***Projektowane postawienia umowy***

***Załącznik nr 4***

**UMOWA**

zawarta w Poznaniu w dniu …………. 2025 roku pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu, z siedzibą przy al. Niepodległości 10, 61-875 Poznań,

posiadającym NIP 7770005497, REGON 000001525

reprezentowanym przez:

zwanym w umowie **Zamawiającym**

a firmą ……………………………….. z siedzibą w ……………………………….. przy ul. ……………………………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………………………….. w ……………………………….., …. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ………………., kapitał zakładowy w wysokości ………………. PLN, NIP: ………………., REGON: ………………., reprezentowaną przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

…………………………………………………

zwaną w umowie **Wykonawcą**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego **ZP/019/25** ustalonego jako tryb realizacji dla zamówienia z dziedziny nauki na podstawie art. 30 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej *Pzp*.

Przedmiotem zamówienia jest **realizacja międzynarodowego badania ankietowego metodą CAWI (Computer-Assisted Web Interviewing) z komponentem eksperymentu typu conjoint z losowaniem wartości atrybutów. Badanie zostanie przeprowadzone w sześciu państwach członkowskich Unii Europejskiej:** **Francji, Holandii, Polsce, Rumunii, Szwecji i we Włoszech**

Podstawą zawarcia umowy jest oferta Wykonawcy z dnia …………………

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę międzynarodowego badania ankietowego metodą CAWI (Computer-Assisted Web Interviewing) z komponentem eksperymentu typu **conjoint** z losowaniem wartości atrybutów, dalej zwaną także „badaniem”. Badanie zostanie przeprowadzone w sześciu państwach członkowskich Unii Europejskiej: Francji, Holandii, Polsce, Rumunii, Szwecji i we Włoszech.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku 1 do niniejszej umowy i stanowi jej integralną część.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od podmiotu profesjonalnie zajmującego się realizacją przedmiotowych usług i z uwzględnieniem celu dla jakiego realizowany jest przedmiot umowy oraz potrzeb Zamawiającego, a także w wysokim standardzie.
4. Wykonawca w trakcie realizacji umowy na wniosek Zamawiającego zobowiązuje się niezwłocznie udzielać wszelkich wyjaśnień i przekazywać materiały związane z realizacją zamówienia, w tym dotyczące postępów realizacji usługi, a także uwzględniać zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dot. realizacji zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że do dnia podpisania umowy nie zaistniały żadne okoliczności mogące skutkować wykluczeniem go z postępowania, ani nie istnieją żadne przeszkody do zawarcia umowy.
6. Strony wyznaczają i upoważniają następujące osoby odpowiedzialne za realizację umowy, w tym także podpisywanie protokołów odbioru przedmiotu umowy:

- ze strony Zamawiającego: Pani ………………………., e-mail: ……………………………., tel.: …………………

- ze strony Wykonawcy: Pani ………………………., e-mail: ……………………………., tel.: …………………………

Zmiana osób lub danych, o których mowa powyżej, może nastąpić po poinformowaniu drugiej Strony na piśmie lub drogą elektroniczną, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od podmiotu profesjonalnie zajmującego się realizacją przedmiotowych usług i z uwzględnieniem celu dla jakiego realizowany jest przedmiot umowy oraz potrzeb Zamawiającego, a także w wysokim standardzie.
2. Wykonawca w trakcie realizacji umowy na wniosek Zamawiającego zobowiązuje się niezwłocznie udzielać wszelkich wyjaśnień i przekazywać materiały związane z realizacją zamówienia, w tym dotyczące postępów prac, a także uwzględniać zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dot. realizacji zamówienia.
3. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, wskazanej w ofercie jedynie w uzasadnionych okolicznościach, w szczególności w sytuacji, gdy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, nie jest możliwe realizowanie umowy przy pomocy danej osoby wskazanej w załączniku nr 3 do umowy. Warunkiem dokonania zmiany jest wcześniejsze uzgodnienie tego faktu z Zamawiającym, uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na taką zmianę i zawarcie stosownego aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego wykazu wraz z opisem kwalifikacji i doświadczenia nowej osoby. Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanej nowej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych.

**§ 2**

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w okresie do 28 lutego 2026 r. zgodnie z harmonogramem ustalonym z Wykonawcą po zawarciu umowy.
2. Odbiór prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu stron, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
3. Przedmiot umowy uważa się za odebrany w przypadku, gdy Zamawiający podpisze protokół odbioru bez zastrzeżeń.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad co do jakości wykonania lub prawidłowej ilości przedmiotu umowy podczas dokonywania jego odbioru, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż **14 dni** od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

**§ 3**

* 1. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień poniższych.
  2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą oraz z dalszym podwykonawcą musi zostać zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi spełniać następujące wymagania:

1. musi określać termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
2. musi zawierać zakres zlecanej części zamówienia, który jest zgodny z zakresem opisującym przedmiot zamówienia i precyzyjnie określony, powierzony podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy do wykonania,
3. musi określać wszystkie terminy realizacji umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, które nie mogą przekraczać terminów realizacji określonych dla Wykonawcy w tym terminów wynikających z harmonogramu,
4. musi określać kwotę wynagrodzenia brutto za wykonanie umowy podwykonawstwa oraz harmonogram rozliczeń z tytułu tej umowy,
5. nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
6. nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia lub wystawienia protokołu odbioru obejmującego zakres usług i świadczonych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę lub od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za usługi wykonane przy udziale świadczonych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę usług;
7. zakres prac zleconych podwykonawcy musi być zgodny z zakresem prac będących przedmiotem zamówienia,
8. musi zawierać stosowne zapisy dotyczące mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem od towarów i usług VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570) w zakresie wysokości podatku oraz wskazania podmiotu będącego podatnikiem – o ile przepisy te znajdują zastosowanie do danej umowy o podwykonawstwo,
9. sposób rozliczania pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, musi być spójny ze sposobem rozliczania określonym w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą;
10. musi zawierać postanowienie dotyczące rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania umowy,
11. musi zawierać postanowienia dotyczące oznaczenia oraz zakresu obowiązków i uprawnień stron umowy o podwykonawstwo,
12. musi zawierać postanowienia dotyczące przeniesienia autorskich prac majątkowych zgodnie z § 5 ust. 1-11 niniejszej umowy’
13. nie może zawierać postanowień sprzecznych z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
    1. Zamawiający w terminie 21 dni od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo może zgłosić pisemne zastrzeżenia do umowy o podwykonawstwo, w przypadku, gdy jej treść nie będzie spełniać wymagań określonych w ust. 2 oraz w SWZ.
    2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, wraz z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumentem właściwym z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzającym uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do jego reprezentowania w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł brutto.
    3. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony **w § 2 ust. 1** lub jeżeli treść umowy nie będzie spełniać wymagań określonych **w ust. 2** oraz w SWZ, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej zgodnie **z § 6 ust. 1 lit. c)** umowy.
    4. Postanowienia ust. 1-6 mają również zastosowanie w przypadku zmian projektów umów i umów   
       o podwykonawstwo.
    5. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
    6. Wykonanie części zamówienia na podstawie umowy podwykonawstwa nie zwalnia Wykonawcy   
       z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami umowy i przepisami obowiązującego prawa.
    7. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w zakresie umów zawartych z podwykonawcami, a w szczególności związanych z prawidłowością i terminowością ich realizacji i rozliczenia przez strony.
    8. Na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym między innymi:

1) zakresu prac powierzonych,

2) zakresu prac wykonanych,

3) faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców,

4) udokumentowania płatności dokonanych na ich rzecz.

* 1. Suma wynagrodzeń brutto wynikających z zawartych umów, wszystkich podwykonawców usług oraz dalszych podwykonawców nie może być wyższa niż 90% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy (łącznie za wszystkie).
  2. W przypadkach umów o podwykonawstwo zawartych z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo może dokonać Wykonawca.
  3. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z podwykonawcami będą zawierane w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum, każdy z członków konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania umów zawartych z podwykonawcami.

**§ 4**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany w całości przedmiot zamówienia wynagrodzenie brutto w wysokości ….. zł w tym 23% VAT
2. Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez Strony protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
3. Ustala się 30 dniowy termin płatności faktur liczony od daty wpływu do siedziby Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej i zgodnej z umową. Jeżeli faktura nie będzie spełniała wymagań określonych w zdaniu poprzedzającym Zamawiający ma prawo wstrzymać się z płatnością do czasu aż otrzyma odpowiednia korektę faktury.
4. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego rachunek bankowy wskazany w treści faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że płatność będzie dokonana wyłącznie na podstawie faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W sytuacji braku zgodności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy numer rachunku bankowego, wówczas termin płatności biegnie od daty doręczenia Zamawiającemu faktury korekty.
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z faktur jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych prac (kopii wszystkich faktur lub rachunków wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z potwierdzeniem doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, kopiami protokołów odbioru lub dowodów dostawy oraz kopiami potwierdzeń przelewów, a także oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców według projektu oświadczenia określonego w załączniku do umowy oraz oświadczeniem Wykonawcy, że wszelkie jego wymagalne zobowiązania wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców zostały spełnione). W razie doręczenia Zamawiającemu faktury bez jednoczesnego przedłożenia wszystkich ww. dokumentów, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty oraz umów o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, przy czym powyższe nie stanowi zwłoki w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności. Przed zapłatą faktury Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu dodatkowo oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu zrealizowanych usług zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz, że odpowiednio Wykonawca albo podwykonawca uregulował wobec nich wszystkie zobowiązania wynikające z umów dotyczących realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. Zamawiający może zwolnić Wykonawcę albo podwykonawcę z obowiązków, o których mowa w akapicie poprzedzającym, jeżeli Wykonawca lub podwykonawca wykaże, że odmowa złożenia przez podwykonawcę / dalszego podwykonawcę oświadczenia jest bezzasadna, w szczególności dlatego, że Wykonawca lub podwykonawca uregulował wobec danego podwykonawcy / dalszego podwykonawcy wszystkie swoje wymagalne zobowiązania dotyczące realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, na dowód czego Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody zapłaty wszystkich należności wobec podwykonawcy / dalszego podwykonawcy.
8. Jeżeli do niniejszej umowy zastosowanie będzie mieć mechanizm podzielonej płatności VAT (split payment), to Wykonawca na każdej fakturze zobowiązany jest nanieść adnotację o zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W sytuacji braku adnotacji o podzielonej płatności, Zamawiający może wezwać do skorygowania faktury o właściwy zapis. Wówczas termin płatności biegnie od daty dostarczonej Zamawiającemu poprawionej faktury.
9. Strony wzajemnie oświadczają, iż są płatnikami podatku VAT.
10. Strony zgodnie postanawiają, że przesyłanie faktur będzie odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formacie pliku PDF. Ilekroć mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą. Każda faktura powinna być zamieszczona w osobnym pliku. Ewentualne załączniki do faktury powinny być zamieszczone w pliku odpowiedniej faktury.
11. Strony postanawiają, iż dochowają wszelkiej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w art. 106 m i art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 roku poz. 1570.)
12. Strony uzgadniają, że przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:

- z następującego adresu mailowego Wykonawcy: ………………………………………,

- na następujący adres mailowy Zamawiającego: [efaktury@ue.poznan.pl](mailto:efaktury@ue.poznan.pl)

Tylko faktury przesłane przy użyciu adresów, o których mowa powyżej, będą uważane za prawidłowo doręczone.

1. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty oraz umów o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, przy czym powyższe nie stanowi zwłoki w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy, w tym dalszego podwykonawcy, w stosunku do Zamawiającego do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej dla zobowiązań cywilnoprawnych wg prawa polskiego, liczone od wartości brutto kwoty objętej zwłoką.
3. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych powyżej.
4. Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując Umowę nie naruszy autorskich praw majątkowych ani dóbr osobistych osób trzecich.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Rezultaty przedmiotowej usługi (dalej „Rezultaty”), niezależnie od ich postaci, jak i wszystkie związane z nim materiały wytworzone nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach Umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego, a całość autorskich praw majątkowych do Rezultatów stanowiących przedmiot praw autorskich lub praw pokrewnych zostaje przeniesiona na Zamawiającego na polach eksploatacji określonych poniżej z chwilą wydania Zamawiającemu, nie później, niż z datą sporządzenia protokołu odbioru.
4. Prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przysługuje Zamawiającemu.
5. Przeniesienie praw, o których mowa powyżej, nie jest ograniczone czasowo, ani terytorialnie tzn. odnosi się zarówno do terytorium Polski jak i do terytoriów wszystkich innych państw.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian w rezultatach (utworach) wg uznania Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, z zachowaniem oznaczenia utworu pierwotnego jako będącego autorstwa Wykonawcy.
7. Zamawiający ma również prawo do korzystania z fragmentów rezultatów i rozporządzania nimi w zakresie pól eksploatacji wymienionych poniżej.
8. Wykonawca najpóźniej do dnia odbioru przedmiotu umowy zapewni udzielenie przez twórców utworów nieodwołalnego, niewygasającego z chwilą śmierci i bezwarunkowego upoważnienia dla Zamawiającego do wykonania w imieniu autora(ów) utworu(ów) – jego(ich) autorskich praw osobistych, a w szczególności do: decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, decydowania o pierwszym udostępnieniu dzieła publiczności, decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu.
9. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o polach eksploatacji, rozumie się wszystkie znane w chwili sporządzenia protokołu odbioru pola eksploatacji, a w szczególności następujące pola eksploatacji:
   1. kopiowanie i utrwalanie dowolną techniką i na dowolnych nośnikach bez ograniczenia co do liczby egzemplarzy, w szczególności technikami właściwymi dla technologii cyfrowych i komputerowych;
   2. wprowadzanie do pamięci i serwerów oraz do sieci komputerowych i sieci teleinformatycznych, a zwłaszcza do Internetu;
   3. wystawianie i publiczna prezentacja na ekranie, w sieci Internet lub innym dowolnym medium, w tym podczas prezentacji Zamawiającego i jego oferty edukacyjnej, seminariów i konferencji, tak we fragmentach jak i w całości (także jako stopklatka);
   4. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
   5. wprowadzenia do obrotu wytworzonych egzemplarzy, a w tym najem, dzierżawa;
   6. nieodpłatne udostępnianie zwielokrotnionych egzemplarzy;
   7. wykorzystywanie w całości lub części oraz łącznie z innymi utworami, opracowanie poprzez dodane różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na języki obce, zmianę barwy lub wielkości całości lub części;
   8. wprowadzanie całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający dostęp w dowolnym miejscu i czasie przez zainteresowanego użytkownika, łącznie z utrwalaniem w pamięci komputerów i cyfrowych urządzeń przenośnych;
   9. publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji i fonii w sieciach przewodowych albo drogą transmisji bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity bez względu na zasięg emisji i bez ograniczenia ilości nadań.
10. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, autorskie prawa majątkowe do Rezultatów wg stanu istniejącego na dzień odstąpienia od Umowy, na polach eksploatacji określonych powyżej, ulegają przeniesieniu na Zamawiającego dniem złożenia oświadczenia o odstąpieniu, i to bez wynagrodzenia.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia praw autorskich majątkowych i praw pokrewnych oraz udzielenia zezwoleń o których mowa w niniejszym paragrafie zawarte jest w kwocie wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w §3 ust. 1.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy albo jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy;
3. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi będących przedmiotem Zamówienia w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.
4. za nieprzedłożenie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, o której mowa w **§ 3 ust 6** lub jej zmiany, albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której zapisy stoją w sprzeczności z **§ 3 ust 2**, w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia kopii umowy lub jej zmiany, i to za każdy rozpoczęty dzień nieprzedłożenia,
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Zleceniobiorca może obciążyć Zleceniodawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto.
6. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może być wyższa niż 50% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Jeżeli łączna kwota kar umownych przekroczy kwotę, o której mowa w zadaniu poprzedzającym, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

**§ 7**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym (tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia) w przypadku stwierdzenia, że wykonał usługę nienależycie.
2. Rozwiązanie umowy jest skuteczne, jeżeli oświadczenie o rozwiązaniu zostało złożone Wykonawcy w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, na podany przez Wykonawcę adres siedziby. Uważa się, że oświadczenie doszło do wiadomości Wykonawcy z dniem piątym licząc od daty wysłania przez Zamawiającego, chyba że z okoliczności (np. daty na ZPO) wynika, że Wykonawca otrzymał je wcześniej.

**§ 8**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie strony. Zmiany te nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w OPZ. W szczególności zamawiający dopuszcza:

a) aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej wykonawcy itp.,

b) zmianę terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od wykonawcy lub zamawiającego, które to przyczyny każda ze stron musi udokumentować,

d) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia oraz związane z tym zmniejszenie wartości umowy, wynikające z przyczyn niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy, które to przyczyny każda ze stron musi udokumentować.

2. Każda ze Stron tej umowy zostanie zwolniona całkowicie lub w części ze swych zobowiązań w przypadku odpowiednio udokumentowanego zadziałania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się w szczególności: strajki, klęski żywiołowe, zamieszki, wojnę, niewłaściwą pracę banków, zmiany przepisów celnych, decyzje rządowe utrudniające lub uniemożliwiające wykonanie umowy itp.

3. W przypadku zadziałania siły wyższej Strony bezzwłocznie zawiadomią Stronę przeciwną, przekazując jej wszystkie związane z tym informacje. Jeżeli realizacja umowy jest niemożliwa z powodów wystąpienia siły wyższej przez zbyt długi okres, Strony umowy dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów realizacji.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

5. Warunki dokonania zmian w umowie:

1) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy.

3) Wniosek, o którym mowa w ppkt. 2 musi zawierać:

a) opis propozycji zmiany,

b) uzasadnienie zmiany,

c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

**§ 9**

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

2. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy Strony będą się starały rozwiązać w drodze porozumienia, a w przypadku niemożności jego osiągnięcia poddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo polskiego sądu powszechnego siedziby Zleceniodawcy.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, i to pod rygorem nieważności.

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami umowy, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy   
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

7. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

8. Integralną częścią umowy stanowią postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym oraz załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy – OPZ,

Załącznik nr 2 do umowy – Wyciąg z oferty Wykonawcy,

Załącznik nr 3 do umowy – Protokół potwierdzający wykonanie usługi

**Wykonawca Zamawiający**

**Załącznik nr 3 do umowy**

**Protokół potwierdzający wykonanie usługi**

sporządzony w Poznaniu, w dniu ......................., pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu, z siedzibą w Poznaniu al. Niepodległości 10, jako Zamawiającym, reprezentowanym przez:

..............................................................................

a

.................................... jako Wykonawcą, reprezentowanym (ą) przez:

.............................................................................

1. Zamawiający potwierdza należyte wykonanie usługi opisanej w umowie nr …. z dnia…….
2. Zamawiający nie zgłasza uwag.
3. Zamawiający zgłasza następujące uwagi………………………………………
4. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwotę ………… zł brutto.
5. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę Za Zamawiającego