

PROJEKT
UMOWA RAMOWA WZ/ /2024/T

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDANTEM STOLECZNYM POLICJI

ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Regon: 012126482,

NIP: 525-19-30-070,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w przy ul., zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem KRS:, NIP:, REGON: z kapitałem zakładowym w kwocie zł reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi pojeдинczo **Stroną** a wspólnie **Stronami**

w wyniku przeprowadzonego postępowania z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 o następującej treści:

§ 1

W przypadku użycia sformułowania:

1. Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji.
2. Wykonawca – należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot umowy.
3. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

§ 2

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw walizek oględzinowych** wskazanych i opisanych w załączniku nr 1 do umowy ramowej zwanych w dalszej części umowy „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez okres **12 miesięcy**.
3. Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania umowy – wydłużenie go w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 6, nie dłużej jednak niż do 36 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy. Zmiana terminu obowiązywania umowy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje dostawę asortymentu w ilościach odpowiadających jego faktycznym potrzebom.
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty **brutto w PLN** (kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia).

7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy ramowej. Zamawiający może udzielić zamówień na kwotę niższą lub nie udzielić zamówienia.
8. Nieudzielenie zamówień lub udzielenie zamówień na niższą kwotę niż wskazaną w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy.

§ 3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment. Wzór zapotrzebowania stanowi załącznik nr 3 do umowy ramowej.
2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość i rodzaj asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych, liczonych od daty przestania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail ewelina.polawska@ksp.policja.gov.pl lub marek.lewinski@ksp.policja.gov.pl
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych, liczonych od daty przestania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca odrzucił zapotrzebowanie.
5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż ... **dni roboczych**, licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przestać zapotrzebowanie do kolejnego Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment spośród pozostałych Wykonawców, bez uwzględnienia Wykonawcy, który odrzucił zapotrzebowanie. Ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) dostawy asortymentu o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy, na własny koszt do obiektu, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 2) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie wartość wynikająca z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za asortyment wskazany w załączniku nr 2 do umowy ramowej oraz jego ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2 powiększoną o stawkę podatku VAT. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) cena jednostkowa netto wskazana w ofercie traktowana będzie jak cena jednostkowa brutto.
10. W cenie, o której mowa w § 3 ust. 9 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - 1) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
 - 2) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy ramowej.
11. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 4 ust. 7. Zamawiający dopuszcza

składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **eFaktura.gov.pl**.

12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu do Magazynu Wydziału Zaopatrzenia KSP przy ul. Włochowskiej 25/33, 02-336 Warszawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres e-mail: ewelina.polawska@ksp.policja.gov.pl lub marek.lewinski@ksp.policja.gov.pl
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania i zgodny z opisem, określonym w załączniku nr 1 do umowy ramowej.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pani Ewelina Poławska – nr tel. 47 72 33 643, e-mail: ewelina.polawska@ksp.policja.gov.pl lub Pana Marka Lewińskiego , nr tel. 47 72 37 507, e-mail: marek.lewinski@ksp.policja.gov.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy - nr tel., email:(zgodnie z ofertą Wykonawcy)
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, jakości i rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z umową ramową i jej załącznikami lub zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodny z umową ramową i jej załącznikami w terminie do **30 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczany asortyment **gwarancji i rękojmi** na okres ... **miesiące** liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w §4 ust. 7.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, zgodny z umową ramową i jej załącznikami w terminie do **30 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji na adres e-mail: Zapis § 4 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do magazynu, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:
 - 1) 5% wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 5% wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) 50,00 PLN brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku niedotrzymania terminu określonego odpowiednio w § 3 ust. 5, § 4 ust. 6 lub § 5 ust. 2;
 - 4) 100 PLN brutto w przypadku, gdy Wykonawca nie zapłaci należnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub nieterminowej wpłaty – za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) 100 PLN brutto z tytułu braku zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy zgodnie z § 7 ust. 11 – za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony umowy nie może być wyższa niż 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 6.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo i jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, 5 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub za pomocą Podwykonawcy ... (zgodnie z ofertą Wykonawcy), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy ramowej dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę lub wprowadzenie Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy ramowej.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy ramowej wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy, zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
11. W przypadku gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione na podstawie zapisów, o których mowa w § 8, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którą zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełniono następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi dostawy, realizowane w celu wykonania umowy,
 - 2) okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy.

§ 8

1. Strony dopuszczają zmianę umowy ramowej w zakresie:
 - 1) cen jednostkowych brutto, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy ramowej w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT lub podatku akcyzowego w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej netto;
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnych wynagrodzeniu za pracę;
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 46)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
 - 2) producenta/modelu asortymentu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku danego modelu asortymentu, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku asortymentu nowszej generacji o parametrach technicznych nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do Umowy ramowej. W przypadku zaoferowania innego Producenta/modelu Wykonawca musi do zapotrzebowania, o którym mowa w § 3 ust. 2, dołączyć opis zaoferowanego asortymentu potwierdzającego parametry techniczne, nie gorsze od wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy ramowej. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ramowej lub dalsze wykonywanie umowy ramowej może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy ramowej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie 14 dni roboczych licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności, w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie odstąpi od realizacji uprzednio zaakceptowanego zapotrzebowania.
4. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
5. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania Umowy ramowej.

7. W sytuacji o której mowa w ust. 2 lub 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych dodatkowych roszczeń.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. cen jednostkowych netto określonych w załączniku nr 2 do umowy ramowej w ramach waloryzacji wynagrodzenia pod warunkiem spełnienia łącznie następujących przesłanek:
 - 1) zmiany dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron Umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy oraz nie częściej niż raz na 6 miesięcy obowiązywania Umowy,
 - 2) zmiana przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonych po zawarciu Umowy i dotyczących ostatnich 6 następujących po sobie miesięcy po zawarciu Umowy wynika, że średni wzrost/spadek ceny towarów i usług konsumpcyjnych (miesiąc do poprzedniego miesiąca) w tym okresie wynosi więcej niż 10% (w stosunku do cen z dnia zawarcia Umowy),
 - 3) zmiana będzie polegała na zmniejszeniu lub zwiększeniu cen jednostkowych netto określonych w załączniku nr 2 do Umowy ramowej w wysokości odpowiadającej równowartości maksymalnie 70% wskaźnika ustalonego zgodnie z pkt 2,
 - 4) łączna maksymalna wartość zmian (zwiększenia lub zmniejszenia) cen jednostkowych netto wynikająca z waloryzacji może wynieść w okresie obowiązywania całej Umowy 15% cen jednostkowych netto określonych w załączniku nr 2 do Umowy ramowej względem każdej ceny jednostkowej netto,
 - 5) wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za asortyment nie odebrany do dnia złożenia wniosku, tj. nie ujęty w protokołach odbioru dostawy, o których mowa w § 4 ust. 7 Umowy.
9. W przypadku zmian określonych w ust. 1 pkt 1 i ust. 8, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 8 obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.

§9

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wypełnił i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

§ 10

1. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Umowa została sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron (zostanie ustalone w umowie).
2. W sprawach nieregulowanych Umową ramową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Wszystkie zmiany umowy obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu do umowy, z wyjątkiem zmian, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 umowy i powinny nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Kwestie wynikłe w związku z realizacją Umowy ramowej rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1.) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy
 - 2.) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
 - 3.) Załącznik nr 3 – Wzór Zapotrzebowania
 - 4.) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa
 - 5.) Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

RADCA PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji
Edyta NOWAKA-BALA

TECHNIK
Sekcji VI Wydziału Zaopatrzenia
Komendy Stołecznej Policji
potawka
Ewelina POŁAWSKA

KIEROWNIK
Sekcji VI Wydziału Zaopatrzenia
Komendy Stołecznej Policji
lewin
asp. Marek LEWIŃSKI

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Zaopatrzenia
Komendy Stołecznej Policji
Borycki
podinsp. Andrzej BORYCKI

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Komendy Stołecznej Policji
mgr Iwona MOCZULSKA

Opis przedmiotu zamówienia

Walizka oględzinowa uniwersalna

1. Walizka wykonana z wytrzymałego tworzywa sztucznego (kopolimer polipropylenowy).
Obudowa spełniająca normę IP67, gwarantująca pełną ochronę przed wodą przy zanurzeniu do 1 metra oraz zabezpieczająca zawartość przed pyłem i kurzem.
Parametry techniczne:
 - kolor: czarny
 - min. 2 ręczki transportowe
 - wyposażona w kółka i wysuwany uchwyt do transportowania
 - ciśnieniowy zawór bezpieczeństwa
 - wodoszczelna uszczelka wokół pokrywy
 - wymiary zewnętrzne max.: 610 mm x 480 mm x H290 mm
 - wymiary wewnętrzne min.: 530 mm x 400 mm x H240 mm
 - waga walizki max.: 7 kg
 - pojemność min.: 53 L
2. Rozmieszczenie wyposażenia:
 - na palecie w wieku
 - na dwustronnej palecie uchylnej
 - w pyłoszczelnym organizerze daktyloskopijnym
 - w organizerze mechanoskopijnym
 - pyłoszczelnym organizerze na pędzle daktyloskopijne
 - organizerze na numerki

Zestaw walizkowy uniwersalnego zestawu oględzinowego:		
ORGANIZER MECHANOSKOPIJNY		
1	młotek 300 g	1 szt.
2	szcypce płaskie uniwersalne 160 mm, klasa izolacji min. 500 V,	1 szt.
3	szcypce boczne 160 mm, klasa izolacji min. 500 V,	1 szt.
4	śrubokręt płaski 3,0 mm, dł. całk. 100 mm ± 20 mm, klasa izolacji min. 500 V,	1 szt.
5	śrubokręt płaski 5 mm, dł. całk. 100 mm ± 20 mm, klasa izolacji min. 500 V,	1 szt.
6	śrubokręt krzyżakowy ph1, dł. całk. 100 mm ± 20 mm, klasa izolacji min. 500 V,	1 szt.
7	śrubokręt krzyżakowy ph2, dł. całk. 100 mm ± 20 mm, klasa izolacji min 500 V,	1 szt.
8	próbnik napięć („neonówka”) 100-250 V,	1 szt.
9	przecinak szer. 20 mm, dł. całk. 150 mm ± 10 mm, utwardzany	1 szt.
10	dłuto stolarskie 12 mm, dł. całk. 250 mm ± 10 mm,	1 szt.
11	szpachelka szer. 30 - 40 mm,	1 szt.
12	piłka do metalu w uchwycie, dł. 15 cm.,	1 szt.
13	zapasowe ostrza do piłki do metalu,	5 szt.
14	nóż do szkła,	1 szt.
15	klucz nastawny „szwedzki” 8”	1 szt.
16	rękawice robocze „nakrapiane”, rozmiar nr 8-9,	1 para

17	komplet kluczy i nasadek: pokrętko ręczne, adaptory, 3 szt., klucze nasadkowe 4 – 13 mm, 12 szt bity H1, H2, H3, H4, bity T10 T15, TT20, T25, bity płaskie 4, 5, 6, 7 mm bity PH1, PH2, PH3, bity PZ1, PZ2, PZ3, klucze ampulowe 1,5 mm – 10 mm długie, 9 szt	1 kpl.
ORGANIZER DAKTYLOSKOPIJNY		
18	proszek daktyloskopijny argentorat, 30 ml,	1 op.
19	proszek daktyloskopijny magnetyczny srebrny 30 ml,	1 op.
20	proszek daktyloskopijny magnetyczny czarny, 30 ml,	1 op.
21	proszek daktyloskopijny magnetyczny biały, 30 ml,	1 op.
22	proszek daktyloskopijny antystatyczny srebrny, 30 ml,	1 op.
23	proszek daktyloskopijny antystatyczny czarny 30 ml,	1 op.
24	proszek daktyloskopijny antystatyczny brązowy 30 ml,	1 op.
25	proszek daktyloskopijny bichromatyczny 30 ml,	1 op.
26	proszek daktyloskopijny bichromatyczny magnetyczny 30 ml,	1 op.
27	proszek daktyloskopijny magnetyczny UV czerwony 30 ml,	1 op.
28	proszek daktyloskopijny magnetyczny UV zielony 30 ml,	1 op.
29	proszek daktyloskopijny magnetyczny UV żółty 30 ml,	1 op.
30	proszek daktyloskopijny magnetyczny UV pomarańczowy 30 ml	1 op.
31	folia daktyloskopijna przezroczysta, w rolce szer. 5 cm i dł. 9,1 m.,	1 szt.
32	folia daktyloskopijna przezroczysta, w rolce szer. 10 cm i dł. 9,1 m.,	1 szt.
33	folia daktyloskopijna przezroczysta rozciągliwa, w rolce szer. 5 cm i dł. 9,1 m.,	1 szt.
34	poduszka daktyloskopijna do daktyloskopowania EZID300	1 szt.
35	poduszka daktyloskopijna do daktyloskopowania zwłok, śr. 40 mm. EZID100	1 szt.
36	łyżka do daktyloskopowania zwłok tzw "trupia łyżka"	1 szt.
37	rękawiczki lateksowe, rozmiar nr 8-9,	5 par
38	rękawiczki bawełniane, rozmiar nr 8-9,	2 pary
39	maseczki przeciwpyłowe,	5 szt.
40	tampony higieniczne, op. min 50 szt.	1 op.
41	worki poj. 35 l., min 20 szt	1 op.
42	worki poj. 60 l., min 20 szt	1 op.
43	mydło,	1 szt.
44	mydelniczka,	1 szt.
45	ręczniczek bawełniany, niepyłący,	1 szt.
ORGANIZER NA PĘDZLE DAKTYLOSKOPIJNE		
46	pędzel daktyloskopijny, płaski, szer. skuwki 2,5 cm,	1 szt.
47	pędzel daktyloskopijny, płaski, szer. skuwki 3,0 cm,	1 szt.
48	pędzel daktyloskopijny, płaski, szer. skuwki 5 cm,	1 szt.
49	pędzel daktyloskopijny z puchu marabuta, okrągły,	2 szt.
50	pędzel daktyloskopijny z włókna szklanego, okrągły	1 szt.
51	pędzel-aplikator do proszków magnetycznych,	1 szt.
ORGANIZER TRASEOLOGICZNY		
52	gips odlewowy IV kl. twardości w hermetycznym opakowaniu 0,5 kg,	1 op.

53	ramka składana do wykonywania gipsowych i silikonowych odlewów, o wym. min 120 x 220 mm ± 30 mm i max 240 x 440 mm ± 30 mm,	1 szt.
54	miseczka do mieszania gipsu i masy silikonowej,	1 szt.
55	spryskiwacz z atomizerem, poj. 200 ml,	1 szt.
56	olej silikonowy w aerozolu, min. 200 ml,	1 op.
57	lakier w aerozolu, min. 200 ml	1 op.
58	silikon kryminalistyczny MIKROSIL z utwardzaczem, dostępne kolory: czarny, brązowy, szary	1 op.
59	szpatułka metalowa do mieszania gipsu,	1 szt.
60	plastikowa szpatułka do mieszania silikonu,	1 szt.
61	szpatułki drewniane,	5 szt.
62	ochraniacze na buty,	10 szt.
63	fiolki plastikowe z korkiem, 1,5 ml,	10 szt.
64	stoiczki plastikowe zakręcane, 60 ml,	3 szt.
65	stoiczki plastikowe zakręcane, 120 ml,	3 szt.
ORGANIZER NA NUMERKI		
66	znaczniki – numery ewidencyjne dwustronne do sporządzania dokumentacji fotograficznej od 0-20, wym. 7x9 cm.(+/- 2 cm),	1 kpl.
67	znaczniki – numery ewidencyjne „magnetyczne” do sporządzania dokumentacji fotograficznej od 0-20, wym. 7x9 cm.(+/- 2 cm),	1 kpl.
68	znaczniki – strzałki „magnetyczne” do sporządzania dokumentacji fotograficznej, - 10 szt. w tym jedna z napisem „NORTH”,	1 kpl.
69	znaczniki – strzałki dwustronne do sporządzania dokumentacji fotograficznej, - 10 szt. w tym jedna z napisem „NORTH”,	1 kpl.
PALETA W WIEKU		
70	znaczniki – skala fotograficzna plastikowa, z kątem prostym, 15/30 cm.,	1 szt.
71	znaczniki – skala fotograficzna "magnetyczna" 50 cm.,	1 szt.
72	znaczniki – skala fotograficzna plastikowa 50 cm.,	1 szt.
73	podkładka z "klipsem" pod dokumenty,	1 szt.
74	blok notatnikowy,	1 szt.
75	koperty papierowe białe, 230 x 160 mm,	5 szt.
76	koperty papierowe białe, 229 x 324 mm,	5 szt.
77	torbki foliowe z zamknięciem strunowym 60 x 80 mm,	5 szt.
78	torbki foliowe z zamknięciem strunowym 80 x 120 mm,	5 szt.
79	torbki foliowe z zamknięciem strunowym 100 x 150 mm,	5 szt.
80	torbki foliowe z zamknięciem strunowym 230 x 320 mm,	5 szt.
81	zestaw kreślarski (linijka, ekierka, kątomierz)	1 kpl.
82	próbówki z korkiem, 10 ml,	2 szt.
83	próbówki z korkiem, 15 ml,	2 szt.
84	dalmierz laserowy z celownikiem (wizjerem), zakres pomiaru min 50 m	1 szt.
85	termometr z wyświetlaczem ciekłokrystalicznym, zakres pomiaru – 50 °C do + 300 °C, dokładność odczytu 0,1 °C, możliwość odczytu temperatury w °C i °F (do pomiaru temperatury otoczenia) lub pirometr laserowy dokonujący pomiary temperatury metodą bezstykową w zakresie -30 °C - 250°C.	1 szt.
86	kompas,	1 szt.
87	pateczki higieniczne, - min 50 szt.	1 op.
88	sączki z bibuły, 10 szt. w op,	1 op.
89	kompresy z gazy jałowej, w opakowaniach po 3 sztuki	2 op.
90	plastry opatrunkowe.,	1 op.
91	szalki Petriego., śr. 50 mm,	1 szt.

PALETA UCHYLNA		
92	folia daktyloskopijna przezroczysta, 13 x 18 cm., - 10 szt. w op.	1 op.
93	folia daktyloskopijna czarna, 13 x 18 cm, - 10 szt. w op.	1 op.
94	folia daktyloskopijna biała, 13 x 18 cm, - 10 szt. w op.	1 op.
95	folia pozytywowa klejowa przezroczysta, 10 x 15 cm, - 10 szt. w op.	1 op.
96	podkłady do folii negatywowej przezroczyste, 10 x 15 cm,	10 szt.
97	podkłady do folii pozytywowej białe, 10 x 15 cm,	10 szt.
98	podkłady do folii pozytywowej czarne, 10 x 15 cm,	10 szt.
99	długopisy (różne kolory),	2 szt.
100	markery wodoodporne (różne kolory),	2 szt.
101	kreda specjalna wodoodporna do rysowania na murach, betonie, asfalcie,	2 szt.
102	ołówki HB automatyczne,	2 szt.
103	gumka,	1 szt.
104	temperówka,	1 szt.
105	cyrkiel	1 szt.
106	nożyczki.,	1 szt.
107	taśma klejąca biurowa przezroczysta, rolka,	1 szt.
108	nóż techniczny,	1 szt.
109	komplet ostrzy do noża technicznego min. 5 szt.,	1 op.
110	szczyrok, min 8 funkcji,	1 szt.
111	oprawka do ostrzy ze stali chirurgicznej, Nr 3 lub 4,	1 szt.
112	ostrza chirurgiczne do oprawki,	2 szt.
113	szkiełka mikroskopowe podkładowe,	10 szt.
114	pinceta metalowa płaska ze stali chirurgicznej, 15 cm,	1 szt.
115	pinceta metalowa spiczasta ze stali chirurgicznej, 15 cm,	1 szt.
116	pinceta plastikowa zaokrąglona, 11 cm,	2 szt.
117	Pinceta metalowa spiczasta ze stali chirurgicznej, 30 cm,	1 szt.
118	szpatułka metalowa dwustronna ze stali nierdzewnej,	1 szt.
119	suwmiarka 150 mm z podziałką noniusza o dokładności min 0,1 mm,	1 szt.
120	taśma miernicza metalowa 2 m.,	1 szt.
121	taśma miernicza parciana z kołowrotkiem, 10 m,	1 szt.
122	szkło powiększające śr. 50 mm, pow. x 5,	1 szt.
123	lusterko kątowe/inspekcyjne,	1 szt.
124	latarka diodowa tzw. "czotówka"	1 szt.
125	magnes z uchwytem,	1 szt.
DNO WIEKA		
126	organizer mechanoskopijny	1 szt.
127	organizer daktyloskopijny	1 szt.
128	organizer na pędzle daktyloskopijne	1 szt.
129	organizer traseologiczny	1 kpl.
130	organizer na numerki	1 szt.
131	folia traseologiczna czarna, 13 x 36 cm, - 10 szt. w op.	1 op.
132	pudełko plastikowe z zamknięciem, poj. 250 ml,	3 szt.
133	pudełko plastikowe z zamknięciem, poj. 500 ml,	3 szt.
135	latarka UV 3-6W, 356 nm	1 szt.

OFERTA WYKONAWCY

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa Netto (PLN)</i>	<i>Cena jednostkowa Brutto (PLN)</i>	<i>Cena oferty brutto (PLN) (kol. 3 x 5)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Walizka ogłędzinowa				
Wartość oferty brutto (suma wiersza 1) słownie					

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

ZATWIERDZAM

Warszawa, dnia

.....
 (data i podpis
 Kierownika Jednostki Organizacyjnej
 lub osoby przez niego upoważnionej)

ZAPOTRZEBOWANIE /2024/T

Numer umowy ramowej:

Pełna nazwa Wykonawcy (nazwa Firmy/adres):
 Nr tel./ fax /e-mail:
 Osoba/osoby uprawnione do kontaktów ws. realizacji umowy:

1. Termin realizacji umowy: **dni roboczych**
2. Wartość zapotrzebowania: **zł brutto**
3. Miejsce realizacji zamówienia: **Magazyn Techniki Policyjnej, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa**
4. Przedmiot zamówienia: **dostawa walizek oględzinowych**

Lp.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	Walizka oględzinowa uniwersalna	szt.			
Wartość zapotrzebowania brutto (23% VAT):					

Akceptujemy termin realizacji umowy wskazanej w ust. 1 oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 4 w planowanej ilości i spełniającego wymagania opisane w ww. umowie ramowej

Uwaga:

podpisanie przez Wykonawcę niniejszego Zapotrzebowania jest równoznaczne z akceptacją zapisów ust. 2 Zapotrzebowania

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....
 (data i podpis)
 Naczelnika Wydziału Zaopatrzenia KSP

.....
 (data i podpis)
 Głównego Księgowego KSP

Wykonana:

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy nr WZ/.....
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu zapewnienia współpracy przy realizacji umowy oraz dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) do celów realizacji umowy,
 - b) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 - przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa do celów dochodzenia roszczeń lub ochrony przed nimi,
 - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
 - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
 - c) w odniesieniu do rzeczowych składników majątku ruchomego sfinansowanych lub współfinansowanych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniat będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego.
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
 - d) na podstawie art. 77 ust. 1 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - e) w zakresie jakim przestanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysuguje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) w zakresie realizacji umowy nie ma zastosowania prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
- 8) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

(miejsowość i data)

Oświadczenie

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem Umowy nr zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a*

.....

(podpis Wykonawcy)

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.*