

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Charakterystyka i zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze wskazanych w punkcie 1.4. odpadów komunalnych gromadzonych na:

- 1) nieruchomościach zamieszkałych,
- 2) nieruchomościach, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
- 3) nieruchomościach niezamieszkałych,
- 4) nieruchomościach, na których świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych,
- 5) nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe,
- 6) nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
- 7) obiektach użyteczności publicznej oraz innych terenów (zgodnie z załącznikiem nr 1).

położonych w granicach administracyjnych Gminy Rewal, na których powstają odpady komunalne.

1.2. Wyposażenie nieruchomości wskazanych w punkcie 1.1 ust 1) – 6) w pojemniki (o poj. 120 l., 240l. lub 1100 l.) do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne (o poj. 120 l.), a także w pojemniki lub worki (o poj. 80 - 120 l.) do selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz wyposażenie obiektów użyteczności publicznej w pojemniki (o poj. 60 l. - 1100 l.) a także wymiana pojemników zniszczonych z winy Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w obowiązującej uchwale dotyczącej wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych.

1.3. Odbiór i transport odpadów wielkogabarytowych, który odbywać się będzie podczas corocznej objazdowej zbiórki („tzw. wystawki”). Odpady wielkogabarytowe odbierane będą bezpośrednio przed posesji właścicieli nieruchomości, raz w roku w terminie ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą zgodnie z obowiązującą w tym zakresie uchwałą rady gminy.

1.4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia na odbiór:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości w odpowiednich pojemnikach lub workach,
- 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach lub workach, obejmujących następujące frakcje:
 - a) papieru w tym opakowań z papieru i tektury,
 - b) opakowań szklanych bezbarwnych i kolorowych,
 - c) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych,
 - d) opakowań wielomateriałowych,
 - e) bioodpadów stanowiących odpady komunalne,
 - f) metali i opakowań z metali.

1.5. Działania informacyjne i edukacyjne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

1.6. Zapewnienie dostatecznej ilości specjalistycznych środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Postanowienia ogólne

2.1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym oraz prawem ochrony środowiska i innych przepisów szczegółowych, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, obowiązującym Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego a także innymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego.

2.2. Zamawiający wymaga posiadania wpisu przez Wykonawcę do rejestru działalności regulowanej (prowadzonego przez Wójta Gminy Rewal) w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Rewal.

2.3. Zamawiający wymaga posiadania wpisu przez Wykonawcę do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) w zakresie transportu odpadów objętych zamówieniem.

2.4. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.

2.5. Wykonawca zobowiązany jest do transportu wszystkich zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Rewal do Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami w Słajsinie lub Stacji Przetadunkowej w Mokrawicy. W przypadku awarii Zakładu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów, na własny koszt, do instalacji zastępczej wskazanej w WPGO dla województwa zachodniopomorskiego. Dopuszcza się w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych przekazanie do innemu podmiotowi niż RZGO w Słajsinie, po uzyskaniu wcześniejszej zgody Zamawiającego.

2.6. Realizacja usługi musi przebiegać w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym i pieszym oraz niedogodności dla mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2.7. W ramach realizacji prac związanych z odbiorem odpadów, Wykonawca:

- a) odbiera wszystkie odpady z miejsca ustawienia pojemników, a po opróżnieniu pojemnika zobowiązany jest do jego odstawienia w to samo miejsce;
- b) odbiera każdą ilość przygotowanych do odbioru odpadów segregowanych za wyjątkiem bioodpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy z nieruchomości pod warunkiem zgromadzenia ich przez właściciela nieruchomości w odpowiednio oznakowanych pojemnikach lub workach;
- c) odbiera odpady w ramach realizacji usługi dodatkowej. Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego odbierze odpady. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o odbiorze odpadów telefonicznie lub e-mailem;

- d) w przypadku wysypania odpadów podczas załadunku lub transportu, a także powstania innych zanieczyszczeń w wyniku załadunku lub transportu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich uprzątnięcia;
 - e) zabezpiecza odpady w czasie transportu przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami. W przypadku ich wysypania, rozwiania lub wycieku Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałego zdarzenia. W przypadku wycieku oleju z pojazdu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych.
- 2.8. Wykonawca przygotowuje harmonogram odbioru odpadów komunalnych w uzgodnieniu z Zamawiającym - w formie papierowej i elektronicznej uwzględniając specyfikę gminy oraz zapisy „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal” (w szczególności minimalną częstotliwość odbioru odpadów), a także uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i będzie realizował usługę odbioru zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem. Wykonawca przygotowuje projekt harmonogramu odbioru odpadów i przedłoży go Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty podpisania umowy. Harmonogram zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia przekazania przez wykonawcę.
- 2.9. Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne z gastronomii w terminach 1.05 do 04.05.2025 r. oraz 19.06.2025 – 21.06.2025 r., oraz 25.12 – 31.12.2025 r. z częstotliwością jak w sezonie letnim.
- 2.10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia działań edukacyjno – informacyjnych w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, w tym zorganizowania minimum raz w roku spotkania edukacyjnego dla dzieci, propagowania poprzez udzielanie informacji mieszkańcom, a także na stronie internetowej Zamawiającego materiałów dotyczących prawidłowej zbiórki i segregacji odpadów.
- 2.11. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) niewiadomego pochodzenia zlokalizowanych przy trasach wywozu, wskazanych przez Zamawiającego w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
- 2.12. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego powiadomienia Zamawiającego w sposób ustalonym z Zamawiającym o stwierdzeniu podczas odbioru odpadów niezgodności z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rewal, w szczególności dotyczących:
- a) niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - b) przygotowania odpadów do odbioru w nieodpowiednich pojemnikach lub workach,
 - c) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami,
 - d) powstawania odpadów na nieruchomościach nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,
 - e) niezapewnienia przez właścicieli nieruchomości łatwego dostępu do pojemników i worków Wykonawcy odbierającemu odpady komunalne,
 - f) powstawania na nieruchomości ponadnormatywnych ilości odpadów,

- g) zmieszania przygotowanych do odbioru odpadów komunalnych z odpadami niekomunalnymi, przemysłowymi, produkcyjnymi.
- 2.13. W przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zgodnie z art. 6k a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2.14. W przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w celu powiadomienia właściciela nieruchomości Wykonawca nalepia na pojemniku, worku lub innym widocznym miejscu przy posesji informację w formacie minimum A5 o wystąpieniu nieprawidłowości, z treścią stanowiącą załącznik nr 2 do Szczegółowego zakresu i opisu przedmiotu zamówienia.
- 2.15. W przypadku zmieszania odpadów komunalnych z odpadami niekomunalnymi, przemysłowymi lub produkcyjnymi Wykonawca nie odbiera odpadów i powiadamia właściciela nieruchomości o zaistniałej sytuacji. W celu powiadomienia właściciela nieruchomości, Wykonawca nalepia na pojemniku, worku lub innym widocznym miejscu przy posesji informację w formacie minimum A5 o wystąpieniu nieprawidłowości z treścią stanowiącą załącznik nr 3 do Szczegółowego zakresu i opisu przedmiotu zamówienia. Odpady komunalne zostaną odebrane po przesegregowaniu ich przez właściciela nieruchomości w następnym terminie odbioru wskazanym w harmonogramie.
- 2.16. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości wymienionych w punkcie 2.12 oraz 2.15 lub jakichkolwiek innych nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbioru odpadów, Wykonawca ma obowiązek:
- a) sporządzić protokół z opisem niezgodności i adresem nieruchomości, podpisaną (czytelnie) przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili (zgodnie z załącznikiem nr 4 i 5);
 - b) sporządzić zdjęcia przedstawiające niezgodność lub dołączyć obraz z kamery będącej na wyposażeniu pojazdu odbierającego odpady. W przypadku niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych na zdjęciu musi być widoczny pojemnik lub worek z identyfikatorem i/lub widok na pojemnik wykonany w sposób pozwalający na zlokalizowanie nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowości.
- 2.17. Sposób udokumentowania nieprawidłowości, powinien jednoznacznie potwierdzać wystąpienie niezgodności i identyfikować miejsce, datę oraz adres nieruchomości. Dokumentację dotyczącą stwierdzenia niezgodności Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w sposób uzgodniony z Zamawiającym. Wykonaną dokumentację fotograficzną Wykonawca zobowiązany jest przechowywać przez cały czas trwania umowy.
- 2.18. Wykonawca jest obowiązany posiadać wyposażenie lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału umożliwiającego odbieranie i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnić jego odpowiedni stan techniczno – sanitarny zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 2.19. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia nieruchomości, o których mowa w punkcie 1 pkt 1.1 we wszystkie wymagane pojemniki oraz worki służące do zbierania odpadów komunalnych zgodnie z uchwałą Rady Gminy Rewal w sprawie wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych biorąc pod uwagę

wymagania wskazane w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal”.

- 2.20. Dostarczone pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne muszą być wyposażone na koszt Wykonawcy w system pozwalający na przyporządkowanie danego pojemnika do konkretnej nieruchomości (chipy).
- 2.21. Wszystkie pojemniki, worki powinny charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną, zaś worki powinny spełniać co najmniej następujące normy konstrukcyjne:
- a) folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta o grubości zapewniającej wytrzymałość worków dla odpowiedniej frakcji odpadów i wielkości worków.
 - b) worki i pojemniki należy oznakować naklejką lub nadrukiem zawierającą minimum informację o przeznaczeniu worka lub pojemnika do danej frakcji odpadów, sposobie segregacji odpadów oraz informację o nazwie przedsiębiorcy odbierającego odpady i numer kontaktowy przedsiębiorcy.
- 2.22. Worki do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ilości zapewniającej funkcjonowanie systemu. W dniu podpisania umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz właścicieli nieruchomości, do których należy dostarczyć pojemniki i worki. Szacunkowa ilość pojemników w gminie wynosi:
- a) pojemniki 120 l – 4000 szt.
 - b) pojemniki 240 l – 2000 szt.
 - c) pojemniki 1100 l – 1000 szt.
 - d) worki 1 100 000 szt. w tym: niebieskie 200 000 szt. zielone 200 000 szt., żółte 500 000 szt., brązowe 200 000 szt.
- 2.23. Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę transportowo-magazynową wyposażoną zgodnie z wskazaniami punktu 4.
- 2.24. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od podpisania umowy, do sporządzenia wykazu wszystkich pojazdów służących do prawidłowej realizacji usługi z oznaczeniem, którą frakcję odpadów odbiera dany pojazd oraz informacją odnośnie parametrów pojazdów. Wykaz powinien być na bieżąco aktualizowany i przekazywany do Zamawiającego.
- 2.25. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów odbierających odpady komunalne w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS).
- 2.26. Wykonawca zapewni w terminie do 14 dni roboczych od zawarcia umowy Zamawiającemu dostęp (w siedzibie Zamawiającego) do programu obsługującego system pozycjonowania satelitarnego GPS pojazdów Wykonawcy, poprzez wyposażenie w siedzibie Zamawiającego jednego stanowiska komputerowego w niezbędne oprogramowania do pozyskiwania informacji przechowywanych na serwerze oraz generowania i gromadzenia raportów o pracy sprzętu oraz dostarczy Zamawiającemu indywidualne konto do logowania.
- 2.27. System powinien spełniać następujące wymagania:
- a) musi umożliwiać Zamawiającemu monitorowanie położenia pojazdów na mapie gminy Rewal, a także w czasie rzeczywistym monitorowanie stanu pracy każdego samochodu (pojazdu) w sposób pozwalający ustalić Zamawiającemu, czy pojazd się tylko przemieszcza, czy również realizuje odbiór odpadów,
 - b) musi posiadać możliwość wydruku wyświetlanych informacji,
 - c) musi posiadać dostęp do wizualizacji położenia pojedynczego pojazdu i wszystkich pojazdów na mapie zasadniczej gminy Rewal wraz z odwzorowaniem tras przejazdu,

- d) ma umożliwiać Zamawiającemu dostęp do danych archiwalnych, pozwalających odtworzyć ruch i czynności każdego monitorowanego pojazdu z opcją wydruku na planie gminy Rewal oraz w formie zestawienia, przez okres 6 miesięcy,
 - e) tworzenia raportów dziennych/miesięcznych.
- 2.28. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia 2 osób wybranych przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa powyżej w terminie do 30 dni roboczych od zawarcia umowy. Powyższy obowiązek nie jest wymagany w przypadku, gdy Zamawiający posiada już oprogramowanie stosowane przez Wykonawcę.
- 2.29. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprawnego, ciągłego działania oprogramowania.
- 2.30. Koszty związane z korzystaniem przez Zamawiającego z oprogramowania oraz dostępu do danych z monitoringu pokryje Wykonawca.
- 2.31. Odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz za prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS oraz systemu rejestracji wizualne ponosi Wykonawca. Usunięcie wszelkich nieprawidłowości leży po stronie Wykonawcy i powinno być wykonane niezwłocznie.
- 2.32. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania 1 x w roku, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym odbioru odpadów wielkogabarytowych sprzed posesji właścicieli nieruchomości będących w gminnym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi. Minimum trzy tygodnie przed terminem odbioru Wykonawca sporządzi harmonogram odbioru odpadów gabarytowych z podziałem na poszczególne miejscowości gminy Rewal i udostępni informację o odbiorze odpadów gabarytowych w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 2.33. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania każdorazowego nieodebrania odpadów komunalnych związanych ze zdarzeniem losowym (złe warunki, brak dojazdu, awaria samochodu) lub celowym (nieudostępnienie pojemnika przez właściciela nieruchomości w wyznaczonym terminie) w formie uzgodnionej z zamawiającym.
- 2.34. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej telefonicznej informacji Zamawiającego, o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na nieprawidłową realizację zamówienia, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.
- 2.35. W przypadku czasowego braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca gromadzenia odpadów spowodowanego np. zastawieniem pojemników przez inne pojazdy, Wykonawca jest zobowiązany zrealizować niezwłocznie usługę po usunięciu przeszkody.
- 2.36. W przypadku, kiedy drogi dojazdowe do posesji (wąskie, nieutwardzone itp.) uniemożliwiają dojazd dla śmieciarek i innych pojazdów, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, remontów dróg, dojazdów, itp. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w najbliższym możliwym terminie i nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia w/w sytuacji obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie telefoniczne lub mailowe Zamawiającego w dniu wywozu o braku możliwości dotarcia do miejsca odbioru odpadów oraz podanie przyczyny niezrealizowania wywozu w terminie. Brak informacji od Wykonawcy o przyczynie nieodebrania odpadów jest jednoznaczny z niezrealizowaniem odbioru odpadów zgodnie z terminem wynikającym z harmonogramu.
- 2.37. W przypadku obsługi miejsc trudnodostępnych, Wykonawca dokonuje odbioru odpadów dla nieruchomości ujętych w wykazie ze zbiorczych punktów odbioru i w terminach wskazanych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, że w przypadku warunków atmosferycznych umożliwiających dojazd bezpośrednio do w/w nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest do

odbioru odpadów w najbliższym możliwym terminie i nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

- 2.38. W przypadku realizowania usługi niezgodnie z umową i/lub specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Zamawiającemu przysługuje możliwość złożenia reklamacji. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania usługi w ciągu max 2 dni roboczych (z wyjątkiem reklamacji, w przypadku których Zamawiający określił inny czas realizacji), od daty reklamacji.
- 2.39. Informację o wykonaniu wszystkich określonych w umowie reklamacji należy przekazać w ciągu 5 dni roboczych po ich realizacji, drogą e-mailową Zamawiającemu (w formie z nim uzgodnionej). Zamawiający uzna reklamację za zrealizowaną jedynie po otrzymaniu dokumentacji zdjęciowej w formie elektronicznej, przedstawiającej stan przed i po wykonaniu reklamacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli z wykonania reklamacji. Brak realizacji reklamacji w w/w terminach, podlega karze umownej.
- 2.40. Zamawiający nie dopuszcza możliwości odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z odpadami z innej gminy lub innych nieruchomości, które znajdują się poza systemem gminnym.
- 2.41. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania rocznego sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie i przekazywane za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q w/w ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami, a wynikać one będą ze zmiany powszechnie obowiązującego w tym zakresie prawa unijnego, krajowego, miejscowego. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o zaistnieniu nowego obowiązku i nie będzie to przestanka do zmiany obowiązującej strony umowy.
- 2.42. W okresie trwania umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu Zamawiającego ze swoim przedstawicielem.
- 2.43. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca pisemnie poinformuje o numerze telefonu przeznaczonym do kontaktów z Zamawiającym oraz adresie e-mail, na który będzie można przysyłać korespondencję.
- 2.44. Ustala się termin udzielania odpowiedzi na zadane przez Zamawiającego pytania lub zgłoszone wnioski dotyczące realizacji umowy - niezwłocznie nie później jednak niż do pięciu dni roboczych. W uzasadnionych przypadkach, po indywidualnym uzgodnieniu dopuszcza się wydłużenie powyższego terminu.
- 2.45. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność (cywilną i administracyjną) wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2.46. Zamawiający informuje, że wszelkie dane wskazane w ramach postępowania przetargowego są zgodne z jego najlepszą wiedzą aktualną na dzień przygotowania niniejszego Szczegółowego zakresu i opisu przedmiotu zamówienia, niemniej mają one jedynie charakter informacyjny i szacunkowy, pomocny Wykonawcy przy przygotowaniu oferty. Do obowiązków

Wykonawcy należy pozyskanie wszelkich niezbędnych informacji dotyczących miejsc gromadzenia odpadów oraz specyfiki obsługiwanych nieruchomości (w tym m.in. informacji o dostępie do miejsca gromadzenia odpadów) oraz identyfikacji potencjalnych utrudnień związanych z dostępem do poszczególnych miejsc gromadzenia odpadów.

- 2.47. Zamawiający dopuszcza tymczasowe magazynowanie odpadów (za wyjątkiem niesegregowanych (zmieszanych) odpadów na terenie bazy Wykonawcy (zgodnie z posiadanym zezwoleniem) w celu zebrania partii transportowej.
- 2.48. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi przeładunku, transportu, uregulowań dotyczących bazy magazynowo-transportowej oraz wszelkich spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem odpadów komunalnych.

3. Baza pojazdów

3.1. W zakresie wyposażenia umożliwiającego odbiór odpadów komunalnych oraz jego odpowiedniego stanu technicznego Wykonawca zapewni minimum cztery pojazdy specjalistyczne powyżej 3,5 tony z czego co najmniej jeden pojazd typu rotopress, spełniające wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, spełniające wymagania normy emisji spalin Euro 5 poza sezonem. W sezonie co najmniej 8 pojazdów specjalistycznych powyżej 3,5 tony spełniających wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, z których co najmniej sześć pojazdów spełniające wymagania normy emisji spalin Euro 5, z czego co najmniej dwa pojazdy typu rotopress.

3.2. Wykonawca jest zobowiązany na dzień 01.01.2025 r. spełnić obowiązki nałożone ustawą o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1289).

3.2. Szczegółowe wymagania dla pojazdów:

- a) wszystkie pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia i winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu,
- b) pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu do instalacji,
- c) konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- d) pojazdy powinny być wyposażone w system: monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS), umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie – przez okres 6 miesięcy – danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiające weryfikację tych danych a także kamery rejestrujące trasę i moment odbioru odpadów,
- e) pojazdy powinny być wyposażone w elektroniczne urządzenia (terminale) umożliwiające rejestrowanie danych o ilości i rodzaju zebranych odpadów z danej nieruchomości,
- f) pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego,
- g) pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,

- h) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,
- i) pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu),
- j) pojazdy powinny być oznaczone tablicą, na której umieszcza się napis „ODPADY” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów.

3.3 W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o nie niższych parametrach.

4. Szczegółowe wymagania dla bazy magazynowo-transportowej.

4.1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać od 01.01.2025 r. i przez cały czas trwania umowy, bazę magazynowo transportową usytuowaną:

- a) w gminie Rewal lub w odległości nie większej niż 15 km od granicy gminy;
- b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

4.2. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:

- a) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- d) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami;
- e) baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników w ilości odpowiedniej do wielkości zatrudnienia,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetworzenia,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
 - punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów.

4.3. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

5. Warunki rozliczenia przedmiotu zamówienia.

5.1. Rozliczenie wykonanej usługi będzie następować w okresach miesięcznych.

5.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie za odbiór i transport odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Rewal pochodzących od właścicieli nieruchomości wskazanych w punkcie 1.1 na podstawie cen jednostkowych wskazanych przez

Wykonawcę w formularzu cenowym dołączonym do oferty oraz ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

5.3. Szacowana ilość odpadów przewidziana do odbioru i zagospodarowania bezpośrednio od właścicieli nieruchomości w okresie obowiązywania umowy:

Rodzaj odpadu	Szacowana ilość [Mg]
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	12 000
Selektywnie odebrane odpady bezpośrednio od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rewal z wyłączeniem odpadów o kodzie: 20 01 99, 20 01 08, 20 02 01, 20 03 07, 20 01 36, 20 01 35*, 20 01 23*, 16 01 03, 20 01 08, 20 02 01, 20 03 07, 20 01 36, 20 01 35*, 20 01 23*, 16 01 03	8 000

Zamawiający zastrzega sobie, iż podane w tabeli ilości są szacunkowe i faktyczna ilość poszczególnych rodzajów odpadów odebranych i przekazanych do zagospodarowania może być inna. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku mniejszej niż oszacowana ilości odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i przekazanych do zagospodarowania.

5.4. Faktura powinna zawierać ilość i rodzaj odpadu odebranego wraz z jego ceną jednostkową oraz ilość i rodzaj odpadów przekazanych do zagospodarowania wraz z jego ceną jednostkową.

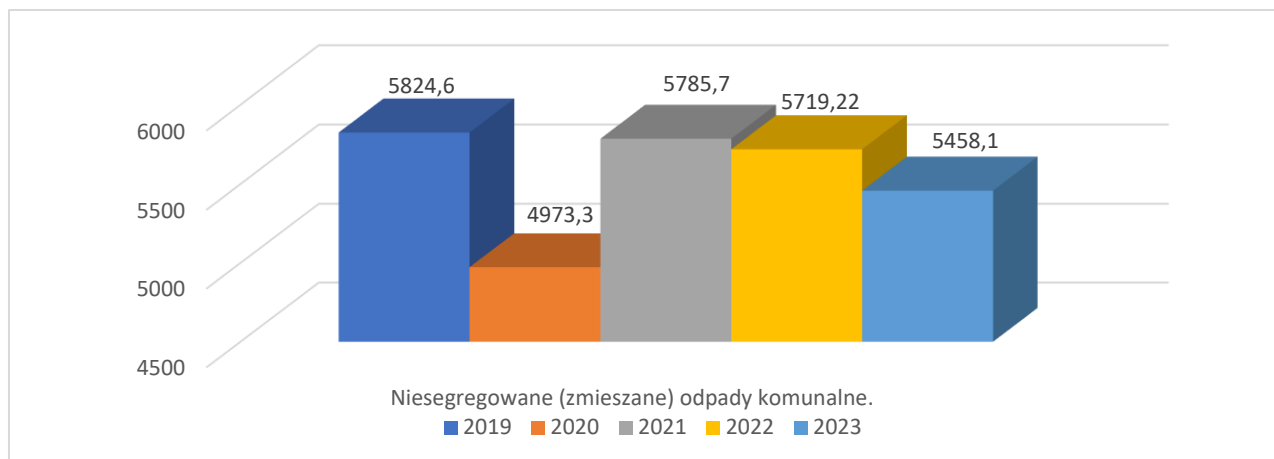
5.5. Cena jednostkowa za odbiór odpadów musi uwzględniać wszystkie koszty związane z odbiorem i transportem odpadów.

6. Informacje uzupełniające:

Tab. Informacja o odebranych przez gminę odpadach komunalnych w 2023 r. [Mg].

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	527,74
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	606,54
15 01 07	Opakowania ze szkła	662,24
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	1559,14
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	5458,10
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	401,64
SUMA		9215,40

Wyk. Łączna masa odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z obszaru gminy w latach 2019-2023 [Mg].



Załącznik nr 1 do Szczegółowego zakresu i opisu przedmiotu zamówienia

I. Obiekty użyteczności publicznej.

• POGORZELICA

1. Obiekty użyteczności publicznej:

- 1) przystanek autobusowy ul. Wojska Polskiego/Plażowa szt. 2, działka nr. 22;
- 2) przystanek autobusowy ul. Słoneczna działka nr. 292;
- 3) przystanek kolejki wąskotorowej „Pogorzelica Sandra”.

2. Place zabaw:

- 1) ul. Plażowa;
- 2) ul. Wojska Polskiego

• NIECHORZE

1. Obiekty użyteczności publicznej:

- 1) cmentarz;
- 2) przystanek kolejki wąskotorowej „Niechorze-Centrum”;
- 3) przystanek autobusowy ul. Kolejowa, część działki 319;
- 4) przystanek autobusowy ul. Bursztynowa szt. 2, działka nr. 708/12.

2. Place zabaw:

- 1) ul. Poczтова;
- 2) skrzyżowanie ul. Środkowej i Pomorskiej;
- 3) ul. Szczecińska- przy hali sportowej;
- 4) otwarta strefa aktywności przy ul. Granicznej.

• REWAL

1. Obiekty użyteczności publicznej:

- 1) przystanek autobusowy ul. Westerplatte, część działki 60/4.

2. Place zabaw:

- 1) ul. Rybacka;
- 2) ul. Szkolna;
- 3) ul. Słoneczna.

• ŚLIWIN

1. Obiekty użyteczności publicznej:

- 1) przystanek autobusowy ul. Słoneczna, działka nr. 217.

2. Place zabaw:

- 1) plac przy boisku sportowym- teren boiska „orlik”;
- 2) ul. Spacerowa- siłownia zewnętrzna.

• **TRZĘSACZ**

1. Obiekty użyteczności publicznej:
 - 1) przystanek autobusowy ul. Kamieńska szt. 2, działka nr. 50/2.
2. Place zabaw:
 - 1) ul. Kamieńska;
 - 2) ul. Pałacowa- teren boiska „orlik”;
 - 3) ul. Dworcowa- siłownia zewnętrzna.

• **PUSTKOWO**

1. Obiekty użyteczności publicznej:
 - 1) przystanek autobusowy ul. Kamieńska szt. 2, działka nr. 119;
2. Place zabaw:
 - 1) ul. Magdaleny;
 - 2) ul. Nadmorska.

• **POBIEROWO**

1. Obiekty użyteczności publicznej:
 - 1) cmentarz;
 - 2) przystanek autobusowy ul. Jana z Kolna, część działki nr. 549.
2. Place zabaw:
 - 1) ul. Grunwaldzka przy Ośrodku Zdrowia;
 - 2) ul. Zachodnia ogród jordanowski.

II. Pojemniki

1. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć przystanki autobusowe i przystanki kolejki wąskotorowej wskazane w punkcie I. niniejszego załącznika w pojemniki o minimalnej pojemności - 35 l w ilości minimum 25 szt. – po jednej sztuce na przystanek za wyjątkiem przystanku autobusowego w Niechorzu przy ul. Kolejowej (min. 4 szt.) oraz przystanku autobusowego w Rewalu przy ul. Westerplatte (min. 4 szt.).
2. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć:
 - 1) Cmentarz w Niechorzu w:
 - a) 4 pojemniki o pojemności 1100 l. z przeznaczeniem na odpady zmieszane,
 - b) 2 pojemniki o pojemności 1100 l. z przeznaczeniem na metal, opakowania wielomateriałowe i tworzywa sztuczne,
 - c) 2 pojemniki o pojemności 110 l z przeznaczeniem na szkło,
 - d) 2 pojemniki o pojemności 110 l. z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne.
 - 2) Cmentarz w Pobierowie w:
 - a) 4 pojemniki o pojemności 1100 l. z przeznaczeniem na odpady zmieszane,
 - b) 2 pojemniki o pojemności 1100 l. z przeznaczeniem na metal, opakowania wielomateriałowe i tworzywa sztuczne,
 - c) 2 pojemniki o pojemności 110 l z przeznaczeniem na szkło,
 - d) 2 pojemniki o pojemności 110 l. z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne.
3. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć wskazane place zabaw w pojemniki o minimalnej pojemności 120 l. w ilości 17 szt. na odpady zmieszane – po jednym pojemniku na plac zabaw.

Załącznik nr 2 do Szczegółowego zakresu i opisu przedmiotu zamówienia

.....
(logo Gminy Rewal)

Adres i numer telefonu

.....
(logo przedsiębiorcy)

Adres i numer telefonu

UWAGA !!!!!

W dniu podczas odbioru zebranych odpadów komunalnych stwierdzono niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta oraz właściciela nieruchomości.

Zasady prawidłowej segregacji znajdują się w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy w Rewalu w zakładce „odpady komunalne” oraz na stronie internetowej przedsiębiorcy.

Załącznik nr 3 do Szczegółowego zakresu i opisu przedmiotu zamówienia

.....
(logo Gminy Rewal)
Adres i numer telefonu

.....
(logo przedsiębiorcy)
Adres i numer telefonu

UWAGA !!!!!

W dniu podczas odbioru zebranych odpadów komunalnych stwierdzono niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów, w zakresie zmieszania odpadów komunalnych z odpadami niekomunalnymi, przemysłowymi lub produkcyjnymi. Odpady komunalne zostaną odebrane w najbliższym terminie odbioru wskazanym w harmonogramie pod warunkiem prawidłowej segregacji i wydzielenia ich ze strumienia odpadów niekomunalnych.

Zasady prawidłowej segregacji znajdują się w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy w Rewalu w zakładce „odpady komunalne” oraz na stronie internetowej przedsiębiorcy.

Załącznik nr 4 do Szczegółowego zakresu i opisu przedmiotu zamówienia

.....
.....

dnia

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

ZAWIADOMIENIE

(protokół z czynności służbowych)

o niedopełnieniu przez właścicieli nieruchomości obowiązku

w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Zawiadamiam, że w dniu odbioru odpadów komunalnych tj. na nieruchomości
położonej w miejscowości przy ul.
....., stwierdzono niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania
odpadów komunalnych.

- 1) W pojemniku/worku na odpady zebrane selektywnie tj. (wskazać
rodzaj frakcji), stwierdzono niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
- 2) W pojemniku na niesegregowane (zmieszane) odpady, stwierdzono inne frakcje odpadów
(odpady selektywne).

Odpady te zostały przyjęte jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o czym zawiadomiono
właściciela nieruchomości poprzez nalepienie na pojemniku, worku lub innym widocznym miejscu przy
posesji informacji o wystąpieniu nieprawidłowości.

Załącznikiem do niniejszego zawiadomienia jest dokumentacja fotograficzna wykonana podczas
odbioru odpadów przez Na zdjęciach utrwalono:

- 1) pojemnik z odpadami (widok na odpady).
- 2) pojemnik z widoczną informacją o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania.
- 3) zdjęcie pozwalające zidentyfikować nieruchomość, z której odbierane są odpady z widocznym
pojemnikiem.

Zawiadomienie sporządzone przez :

.....

(stanowisko służbowe)

.....

Podpis osoby upoważnionej

Załącznik do zawiadomienia z dnia

1. pojemnika z odpadami - widok na odpady
zdjęcie wykonano w dniu

Zdjęcie w formacie .jpg

2. pojemnik z widoczną informacją o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania
zdjęcie wykonano w dniu

Zdjęcie w formacie .jpg

1. zdjęcie pozwalające zidentyfikować nieruchomość z której odbierane są odpady z widocznym
pojemnikiem.
zdjęcie wykonano w dniu

Zdjęcie w formacie .jpg

Załącznik nr 5 do Szczegółowego zakresu i opisu przedmiotu zamówienia

.....
.....
.....

dnia

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

ZAWIADOMIENIE

(protokół z czynności służbowych)

o niedopełnieniu przez właścicieli nieruchomości obowiązku

wynikającego z zapisów „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal”

Zawiadamiam, że w dniu odbioru odpadów komunalnych tj. na nieruchomości
położonej w miejscowości przy ul.
....., stwierdzono niedopełnienie obowiązku wynikającego z zapisów
„Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal” . W trakcie odbioru odpadów
komunalnych stwierdzono:

- 1) przygotowanie odpadów do odbioru w nieodpowiednich pojemnikach lub workach,
- 2) gromadzenie odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami,
- 3) powstawanie odpadów na nieruchomościach nie ujętych w bazie danych,
- 4) nie zapewnienia przez właścicieli nieruchomości łatwego dostępu do pojemników i worków
Wykonawcy odbierającemu odpady komunalne,
- 5) powstawania na nieruchomości ponadnormatywnych ilości odpadów,
- 6) zmieszania przygotowanych do odbioru odpadów komunalnych z odpadami niekomunalnymi,
przemysłowymi, produkcyjnymi.

Załącznikiem do niniejszego zawiadomienia jest dokumentacja fotograficzna wykonana podczas
odbioru odpadów przez Na zdjęciach utrwalono:

- 4)
- 5)
- 6)

Zawiadomienie sporządzone przez :

.....

(stanowisko służbowe)

.....

Podpis osoby upoważnionej

Załącznik do zawiadomienia z dnia

2.

zdjęcie wykonano w dniu

Zdjęcie w formacie .jpg

3.

zdjęcie wykonano w dniu

Zdjęcie w formacie .jpg

4.

zdjęcie wykonano w dniu

Zdjęcie w formacie .jpg