

IN.7011.1.2025.PP

Dębica, dnia 24.04.2025 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania „Wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkowym murze ogrodzeniowym cmentarza komunalnego w Dębicy "STARY"”. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie niezbędnej dokumentacji zapewniającej możliwość wykonania zadania wraz z uzyskaniem pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Starosty Dębickiego.

2. Zakres zamówienia.

- 1) Wykonanie przeglądu obiektu pod kątem planowanych prac remontowo-konserwatorskich
- 2) Opracowanie ekspertyzy stanu technicznego ogrodzenia wraz z bramą i furtką oraz pełną inwentaryzację rysunkowo – pomiarową – 3 egz.
- 3) Opracowanie programu prac remontowo-konserwatorskich wraz z opisem i uzyskaniem zgody Konserwatora Zabytków w oparciu o zalecenia z 25.05.2023 r. pismo nr Rz-IRN.5142.4.18.2023.SM. – 3 egz.
- 4) Uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego na przeprowadzenie remontu ogrodzenia cmentarza.
- 5) Opracowanie wniosku wraz z załącznikami do uzyskania decyzji o ustalaniu lokalizacji inwestycji celu publicznego zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) oraz uzyskanie zgody/decyzji.
- 6) Opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego wraz z pozyskaniem mapy – 5 egz. (w tym 2 egz. w formie wydrukowanych skanów projektu opieczątowanego przez organ administracji architektoniczno – budowlanej).
- 7) Wykonanie przedmiaru robót oraz kosztorysów inwestorskich – 2 egz.
- 8) Wykonanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 2 egz.
- 9) Uzyskanie pozwolenia na budowę wraz z uprzednim uzyskaniem wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii, warunków technicznych, odstępstw, pozwoleń, postanowień i decyzji na przeprowadzenie remontu ogrodzenia cmentarza.
- 10) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad przedsięwzięciem w czasie robót budowlanych oraz w okresie rękojmi za wady dla zrealizowanych robót.
- 11) Wykonanie innych czynności formalno – prawnych nie wymienionych powyżej.

3. Ponadto Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

- 1) Przygotowywania odpowiedzi na pytania oferentów, udzielania wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawek i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań, a także wniesionych odwołań i udzielanych odpowiedzi w ramach postępowania przetargowego na realizację robót

budowlanych, objętych dokumentacją o której mowa w ust. 2 (w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego).

- 2) Uzgadniania z Zamawiającym w formie pisemnej zawartych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozwiązań materiałowych, technologicznych i standardów wykończenia w szczególności pod kątem kosztów realizacji zadania. Propozycję ww. rozwiązań należy przedstawić z odpowiednim wyprzedzeniem, podając charakterystyczne parametry techniczne oraz przybliżoną cenę.
 - 3) Uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego celem udokumentowania postępu realizacji prac projektowych, omawiania opracowań projektowych i uzgadniania przyjętych w nich rozwiązań.
 - 4) Złożenia wniosku o pozwolenie na budowę oraz uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę dla opracowanej dokumentacji projektowej.
 - 5) Bieżącego uzgadniania rozwiązań projektowych z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
 - 6) Pełnienie nadzoru autorskiego na etapie wykonawstwa robót budowlanych, który obejmuje:
 - aktualizacja kosztorysów inwestorskich niezbędnych do opisu przedmiotu zamówienia w procedurze wyłonienia wykonawcy robót budowlanych wynikających z realizacji przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o konieczności uaktualnienia wg wytycznych Zamawiającego. W ww. przypadku Wykonawca zobowiązany będzie dokonać dwukrotnej aktualizacji dokumentacji nieodpłatnie
 - czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno-budowlanymi oraz normami;
 - wyjaśnianie wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych;
 - uzgadnianie z Zamawiającym, Nadzorem Inwestorskim, Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz z wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej
 - udział w komisjach i naradach technicznych
 - wizyty projektantów na terenie budowy na wezwanie Zamawiającego w zależności od potrzeb
 - wyżej wymienione obowiązki dotyczące nadzoru autorskiego będą realizowane w terminie 2 dni od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 4.** Opracowana dokumentacja (projekty, kosztorysy, przedmiary oraz szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót) należy sporządzić w oparciu o obowiązujące przepisy w zakresie wymagań dotyczących opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane w tym m.in. zgodnie z :
- a. Ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 418)
 - b. Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. poz. 2024 poz. 1320).

- c. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022, poz. 1679 ze zm.),
 - d. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 r. poz. 2454),
 - e. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.),
 - f. Zasadami jakości zawartymi w dokumencie EUROPEJSKIE ZASADY JAKOŚCI dotyczące finansowanych przez UE interwencji o potencjalnym wpływie na dziedzictwo kulturowe
Link do zasad jakości:
https://fundusze.malopolska.pl/sites/default/files/2024/01/6143/Europejskie%20zasady%20jakości%20ICOMOS_pl.pdf
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasady DNSH („do no significant harm”, czyli „nie czynić poważnych szkód”).
6. Dokumenty muszą uwzględniać stan prawny na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

7. Sposób przygotowania dokumentacji

Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD lub pamięci Flash USB (pendrive) zawierającej pliki w wersji nieedytowalnej jako skan zatwierdzonej dokumentacji projektowej oraz w wersji edytowalnej:

- rysunki - *.dwg, *.pdf,
- opisy - *.doc, *.pdf,
- kosztorysy - *.ath, *.pdf oraz *.xls
- oraz w innych standardowo edytowalnych plikach.

8. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy w powyższym zakresie, podpisane przez sprawdzających, odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
9. Wykonawca opatrzy dokumentację, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, w pisemne oświadczenie, o którym mowa w ust. 8. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.

- 10.** Wszelkie wymienione w opracowanej dokumentacji materiały i urządzenia muszą być opisane jedynie poprzez podanie charakterystycznych parametrów technicznych, bez podawania nazw własnych producenta i nazw producentów, w taki sposób aby nie naruszać zasady konkurencyjności. Wszystkie występujące w opracowanych dokumentach obliczenia, parametry zastosowanych materiałów, wytyczne do projektowania, wykonania i odbioru robót, nie mogą być opisane za pomocą konkretnych nazw i norm. W przypadku każdorazowego wskazania norm, aprobat, ocen technicznych, specyfikacji technicznej i systemów odniesienia należy bezwzględnie dodać dopisek „lub równoważne”.