podstawie zapisów § 10 ust. 1 pkt 9 – 11 przekroczy kwotę stanowiącą 30 % wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 3.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących sytuacjach, gdy:
 - 1) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął prac projektowych, albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie;
 - 2) Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac projektowych w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy;
 - 3) Wykonawca nie podjął czynności sprawowania nadzoru autorskiego w wyznaczonym terminie;
 - 4) Wykonawca nie wykonuje obowiązków w sposób należyty i zgodnie z ustalonymi terminami, co powoduje opóźnienie w realizacji robót budowlanych;
 - 5) Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby niezaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 przekroczy 14 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania

terminu dodatkowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową.

6. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Za dopuszczalną formę złożenia oświadczenia uznaje się przesłanie e-maila na adres..... Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez polski sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, którego dotyczy spór.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
3. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
4. Dopuszczalne istotne zmiany umowy określa rozdział XXI SIWZ.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

Oferta WYKONAWCY z dnia.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

o braku podstaw do wykluczenia

oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na:

opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo - Gaśniczą”

OŚWIADCZAM, że:

- 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*
- 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 7) – 10) ustawy PZP.*
W stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP)*.
- 3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

- 4) Aktualną informację w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustaw Prawo zamówień publicznych, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie w § 2 ust. 1 pkt. 6 Rozporządzenia z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy można pobrać ze strony internetowej Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Dane umożliwiające dostęp do ww. dokumentów:

Nr KRS.....

NIP

REGON

**Niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych**

o braku podstaw do wykluczenia

oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu
prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na:

**opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej wraz ze
sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy Komendy
Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo
- Gaśniczą”**

OŚWIADCZAM, że:

- 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*
- 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 7) – 10) ustawy PZP.*
W stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP)*.
- 3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

**Niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych
o braku podstaw do wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na:

**opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej wraz ze
sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy Komendy
Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo
- Gaśniczą”**

OŚWIADCZAM, że:

- 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*
- 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 7) – 10) ustawy PZP.*

W stosunku do mnie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

**Niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW

Nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby

Adres:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej wraz ze
sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy Komendy
Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo
- Gaśniczą”**

zobowiązuję się do udostępnienia następujących zasobów na zasadach określonych art. 118
ustawy Pzp:

.....
.....

(zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)

.....
.....

*(sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te
zasoby przy wykonywaniu zamówienia)*

.....
.....

*(czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu
do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,
zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą)*

Data:.....

Oświadczenie Wykonawcy

**dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

w postępowaniu zmierzającym do udzielenia zamówienia publicznego na:

**opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej wraz ze
sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy Komendy
Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo
- Gaśniczą”**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma/nazwisko, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd¹ oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

.....
(podpis)

¹ Zgodnie z art. 7 ust. 6 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Załącznik nr 9

Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania „Budowa strażnicy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Nowym Targu wraz z Jednostką Ratowniczo - Gaśniczą”

w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, oświadczam, że podmiot który reprezentuję należy/nie należy* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innymi Wykonawcami biorącymi udział w postępowaniu.

Oświadczam, że w przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej, powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu oraz, że złożone oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie.

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody, że powiązania z Wykonawcą (nazwa adres)..... nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA!

Jeśli zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 pkt 5 lub 6 Wykonawca podlega wykluczeniu.

*) niepotrzebne skreślić

Wykaz zrealizowanych usług projektowych

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

Wykaz usług podobnych zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat

Lp.	Rodzaj projektowanego obiektu	Termin wykonania usługi	Powierzchnia użytkowa projektowanego obiektu oraz ilość kondygnacji	Nazwa i adres inwestora

Załącznik nr 11

Wykaz personelu skierowanego do realizacji zamówienia

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

Lp.	Imię i nazwisko	Imię i nazwisko	Dokument potwierdzający uprawnienia	Podstawa do dysponowania osobą
1.	projektant posiadający stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VI SWZ nr PT.2370.11.3.2025.ŁK			
2.	projektant posiadając stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VI SWZ nr PT.2370.11.3.2025.ŁK			
3.	projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VI SWZ nr PT.2370.11.3.2025.ŁK			
4.	projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VI SWZ nr PT.2370.11.3.2025.ŁK			

Uwaga: osoba wskazana w pozycji 1 musi być tożsama z osobą wskazaną w formularzu oferty.