

Umowa nr/AG/2025

zawarta w dniu 2025 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie ul. Jana Kazimierza 10, 01-248 Warszawa, NIP: 5252283365, REGON: 015608709, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:,

a

....., NIP:, REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”.

Wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie Stronami, a każdy z nich z osobna Stroną.

Ze względu, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy. Wykonawcy udzielono zamówienia w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie (numer sprawy WSA-ZP-PP-10-2025).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie:

- 1) projektu koncepcyjnego instalacji fotowoltaiki (PV) obejmującego:
 - a) wykonanie wizji lokalnej na obiekcie (dach, instalacja elektryczna, trasa kablowa);
 - b) analizy zużycia energii;
 - c) doboru odpowiedniej mocy instalacji;
 - d) projektu PVSol z symulacją uzysków energii;
 - e) rozpisania ścieżki postępowania w kwestiach formalno-prawnych;
- 2) ekspertyzy technicznej konstrukcji dachu pod kątem możliwości montażu instalacji PV;
– w budynku WSA w Warszawie przy ul. Pankiewicza 4 (dalej zwanej dokumentacją) .

2. Całość wyżej wymienionej dokumentacji zostanie dostarczona Zamawiającemu:

- 1) jako wydruk w 2 egzemplarzach;
- 2) w wersji elektronicznej format PDF, nagrana na CD lub nośniku USB.

3. Zamawiający ma obowiązek:

- 1) udostępnić Wykonawcy swobodny dostęp do budynku oraz dachu;
- 2) możliwość zapoznania się z istniejącą dokumentacją projektową i techniczną obiektu;
- 3) umożliwić wykorzystanie istniejącej dokumentacji projektowej i technicznej obiektu do wykonania przedmiotu umowy.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) sporządzenie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) uwzględnienia w trakcie realizacji dokumentacji zaleceń Zamawiającego;
- 3) konsultowanie z Zamawiającym na każdym etapie realizacji dokumentacji, rozwiązań

- dotyczących istotnych elementów mających wpływ na koszty;
- 4) zastosowanie w dokumentacji rozwiązań standardowych skutkujących optymalizacją kosztów po uprzednim ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego;
 - 5) wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne, wymagane prawem uprawnienia zawodowe;
 - 6) usunięcia na koszt własny błędów w dokumentacji, nieuwjawnionych w czasie odbioru, w najkrótszym uzasadnionym terminie natychmiast po ich wykryciu;
 - 7) przekazania przedmiotu umowy do odbioru na zasadach określonych niniejszą umową;
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych dokumentacji projektowych w trakcie ich sporządzania.

§ 2

Termin realizacji

1. Dokumentacja zostanie zrealizowana w terminie nie dłuższym niż **40 dni kalendarzowych**, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Za ostateczną datę wykonania dokumentacji zostanie uznana data wskazana w Protokole odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 8.

§ 3

Warunki realizacji przedmiotu umowy oraz odbiór

1. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) posiada kwalifikacje oraz zdolności techniczne, osobowe, organizacyjne i merytoryczne niezbędne do prawidłowej realizacji dokumentacji;
 - 2) posiada odpowiednie oprogramowanie które jest niezbędne do przeprowadzenia wymaganych obliczeń.
2. Do wykonania dokumentacji Wykonawca zapewni osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, posiadających odpowiednie uprawnienia do projektowania bez ograniczeń:
 - 1) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - 2) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego;
 - które legitymują się aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadają aktualne wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
3. Wykonawca udziela niniejszym gwarancji na dokumentację na okres **24 miesięcy**.
4. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej, listę osób wyznaczonych do wykonywania dokumentacji. Lista ta winna zawierać dane: imię i nazwisko oraz wskazanie posiadanych uprawnień. Do listy winny być załączone kserokopie wymienionych w niej uprawnień. Lista stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
5. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji i pozostałej jej części. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego, co do należytej jakości tej dokumentacji, jej zgodności z przepisami prawa oraz umową.
6. Jeżeli w toku odbioru dokumentacji zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić

podpisania Protokołu odbioru do czasu usunięcia wad. W takim przypadku stwierdzone wady zostaną opisane przez Strony w sporządzonej na tę okoliczność notatce, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w obustronnie wyznaczonym terminie.

7. Jeżeli wady nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, albo wady uniemożliwiają użytkowanie dokumentacji zgodnie z jej przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania dokumentacji powtórnie, z zachowaniem prawa domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia. Po upływie terminu Zamawiający może powierzyć wykonanie dokumentacji innemu kontrahentowi na koszt Wykonawcy.
8. Protokół odbioru, podpisany przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki zapłaty

1. Za wykonanie dokumentacji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie złotych:), zawierające podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej 23% stawce, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy (w tym z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych), a Wykonawca nie jest uprawniony do występowania wobec Zamawiającego z roszczeniem o pokrycie jakichkolwiek innych dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z wykonaniem umowy.
3. Faktura zostanie wystawiona na:
Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 10, 01-248 Warszawa, NIP: 5252283365.
4. Zapłata nastąpi w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. W razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej – datę adnotacji biura podawczego Zamawiającego na fakturze;
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej – datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną;
 - 3) w przypadku e-faktury – datę, gdy Wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
5. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.
6. Za datę zapłaty strony ustalają datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.
8. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;

- 2) będzie dokonywał płatności z tytułu wykonania umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 100,00 zł – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji dokumentacji, licząc od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1;
 - 2) 1 000,00 zł – w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności określonych w § 7 ust. 1–4.
2. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może żądać od Wykonawcy, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
4. Zamawiający będzie mógł potrącić kwotę przysługującej mu kary umownej przewidzianej umową z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kary umownej przysługującej mu na podstawie umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej faktycznie poniesionej szkody.

§ 6

Osoby odpowiedzialne za nadzorowanie umowy i zasady korespondencji

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest:
....., **tel.:**, **e-mail:**@warszawa.wsa.gov.pl
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym jest:
....., **tel.**, **e-mail:**
3. Zmiana osób do współpracy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.
4. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazanej w ust. 1 i 2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Za nadanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, żeby adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania albo zmiany umowy, korespondencja między Stronami będzie prowadzona w formie pisemnej i kierowana na następujące adresy:
 - 1) Zamawiający – Wojewódki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 10, 01-248 Warszawa;
 - 2) Wykonawca –
7. W przypadku zmiany adresu do doręczeń Strona zobowiązana będzie poinformować o tym drugą

Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.

8. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekracza 14 dni, licząc od daty określonej w § 2 ust. 1;
 - 2) Wykonawca nienależyście wypełnia obowiązki określone w umowie i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte;
 - 3) Wykonawca świadomie działa na szkodę Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej umowy;
 - 5) Wykonawca utraci lub zostanie ograniczone jego prawo do prowadzenia działalności w stopniu uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy;
 - 6) otwarto likwidację, złożono wniosek o upadłość Wykonawcy lub zaistniała niewypłacalność Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez Stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 8

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi z dniem odbioru dokumentacji na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania dokumentacją w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres ochronny praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystanie do realizacji inwestycji w tym w szczególności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy realizacji robót, poprzez włączenie jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnianie jej wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
 - 3) publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką;
 - 4) wprowadzanie do obrotu, najem, dzierżawa, użyczenie;

- 5) wprowadzenia do pamięci komputera, sieci multimedialnej oraz komputerowej, w szczególności internetu.
2. Z dniem odbioru dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączne, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich tak przez Zamawiającego i osoby trzecie bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający ma prawo do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy oraz dla potrzeb realizacji inwestycji, zmian i adaptacji, dostosowania oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich wykonawcami.
3. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi istotna przeszkoda w realizacji niniejszej umowy lub w przypadku, gdy nastąpi odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie kontynuowania przedmiotu umowy osobom trzecim. Takie działania nie będą naruszać osobistych praw autorskich projektanta.
4. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy, z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, poprawki, uzupełnienia lub dokończenie przedmiotu umowy przez osobę inną niż Wykonawca, nie stanowią naruszenia praw autorskich Wykonawcy do dokumentacji i nie mogą być podstawą roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.
5. Wraz z chwilą przeniesienia praw autorskich do dokumentacji, na Zamawiającego przechodzi własność egzemplarza dokumentacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiotowa dokumentacja będzie wolna od praw i roszczeń osób trzecich.
7. W przypadku uiszczenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek zapłaty na skutek skierowania do Zamawiającego roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich do dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania poniesionej z tego tytułu szkody przez Zamawiającego.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części dokumentacji Podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.
3. Prace powierzone Podwykonawcy przez Wykonawcę nie mogą zostać powierzone bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności. Z wnioskiem do Zamawiającego o zgodę na powierzenie wykonania prac przez Podwykonawcę może wystąpić wyłącznie Wykonawca.
4. Zgoda Zamawiającego na wykonanie części zamówienia przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawców.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich

zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego, a także o innych istotnych zdarzeniach mających wpływ na wykonanie umowy.

2. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz w akty wykonawcze do tej ustawy
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

załącznik nr 1 – wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy.

załącznik nr 2 – Lista osób Wykonawcy wykonująca dokumentację.

załącznik nr 3 – formularz ofertowy Wykonawcy.