**Załącznik nr 22 do SWZ - numer sprawy 50/ZP/25**

**WZÓR UMOWY NA ROBOTY BUDOWLANE**

**- WYNAGRODZENIE KOSZTORYSOWE Z PODWYKONAWSTWEM**

*(na podstawie ustawy PZP)*

UZGODNIONO Z:

|  |  |
| --- | --- |
| **RADCA PRAWNY** | **GŁÓWNY KSIĘGOWY – SZEF FINANSÓW** |
|  |  |

**UMOWA NR ………/ 31 WOG / 2025/ ZP**

|  |
| --- |
| **ROBOTY BUDOWLANE – ……………………..** |
|  |

zawarta w dniu ...........….. 2025 r. w Zgierzu

pomiędzy

**SKARBEM PAŃSTWA - 31 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM**,

95 – 100 ZGIERZ, ul. Konstantynowska 85, NIP: 732 – 21 – 59 – 359, REGON: 101067256,

Tel./Fax. 261 442 002 / 261 442 015

email: 31wog.kancelaria@ron.mil.pl

reprezentowanym przez **KOMENDANTA - ………………………………………………….**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………………………..

NIP: …….… REGON: …………...…., Tel./Fax: ………………………………………

reprezentowanym przez: ……………………………………………………………..…………… -

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji - numer sprawy 50./ZP/25 na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze.zm.) o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty budowlane, opisane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), zgodnie z ofertą Wykonawcy (Kosztorysem ofertowym) oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zwane dalej „Robotami” lub „Robotami budowlanymi” lub „Przedmiotem umowy”:

Zadanie 1 Remont placu pod kontenery, zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w Nowym Glinniku\*

Zadanie 2 Remont pomieszczenia nr 5 w budynku nr 44, zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w

Nowym Glinniku\*

Zadanie 3 Remont budynku nr 3 ( plebania ) zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w Łodzi\*

Zadanie 4 Remont przyłącza energetycznego do placu kontenerowego zlokalizowanego w kompleksie

wojskowym w Zgierzu\*

Zadanie 5 Remont budynku nr 71 zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w Leźnicy Wielkiej\*

1. Szczegółowy zakres Robót opisany został w STWiORB oraz Kosztorysie ofertowym, które stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przedmiarem Robót sporządzonym przez Zamawiającego i nie zgłasza żadnych uwag co do prawidłowości dokonanych obmiarów i zakresu wykonania Robót.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z miejscem i warunkami lokalnymi dla realizacji Przedmiotu umowy i w związku z tym nie wnosi żadnych zastrzeżeń.
3. Jeżeli w toku wykonywania robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie przedstawiając uzasadnienie wykonania tych robót w terminie do 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. Do zawiadomienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wstępny kosztorys tych robót. Wykonanie tych robót uzależnione jest od pisemnej zgody Zamawiającego i uzgodnienia wartości robót oraz sporządzenia aneksu do umowy, o którym mowa w § 23 umowy.
4. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za wykonanie robót nieuzgodnionych z Zamawiającym.
5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe lub zamienne  nieokreślone w aneksie, o którym mowa w ust. 3.

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Robót w terminie …………. dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, przy czym o zakończeniu realizacji Przedmiotu umowy decyduje data protokołu, o którym mowa w § 17 ust. 1 i 2 umowy, a nie – data zgłoszenia Robót do odbioru.
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
3. Terminem wykonania umowy jest data podpisania protokołu odbioru Przedmiotu umowy.
4. Z uwagi na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego przedmiotu umowy najpóźniej do 31 grudnia 2025 roku, w przypadku niewykonania przez Wykonawcę umowy do dnia 15 grudnia 2025r, umowa ulega z tym dniem rozwiązaniu, a strony zobowiązane są do sporządzenia protokołu wykonanych robót i rozliczenia robót zakończonych. W przypadku, gdy niewykonanie umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 21 ust. 2 umowy.

**WYNAGRODZENIE**

**§ 4**

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe, określone w przedstawionym Kosztorysie ofertowym, które wynosi:

Dla zadania nr ..

………………………….. złotych netto (słownie złotych: ………………………….. i …../100)

………………………….. złotych brutto (słownie złotych: ………………………….. i …../100)

1. Łączna wartość wynagrodzenia przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty;

Dla zadania nr ..

………………………….. złotych netto (słownie złotych: ………………………….. i …../100)

………………………….. złotych brutto (słownie złotych: ………………………….. i …../100)

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru wykonanych Robót oraz sprawdzonego i zweryfikowanego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego dotyczącego wykonanych Robót.
2. W przypadku, gdy wykonanie Przedmiotu umowy zostało podzielone na Zadania, które zostały określone w § 1 umowy zapłata wynagrodzenia następuje po wykonaniu danego Zadania na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru wykonania danego Zadania oraz sprawdzonego i zweryfikowanego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego dotyczącego wykonanych Robót w danym zadaniu*\**.

**ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI**

**§ 5**

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej Wykonawcy pod rygorem nieważności. Brak zgody powoduje, iż przeniesienie wierzytelności jest nieskuteczne wobec Zamawiającego.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

**§ 6**

1. Wykonawca w ramach wykonania Przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
2. wykonania Robót zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, w technologii i zakresie określonych przez Zamawiającego w STWiORB oraz w kosztorysie ofertowym,
3. zachowania w trakcie wykonywania Robót przepisów bhp, ppoż., ochrony środowiska,
4. stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie w rozumieniu przepisów art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze.zm.),
5. zabezpieczenia i ochrony mienia Zamawiającego oraz własnego, znajdującego się na terenie Robót przed zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz zachowania jego pierwotnego stanu technicznego,
6. naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych w trakcie prowadzonych robót,
7. wykonywania Robót w dniach roboczych w godzinach 7.00 – 15.00 każdorazowo uzgadnianych z Zamawiającym,
8. dostarczenia Zamawiającemu na co najmniej 3 dni przed przystąpieniem do Robót:
9. wykazu pracowników (zawierającego: imię i nazwisko, numer i serię dowodu osobistego) przewidzianych do realizacji Przedmiotu umowy,
10. wykazu pojazdów planowanych do obsługi Robót (marka, model, nr rejestracyjny, nr dowodu rejestracyjnego, dane kierowcy),
11. dostarczenia niezwłocznie Zamawiającemu danych określonych w pkt. 7) w każdym przypadku zmiany pracownika lub pojazdu,
12. przedkładania oświadczeń i dokumentów, zgodnie z § 13 ust. 5 umowy,
13. poniesienia kosztów korzystania z mediów na zasadach określonych w § 10 oraz § 18 ust. 9 umowy,
14. sporządzenia wykazu wykonanych Robót, zamontowanych urządzeń podlegających konserwacji, użytych materiałów oraz przekazania go Zamawiającemu w dniu określonym w § 17 ust. 3 umowy,
15. sporządzenia wykazu zamontowanych urządzeń podlegających konserwacji z podaniem częstotliwości ich serwisowania oraz przekazania go Zamawiającemu w dniu określonym w § 17 ust. 3 umowy,
16. przekazania wymaganych dokumentów, w tym karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty na zastosowane urządzenia materiały, instrukcje obsługi itp. oraz dokumentację powykonawczą w dniu określonym w § 17 ust. 3 umowy,
17. powiadomienia Zamawiającego o gotowości Robót do odbioru w terminie umożliwiającym dokonanie odbioru Robót najpóźniej w dniach określonych w § 3 ust. 2 umowy,
18. doprowadzenia terenu Robót po zakończeniu Robót do należytego stanu i porządku przed terminem odbioru Przedmiotu umowy,
19. wykonania innych obowiązków wynikających z umowy.
20. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco, przechowywać oraz udostępniać na każde żądanie Zamawiającego następujące dokumenty:
21. Harmonogram Robót \*
22. Dokumentację wykonawczą,
23. Protokoły Robót zanikających.

**§ 7**

1. Wykonawca oraz podwykonawcy zobowiązani są do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 - Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji Przedmiotu umowy: prace fizyczne związane bezpośrednio z realizacją Robót budowlanych, z wyjątkiem osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych, inspektorów nadzoru (art. 95 ust. 1 PZP). Niewypełnienie tego zobowiązania uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, iż wszyscy pracownicy oraz osoby wykonujące Roboty, stanowiące przedmiot umowy posiadają niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy wykształcenie, wiedzę, uprawnienia oraz zostali przeszkoleni w zakresie przepisów bhp, p.poż, ochrony środowiska.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia najpóźniej w dniu rozpoczęcia Robót, udziału wszystkich pracowników w zapoznaniu ich przez przedstawiciela Zamawiającego z obowiązującymi na jego terenie unormowaniami administracyjnymi i rygorami porządkowymi oraz do nadzorowania

przestrzegania przez pracowników tych unormowań.

1. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w celu należytego i terminowego wykonania umowy.
2. W przypadku, gdy Przedmiot umowy wykonywany jest przez Wykonawcę - wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, specyfikację robót budowlanych, dostaw i usług ze wskazaniem poszczególnych wykonawców, którzy je wykonują zawiera Załącznik Nr 7 do umowy.\*

**§ 8**

1. Wykonawca obowiązany jest do zgłaszania przedstawicielowi Zamawiającego pisemnie (oraz faxem lub poprzez e-mail) z 3 dniowym wyprzedzeniem zakończenia wykonania Robót zanikających/ulegających zakryciu do odbioru.
2. W przypadku zakrycia robót przed ustalonym przez Zamawiającego terminem odbioru lub niezgłoszenia ich do odbioru, Zamawiający ma prawo żądać odkrycia robót. W tym przypadku koszty i skutki ewentualnego opóźnienia, wynikające z odkrycia, a także ponownego wykonania Robót poniesie

Wykonawca niezależnie od tego, czy dane Roboty były prawidłowo wykonane.

1. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku   
   do wskazanych wyrobów budowlanych dokumenty, dopuszczające je do obrotu i stosowania w budownictwie.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do zmiany osób wykonujących przedmiot umowy..

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonywania Robót w trakcie ich realizacji.
2. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go na piśmie (oraz faxem lub e-mailem) do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt faxem lub e-mailem oraz pismem skierowanym do Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady ujawnione w trakcie realizacji robót, dokonując poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 4 dni.
4. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający uprawniony jest do zastosowania kar umownych oraz do odstąpienia od umowy.

**§ 10**

1. Wykonawca zostanie obciążony za media zużyte do wykonania Przedmiotu umowy (energię elektryczną, wodę, ścieki) przez Zamawiającego na podstawie dokumentacji zużycia energii/wody/ścieków przedstawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu po zakończeniu Robót w oparciu o określone w poniższych ustępach założenia.
2. Do wyliczenia ilości i kosztów zużytej energii elektrycznej przyjmuje się następujące założenia:
3. w przypadku zamontowania podlicznika, ilość i koszt zużytej energii elektrycznej wylicza się na podstawie odczytu podlicznika po zakończeniu Robót pomnożonej przez stawkę za 1 KWh ustaloną na podstawie faktury VAT, którą Rejonowy Zarząd Infrastruktury zapłacił właściwemu dostawcy energii elektrycznej dla kompleksu wojskowego, w którym wykonywany jest Przedmiot umowy z miesiąca poprzedzającego termin zakończenia Przedmiotu umowy. Stawka 1 KWh obejmować będzie wszystkie składniki wyszczególnione na w/w. fakturze VAT,
4. w przypadku, gdy Zamawiający wskaże zapisem w protokole przekazania terenu Robót ryczałtowy sposób rozliczenia za energię elektryczną, wtedy ilość i koszt zużytej energii elektrycznej oblicza się w oparciu o moce urządzeń użytych do wykonywania Przedmiotu umowy, ich czas pracy pomnożone przez stawkę za 1 KWh ustaloną na podstawie faktury VAT, którą Rejonowy Zarząd Infrastruktury opłacił właściwemu dostawcy energii elektrycznej dla kompleksu wojskowego, w
5. którym wykonywany jest Przedmiot umowy. Stawka 1 KWh obejmować będzie wszystkie składniki wyszczególnione na w/w fakturze VAT.
6. Do wyliczenia ilości i kosztów zużytej wody i ścieków przyjmuje się następujące założenia:
7. w przypadku zamontowania wodomierza, ilość zużytej wody i ścieków, wylicza się na podstawie odczytu wodomierza po zakończeniu Robót. Zamawiający pomnoży ilość zużytej wody oraz stawki za 1 m3 ustalonej na podstawie faktury VAT, którą zapłacił dostawcy wody dla kompleksu wojskowego, w którym wykonywany jest Przedmiot umowy z miesiąca poprzedzającego termin zakończenia Przedmiotu umowy. Stawka 1 m3 obejmować będzie wszystkie składniki wyszczególnione na w/w fakturze VAT,
8. w przypadku, gdy Zamawiający wskaże zapisem w protokole przekazania terenu budowy ryczałtowy sposób rozliczenia za wodę i ścieki, wtedy ilość zużycia wody i ścieków sporządza się w oparciu o normę, która zostanie ustalona protokolarnie podczas przekazania terenu Robót. Za zużycie wody do celów technologicznych Wykonawca zostanie obciążony w oparciu o kosztorys powykonawczy. Do rozliczenia Wykonawcy za zużytą wodę Zamawiający przyjmuje stawkę 1 m3

wody ustaloną na podstawie faktury VAT, którą zapłacił dostawcy wody dla kompleksu wojskowego, w którym wykonywany jest Przedmiot umowy. Stawka 1 m3 obejmować będzie wszystkie składniki wyszczególnione na w/w fakturze VAT.

**§ 11**

Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy aktualną polisę z tytułu odpowiedzialności cywilnoprawnej, obejmującą przedmiot niniejszej umowy na kwotę nie mniejszą niż 100% wartości zamówienia tj; ……………….. zł. Kopia polisy potwierdzona za zgodność z oryginałem stanowi Załącznik Nr 4 do umowy. W przypadku upływu ważności polisy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy, nie później jednak niż w ostatnim dniu upływu ważności polisy. W przypadku nie przedłużenia ważności polisy lub nie przedłożenia Zamawiającemu nowej polisy w terminie wskazanym powyżej, Zamawiającemu służy prawo do naliczenia kary umownej oraz odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

**§ 12**

1. Wykonawca, jako wytwórca odpadów, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2023 r., poz. 1587 ze.zm.) zobowiązany jest do wywozu z terenu budowy wytworzonych przez siebie w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy odpadów, w tym materiałów z demontażu.
2. Materiały pochodzące z rozbiórki lub demontażu Wykonawca zobowiązany jest rozliczyć komisyjnie z Zamawiającym oraz dostarczyć do wskazanego przez niego miejsca, odległego o nie więcej niż 10 km od terenu budowy, na własny koszt, o ile w przedmiarze Robót nie określono inaczej.
3. Zapłata wynagrodzenia za roboty rozbiórkowe lub demontażowe nastąpi po przedstawieniu dowodu przekazania materiałów z rozbiórki lub protokołu kwalifikującego je do ponownego wbudowania potwierdzonych przez Przedstawiciela Zamawiającego.

**OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

**§ 13**

1. Zamawiający w ramach umowy zobowiązany jest do:
2. przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie 2 dni roboczych od podpisania umowy,
3. wskazania Wykonawcy, najpóźniej w dniu przekazania terenu robót:
4. punktu poboru wody,
5. punktu poboru energii elektrycznej.
6. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w celu należytego i terminowego wykonania Przedmiotu umowy.
7. W trakcie realizacji Przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 7 ust. 1 umowy.
8. W ramach czynności kontrolnych wobec Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
9. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
10. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
11. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania Robót.
12. W trakcie realizacji Przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy:
13. oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie powinno zawierać informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika i wymiar etatu;
14. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
15. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać częściowo zanonimizowana w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami PZP i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781, z późn. zm.). Kopia umowy powinna zawierać informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika i wymiar etatu.

1. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami, o których mowa w pkt. 3),

6. w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**PODWYKONAWSTWO**

**§ 14**

1. Następujące Roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę siłami własnymi \*.
2. Wykonawca może zlecić podwykonawcom część Robót, stanowiących przedmiot umowy , których łączna wartość nie może przekroczyć: 50% wartości brutto umowy.
3. Za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
4. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagane jest zachowanie procedury określonej w § 15 Umowy. W przypadku zawarcia umowy bez zachowania ww. procedury lub wykonywania Robót przez podwykonawców nie zgłoszonych Zamawiającemu Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych oraz do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Postanowienia umowy dotyczące podwykonawców mają zastosowanie do każdego przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu umowy podwykonawcom.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

**§ 15**

1. Wykonawca Robót budowlanych zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo Robót budowlanych (przed przystąpieniem do wykonywania przez podwykonawcę) jest zobowiązany do przedłożenia projektu tej umowy Zamawiającemu, zgodnego z postanowieniami ustawy PZP. W przypadku, gdy zgłoszenia o podwykonawstwie dokona

sam podwykonawca – do przedłożenia tego projektu umowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą - zobowiązany jest podwykonawca.

1. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania na adres siedziby Zamawiającego projektu umowy z podwykonawcą może zgłosić pisemne (pod rygorem nieważności) zastrzeżenia do projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo:
2. nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
3. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury/rachunku,
4. zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy PZP.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

1. Wykonawca robót budowlanych przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo robót budowlanych w terminie 7 dni od jej zawarcia.
2. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo w przypadkach określonych w ust. 2 może zgłosić pisemny (pod rygorem nieważności) sprzeciw co do treści umowy. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w ww. terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od jej zawarcia. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 2 pkt 2 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem zastosowania kary umownej.
4. Ust. 5 dotyczy umowy o podwykonawstwo o wartości przekraczającej 0,5% wartości umowy głównej lub umowy o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych niezgodności w terminie 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy w formie pisemnej zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz nadesłania w tym terminie poprawionego projektu lub podpisanej umowy.
6. Postanowienia ust. 1-7 stosuje się odpowiednio w wypadku dokonywania zmian zawartych umów o podwykonawstwo.

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

**§ 16**

Osobami uprawnionymi do reprezentacji stron są:

1. po stronie Zamawiającego

dla zadania nr .. p. …………………. tel. ………………… ,

1. po stronie Wykonawcy:
2. kierownik robót

dla zadania nr .. p. ...........................…tel. .………............ email ………

1. koordynator ds. BHP p. …………… tel. ……….…. zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy, działający na podstawie porozumienia o współpracy pracodawców, stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

**§ 17**

1. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich Robót i czynności składających się na Przedmiot umowy. Zakończenie wykonania Przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru Robót.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu Roboty do odbioru, zawiadamiając Zamawiającego o tym fakcie na piśmie (oraz fax lub e-mail) w terminie umożliwiającym dokonanie odbioru najpóźniej w dniach określonych w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem Robót do odbioru przedłoży Zamawiającemu komplet wymaganych dokumentów, w tym karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty na zastosowane urządzenia materiały, instrukcje obsługi itp., kosztorys powykonawczy, a także wykazy, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 11) i 12) umowy.
4. Zamawiający najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od chwili otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 określi Wykonawcy na piśmie (oraz faxem lub e-mail):
5. termin rozpoczęcia odbioru, bądź
6. warunki, które muszą zostać jeszcze spełnione, aby doszło do odbioru Robót zgodnie z umową, a po ich spełnieniu wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru.
7. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie nie później niż 4 dni robocze od dnia otrzymania zgłoszenia gotowości Przedmiotu umowy do odbioru, zgodnie z ust. 2 lub potwierdzenia przygotowania obiektu do odbioru zgodnie z umową, w sytuacji, o której mowa w ust. 4 pkt 2).
8. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru, jeżeli stwierdzi, że Wykonawca nie zakończył Robót budowlanych i Przedmiot umowy nie został należycie przygotowany do odbioru lub przedstawione dokumenty, o których mowa w ust. 3 są niekompletne lub wadliwe.
9. W przypadku braku możliwości przystąpienia do odbioru Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy.
10. Potwierdzeniem dokonania odbioru jest podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 3 do umowy.
11. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad i usterek Przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia, nie dłuższy niż 14 dni. Wyznaczenie powyższego terminu nie oznacza przesunięcia terminu realizacji Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
12. W razie bezskutecznego upływu terminu do usunięcia wad i usterek Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na ryzyko i koszt Wykonawcy (umowne wykonawstwo zastępcze), może również od umowy odstąpić.
13. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do żądania obniżenia wynagrodzenia umownego w odpowiednim stosunku do utraconej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.
14. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania Przedmiotu umowy po raz drugi bądź zlecić wykonanie Przedmiotu umowy innemu wykonawcy na ryzyko i koszt Wykonawcy (umowne wykonawstwo zastępcze), może również od umowy odstąpić.
15. Wykonanie Robót w danym zadaniu zostanie potwierdzone odpowiednio protokołem odbioru Robót w danym zadaniu. Ust. 1-12 stosuje się odpowiednio.
16. Jeżeli zajdzie konieczność przekazywania w użytkowanie poszczególnych elementów Przedmiotu umowy, strony dokonywać będą odbiorów częściowych na takich zasadach jak całego Przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, iż Wykonawcy nie przysługuje zapłata częściowa za wykonanie części Przedmiotu umowy.

**ZAPŁATA WYNAGRODZENIA**

**§ 18**

1. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu umowy nastąpi jedną fakturą końcową.

W przypadku podzielenia Przedmiotu umowy na Zadania określone w § 1 umowy Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia odrębnej faktury na każdy każde zadanie.

1. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez strony protokół końcowy odbioru Przedmiotu umowy, jak również zweryfikowany i zaakceptowany przez Zamawiającego kosztorys powykonawczy przedstawiony przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z fakturą oświadczenia podwykonawców o braku zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec podwykonawców z tytułu wykonania Robót powierzonych podwykonawcom oraz dowodów potwierdzających dokonanie zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 bieg terminu zapłaty za fakturę ulega zawieszeniu do czasu przedstawienia przez Wykonawcę kompletu dokumentów.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze numeru rachunku bankowego, zgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego niezgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej bieg terminu zapłaty za fakturę ulega zawieszeniu do czasu podania przez Wykonawcę właściwego nr rachunku bankowego.
6. Za datę płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający dokona potrącenia z faktury końcowej Wykonawcy, należności Zamawiającego za zużytą przez Wykonawcę energię elektryczną, wodę i ścieki naliczonych zgodnie z § 10 umowy, na podstawie protokołu odpłatności za media.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

**§ 19**

1. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, bądź nieprzedstawienia oświadczeń, o których mowa w § 18 ust. 3 umowy, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
3. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, poinformuje Wykonawcę o zamiarze bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia na piśmie w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Wykonawca w uwagach nie może powoływać się na potrącenie roszczeń względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo Przedmiotu umowy.
4. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 3, we wskazanym terminie, Zamawiający może:
5. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
6. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
7. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

**RĘKOJMIA I GWARANCJA**

**§ 20**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i funkcjonowania wykonanych Robót, a także zapewnia, że wykonał Roboty zgodnie z umową, opisem przedmiotu zamówienia, *STWiORB*, Ofertą wykonawcy (Kosztorysie ofertowym), zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i standardami

wykonywania Robót budowlanych obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, normami i przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

1. Udzielając gwarancji Wykonawca gwarantuje, że przez okres gwarancji Przedmiot umowy będzie posiadał cechy niezbędne do eksploatacji Przedmiotu umowy określone w odrębnych przepisach, zgodnie z celem umowy.
2. Wykonawca udziela …………… miesięcznej gwarancji w zakresie jakości wykonanych Robót oraz użytych i zamontowanych materiałów (urządzeń) licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru Robót.
3. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń, materiałów lub wykonawcę robót/usług, z których Wykonawca korzystał realizując Roboty, przewidują dłuższy okres gwarancji niż określony w ust. 3, to gwarancja w zakresie danych urządzeń, materiałów i robót/usług, ulega automatycznemu przedłużeniu bez konieczności składania przez Wykonawcę w tym zakresie dodatkowego oświadczenia i obowiązuje przez okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez danego producenta/dostawcę/wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przekazać Zamawiającemu informacje i dokumenty dotyczące przedłużonej gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń, materiałów i wykonawcę robót/usług.
4. Dokument gwarancji, zgodnej z treścią umowy, zostanie wręczony Zamawiającemu w dniu odbioru Robót. W przypadku niewręczenia Zamawiającemu oświadczenia gwarancyjnego, o którym mowa powyżej, postanowienie niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 5771 KC, a umowa stanowi dokument gwarancyjny.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniono w trakcie i po dokonaniu odbioru Robót przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca w ramach gwarancji ma obowiązek usunąć również te wady, które ujawniono po upływie okresu obowiązywania gwarancji, a które powstały w okresie obowiązywania gwarancji.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie w terminie 14 dni na piśmie oraz faksem lub emailem na następujące adresy: fax: ……………. e-mail …………… Zawiadomienie winno zawierać wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości.
7. Wykonawca zobowiązany jest, na swój koszt i ryzyko, do:
8. podjęcia w ciągu 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia działań zmierzających do usunięcia wszelkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
9. usunięcia wad w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, poprzez dokonanie napraw, w tym naprawy lub wymiany wadliwych materiałów i urządzeń,
10. dokonania stosownych wpisów w karcie gwarancyjnej lub innym stosownym dokumencie.
11. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez Strony. Wzór protokołu odbioru naprawy stanowi Załącznik Nr 3 do umowy.
12. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność zgłoszonej reklamacji zobowiązany jest do udzielenia w terminie 7 dni odpowiedzi na reklamację na piśmie (oraz faxem lub mailem) wraz z uzasadnieniem. Brak rozpatrzenia reklamacji w ww. terminie oznacza uznanie reklamacji.
13. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy (umowne wykonawstwo zastępcze).
14. Bieg terminu uprawnień z tytułu gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy. Okres gwarancji uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację przed upływem okresu trwania gwarancji.
15. Jeżeli zajdzie konieczność przekazywania w użytkowanie poszczególnych elementów przedmiotu umowy, gwarancja obowiązuje od daty odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
16. Okres gwarancji ulega automatycznemu wydłużeniu o okres usuwania wad, tj. od dnia zgłoszenia reklamacji Wykonawcy do dnia skutecznego usunięcia wad przez Wykonawcę. W przypadku wymiany elementu lub urządzenia na nowy termin gwarancji na ten element lub urządzenie biegnie od nowa.
17. W ramach gwarancji Zamawiający może także żądać od Wykonawcy usunięcia szkód, które wady spowodowały oraz usunięcia szkód powstałych w trakcie usuwania wad, a także szkód powstałych wskutek przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu umowy.
18. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, określone w przepisach Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**KARY UMOWNE**

**§ 21**

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązują się do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
3. 0,2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w przypadku niewykonania Przedmiotu umowy w ustalonym w umowie terminie,
4. 0,2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy inny przypadek nienależytego wykonania umowy,
5. 0,2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek stwierdzonych w okresie realizacji umowy, przy odbiorze robót lub ujawnionych w okresie

gwarancji,

1. 0,2% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy przypadek zawarcia umowy z podwykonawcą bez zachowania procedury uzgodnienia z Zamawiającym lub każdy stwierdzony przypadek wykonywania Robót przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu, lub dalszych podwykonawców,
2. 0,2% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom,
3. 0,2% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian, zgodnie z § 14 umowy,
4. 0,2% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 1 za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem (przez Wykonawcę) kopii umowy o podwykonawstwo, w tym umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmiany zgodnie § 14 umowy,
5. 0,2% wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia,
6. 1.000,00 zł – za każdy przypadek nieprzedłożenia dokumentu polisy ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 11 umowy,
7. 1.000,00 zł – za każdy przypadek:
   * 1. stwierdzenia wykonywania umowy przez osobę niezatrudnioną na umowę o pracę,

b) nieprzedłożenia oświadczeń i dokumentów lub nieudzielenia w terminie informacji, wyjaśnień, o których mowa w § 13 ust. 5 umowy,

1. 1.000,00 zł w przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 3 umowy,
2. 10 % wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 35 % łącznej wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.
4. W przypadku, gdy przedmiot umowy został podzielony na etapy, kary umowne naliczane są od wartości wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
5. W przypadku, gdy strony w aneksie do umowy przewidzą wykonanie robót dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 2 ustawy PZP, z terminem realizacji dłuższym niż wykonanie Robót podstawowych wszelkie kary umowne będą naliczane od wartości brutto robót dodatkowych. Postanowienie to w zakresie podstawy naliczania kar umownych ma zastosowanie również do sytuacji zwłoki w wykonaniu robót dodatkowych – bez zmiany terminu wykonania całej umowy.
6. W przypadku, gdy doszło do powstania szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 22**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …… w wysokości 5 % wartości brutto umowy  tj. .......... złotych (słownie: ........  i …………../100).
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP. Zmiana zabezpieczenia winna być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w następujący sposób:
4. 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego, o ile nie stwierdzono wad, a w przypadku stwierdzenia takich wad stwierdzonym przy odbiorze końcowym – w terminie 30 dni od daty protokołu potwierdzającego usunięcie wad przez Wykonawcę, o ile Zamawiający nie będzie miał roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych, z zastrzeżeniem ust. 4,
5. 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu gwarancji lub rękojmi, o ile Zamawiający nie będzie miał roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji oraz z tytułu kar umownych, z zastrzeżeniem ust. 4
6. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca będąc zobowiązany

do zapłaty kary umownej na podstawie umowy, nie zapłaci jej w terminie lub odmówi jej zapłaty,

bądź nie usunie usterek i wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, bądź zaistnieją

przesłanki do zlecenia usunięcia usterek i wad innemu wykonawcy (umowne wykonawstwo

zastępcze).

**WARUNKI ZMIANY UMOWY**

**§ 23**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (w formie aneksu podpisanego przez obie strony) i mogą być dokonane jedynie w następujących przypadkach :
2. w sytuacjach określonych w art. 455 ustawy PZP,
3. w przypadku zmniejszenia zakresu Robót, a w konsekwencji zmniejszenia wysokości wynagrodzenia, w tym w razie wyłączeń obiektów z użytkowania bądź przekazania ich w inny zarząd lub poza wojsko. W takim przypadku wartość zleconych do wykonania robót przez Zamawiającego nie może być mniejsza niż 50% wynagrodzenia kosztorysowego brutto określonego, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym w szczególności ustawowej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT kwota netto wynagrodzenia nie ulegnie zmianie, natomiast nastąpi podwyższenie bądź obniżenie kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy.
5. w przypadkach określonych w ust. 2,
6. Dopuszczalna jest zmiana umowy w trakcie realizacji umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
7. wystąpi brak możliwości koordynacji robót z innymi Wykonawcami realizującymi roboty w ramach tego samego kompleksu wojskowego,
8. wystąpią wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające Wykonawcy wykonanie robót w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. Do niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót w określonym terminie zalicza się w szczególności:
9. obfite i długotrwałe opady atmosferyczne, w szczególności śnieg, deszcz,
10. niskie temperatury utrudniające lub uniemożliwiające realizacje umowy, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej,
11. klęski żywiołowe występujące na terenie objętym realizacją umowy.

Wystąpienie ww. niesprzyjających warunków winno być udokumentowane przez Wykonawcę/ potwierdzone przez Zamawiającego lub reprezentującego go Inspektora Nadzoru;

1. zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych,
2. zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych,
3. Zamawiający zobowiązany będzie do zawarcia umowy o wykonanie zamówienia dodatkowego, którego wykonanie będzie warunkiem wykonania Przedmiotu umowy, a którego nie mógł przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
4. powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie Przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy,
5. wystąpi kolizja z niezinwentaryzowaną infrastrukturą podziemną lub innymi obiektami.
6. wystąpią po stronie Zamawiającego okoliczności, których nie można było przewidzieć w umowie w chwili zawarcia umowy.
7. zmianie terminu wykonania Przedmiotu umowy (zamówienia podstawowego/zamówienia

podstawowego wraz z robotami dodatkowymi) lub ustalenia terminu wykonania robót dodatkowych,

zamiennych, przy czym w przypadku przesunięcia terminu z powodu niesprzyjających warunków atmosferycznych lub innych przeszkód w wykonaniu umowy niezawinionych przez Wykonawcę, termin nie może być dłuższy niż okres trwania przeszkody do wykonania umowy

1. zmianie wysokości wynagrodzenia, w szczególności w przypadku wykonania robót dodatkowych, zamiennych,
2. zmianie zakresu rzeczowego umowy.

3. Zmiany osób funkcyjnych – kierownika budowy (po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o

zaistniałej zmianie), koordynatora ds. BHP, inspektora nadzoru inwestorskiego, innych

przedstawicieli Zamawiającego, nie stanowią zmiany umowy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 24**

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy na zasadach ogólnych oraz w następujących przypadkach:
2. w sytuacjach określonych w § 7 ust. 1, § 11, § 14 ust. 4, § 17 ust. 7, 10 i 12, § 19 ust. 6, umowy,
3. gdy zostanie otwarta likwidacja firmy lub Wykonawca zakończy działalność,
4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. jeśli Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie rozpoczął Robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania go na piśmie,
6. jeśli Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację Robót na okres 7 dni i nie kontynuuje ich pomimo wezwania go na piśmie do podjęcia realizacji Robót,
7. jeśli Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonywaniem Robót ponad 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, i nie wykonał Robót pomimo wezwania go na piśmie do realizacji Robót w terminie nieprzekraczającym 14 dni,
8. jeśli umowa nie została wykonana w terminie do dnia 15 grudnia 2025 r.,
9. jeśli Wykonawca wykonuje Roboty niezgodnie z umową, złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania go na piśmie, w tym w szczególności jeśli Wykonawca nie posiada niezbędnego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego Wykonawcy lub osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu umowy, wymaganych przez Zamawiającego w ogłoszeniu/ofercie dot. udzielenia zamówienia,
10. gdy Przedmiot umowy posiada wady nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające użytkowanie,
11. czynności objęte niniejszą umową wykonuje inny podmiot niż zaakceptowany przez Zamawiającego,
12. Wykonawca nie dotrzymał warunku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę,
13. gdy łączna wartość Robót powierzonych do wykonania podwykonawcom przekroczy 50 % wartości brutto umowy
14. wystąpią przesłanki określone w art. 456 ustawy PZP.
15. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od umowy, z wyjątkiem sytuacji określonych w art. 456 ustawy PZP, może nastąpić w terminie do 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przyczynach odstąpienia.
16. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
17. sporządzenia w terminie 7 dni przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
18. zabezpieczenia przerwanych robót na koszt tej strony, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od umowy
19. wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót, robót w toku, robót zabezpieczających;
20. uczestniczenia w czynnościach odbioru robót;
21. przekazania Zamawiającemu terenu budowy i całej dokumentacji, w szczególności dziennika budowy.
22. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający oraz w sytuacji rozwiązania umowy z przyczyny określonej w § 3 ust. 4 umowy, Zamawiający jest obowiązany do:
23. dokonania odbioru wykonanych Robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane Roboty,
24. odkupienia zakupionych na tę budowę nie wbudowanych, a znajdujących się na terenie budowy materiałów,
25. przejęcia terenu budowy.
26. Rozliczenie stron nastąpi w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy oraz wykonane obmiary.
27. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 8 i 9 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nienależycie wykonane roboty.

**RODO OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

**I INNE POSTANOWIENIA**

**25**

1. Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub inne osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy)

uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych (imię nazwisko, telefon, numer dowodu osobistego) w celu wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Dane osób wykonujących umowę w imieniu Wykonawcy udostępnione przez Wykonawcę lub te osoby wykorzystywane przez Zamawiającego w celu wykonania umowy mogą być udostępniane w tym samym celu określonym osobom (przedstawicielom Zamawiającego lub pododdziałów, na rzecz których realizowana jest umowa, a także przedstawicielom firm zapewniających ochronę fizyczną jednostek) w celu zapewnienia tym osobom wejścia na teren jednostek. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony. Klauzula informacyjna RODO stanowi Załącznik Nr 9. do umowy.

1. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem, zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących

zawartej umowy, przedmiotu zamówienia, innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 632 ze zm.).
2. Na terenach administrowanych przez 31 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 26**

1. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze.zm.) prawo zamówień publicznych (zwanej w umowie PZP), Kodeksu cywilnego oraz przepisy innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych dotyczących przedmiotu umowy.
2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie powiadomić drugą stronę o zmianie adresu siedziby (adresu do doręczeń). W przypadku braku zawiadomienia wszelka korespondencja kierowana na dotychczasowy adres będzie uznana jako doręczona.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do umowy

1. Załącznik Nr 1 – Kosztorys/y ofertowy/e
2. Załącznik Nr 2 – Specyfikacja Techniczna (STWiORB),
3. Załącznik Nr 3 – wzór protokołu odbioru robót / usunięcia wad
4. Załącznik Nr 4 – Polisa OC Wykonawcy
5. Załącznik Nr 5 – porozumienie o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują pracę
6. Załącznik Nr 6 – dokument udzielenia gwarancji
7. Załącznik Nr 7 – zakres prac wykonywanych przez poszczególnych wykonawców w przypadku wspólnego ubiegania się o przedmiot zamówienia
8. Załącznik Nr 8 – klauzula informacyjna RODO

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

…………………..…. ………………………….

*…………………………………………………*

*uzgodniono pod względem finansowym*

*………………………………………………………*

*sprawdzono pod względem formalno-prawnym*

*…………………………………………………………*

*sprawdzono pod względem przepisów OIN*

*…………………………………………………………*

*sprawdzono pod względem merytorycznym*

*…………………………………………………………*

*sprawdzono pod względem formalno-proceduralnym*

**Załącznik nr 3 do wzoru umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH / USUNIĘCIA WAD / WZÓR /**

spisany dnia ………………………………dotyczący czynności odbiorowych robót budowlanych, realizowanych na podstawie Umowy Nr: ……./31WOG/…………./….. z dnia Wykonawcę:…………………………., przy udziale Podwykonawcy\* ……………………………………. w zakresie objętym umową

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest: ………………………………………………………………..

w kompleksie ………………..…………………. w ……………………………………………………….……

1. Podział kosztów na użytkowników w kompleksie dotyczący przedmiotu odbioru robót wg identyfikatora ZWSI RON (MPK – miejsce powstawania kosztów):

Identyfikator użytkownika (MPK): ……………………… - ……… %

Identyfikator użytkownika (MPK): ……………………… - ……… %

Identyfikator użytkownika (MPK): ……………………… - ……… %

1. Skład Komisji powołanej przez …….. na podstawie……………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Członkowie Komisji** | **Imię i nazwisko** |
| 1 | Przewodniczący Komisji |  |
| 2 | Przedstawiciel Zamawiającego |  |
| 3 | Przedstawiciel Zamawiającego |  |
| 4 | Przedstawiciel Użytkownika |  |
| 5 | Przedstawiciel Wykonawcy |  |
| 6 | Przedstawiciel Podwykonawcy\* |  |

1. Wykaz akt:
   1. Umowa Nr ………../…………./………../…………. Z dnia …………………..

o wartości: ……………………………………netto w złotych ……………………………………brutto w złotych

* 1. Aneksy: ……………………………………………………………… (jeśli dotyczy)
  2. Kosztorys powykonawczy ………………………..………………………………….
  3. Dziennik budowy ……………….…………………………………………..
  4. Księga obmiarów ………………..…………………………………………..
  5. Protokoły ……….. …………………………………………………………….
  6. Zaświadczenia …………………………………………………………….
  7. Atesty, certyfikaty na wbudowane urządzenia, zastosowane materiały, inne …..………
  8. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych   
     z projektami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami Prawa budowlanego i sztuką budowlaną.

1. Ustalenia / wnioski komisji dotyczące odbioru robót:
   1. Roboty zostały wykonane w okresie od ……………….. do ……………………
   2. Umowny termin rozpoczęcia robót ………………………..
   3. Umowny termin zakończenia ………………………..
   4. Zwłoka w zakończeniu robót wynosi dni ……………....………..
   5. Kary umowne za zwłokę wynoszą:

…………% wartości umowy brutto: ……zł za każdy dzień, co stanowi:

…............................................ zł (kwota za dzień x ilość …………..dni zwłoki)

* 1. Stwierdzono następujące usterki …………………………………………………….
  2. Usterki wykonawca powinien usunąć w terminie do dnia ……………………………
  3. Wobec powyższego Komisja stwierdza, że roboty należy uznać za odebrane od Wykonawcy.
  4. Okres gwarancyjny zgodnie z ….. umowy ……..ustala się na dzień ………………
  5. Uwagi komisji:…………………………………………………………………………………..
  6. Rozliczenie zadania zostanie potwierdzone protokołem rozliczenia finansowego do dnia ………………………………………………………………………………………………….………

**Na tym protokół zakończono i podpisano:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Członkowie Komisji** | **Imię i nazwisko** | **Podpis** |
| 1 | Przewodniczący Komisji |  |  |
| 2 | Przedstawiciel Zamawiającego |  |  |
| 3 | Przedstawiciel Zamawiającego |  |  |
| 4 | Przedstawiciel Użytkownika |  |  |
| 5 | Przedstawiciel Wykonawcy |  |  |
| 6 | Przedstawiciel Podwykonawcy\* |  |  |

**Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron:**

Egz. 1 dla ………………………………………

Egz. 2 dla ………………………………………

Egz. 3 dla……………………………………….

Egz. 4 dla………………………..........………

**Załącznik nr 5 do wzoru umowy**

**POROZUMIENIE NR …............** z dnia……….………... do umowy nr …………………………………

o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowienia koordynatora d/s. BHP

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Skarbem Państwa - 31 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym, adres: 95–100 Zgierz , ul. Konstantynowska 85

NIP: 732 – 21 – 59 – 359, REGON: 101067256,

Tel./Fax. 261-442-002 / 261-442-015

reprezentowaną przez Komendanta ……………………………………

zwanym dalej Zamawiającym,

a ………………………………………………………………………...…..…….

Tel. …………………............................ e-mail: .........................................

Fax. ……………………. ….…….…… NIP: …………………… REGON: ………………………………………….

reprezentowanym przez: .............................................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie ………………………….. zwanym dalej miejscem pracy

1. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia pracującym na terenie ………….. pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

2. Pracodawcy ustalają koordynatora do spraw BHP oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w 4.

3. Koordynatorem do spraw BHP jest : Pan ……………….. tel. ……………. a w razie jego nieobecności pracownik zastępujący go.

4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.

Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie …………………….. odbywać się będzie w obecności koordynatora.

1. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów bhp przez podległych pracowników a w tym w szczególności za:

* zapoznanie pracowników z przepisami BHP i ppoż., w tym z regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie ………………………………...Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie …………………… oraz wskaże pracownikom osobę wyznaczoną do udzielania pierwszej pomocy i do wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników
* informowania pracowników za pisemnym potwierdzeniem o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie …………………….. , przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
* wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty, jeżeli jest to wymagane specyfiką wykonywanej pracy,
* niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.

2. Podstawą dopuszczenia pracowników Wykonawcy do prac na terenie …………… jest:

* spełnienie wymagań pkt. 1.
* posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań,
* uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
* posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
* wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty (np. drabiny, rusztowania)

3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie …………………….. , spełniają wymagania wymienione w pkt. 1 oraz 2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać do wglądu na pisemny wniosek koordynatora dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań.

Do zadań i obowiązków koordynatora należy:

- kontrola wszystkich pracowników w miejscu pracy.

- wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej,

- uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,

- występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp,

- niezwłocznego wstrzymania pracy maszyn lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika bądź innej osoby,

- niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych,

- niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego bądź innych osób.

Wykonawca może upoważnić osoby do współdziałania w jego imieniu z Zamawiającym w zakresie niniejszego porozumienia. Upoważnienie musi mieć formę pisemną oraz zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac .

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia robót i obowiązuje do czasu obowiązywania umowy nr …………………........................................................................................................……….

……………………..…… …………………………

podpis Zamawiającego podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 6 do wzoru umowy**

Wzór dokumentu udzielenia gwarancji jakości, który Wykonawca zobowiązuje się podpisać w dniu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

**DOKUMENT UDZIELENIA GWARANCJI / WZÓR /**

**na roboty budowlane wykonane na podstawie**

**umowy nr …………………………. z dnia ……………………………r.**

**dotyczącej zadania nr… : ,, ………………………………..”**

udzielona przez :

……………………………… z siedzibą w ………………………………………………

przy ul. …………………..……………………..........................…...............……………

reprezentowaną przez .…………………………..….................................……………………..…………………

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**,

narzecz……..............................................................................................................…

z siedzibą w ……………… przy ul.…………………..……...............................…………………………………..………,

reprezentowaną przez ……………………………………………................................................………………,

zwanym w dalszej części **Zamawiającym** o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane w ramach przedmiotu umowy roboty, instalacje, sieci, urządzenia i użyte materiały.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w umowie. Z tytułu gwarancji jakości Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady, w szczególności zmniejszające wartość użytkową, techniczną lub jakościową. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany w ramach przedmiotu umowy roboty i użyte materiały, za wyjątkiem maszyn i urządzeń, a także materiałów i robót , na które do dnia podpisania niniejszej karty przedstawił gwarancje Producentów
3. Ilekroć w niniejszej karcie gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 Kodeksu cywilnego, niezgodność rzeczy z postanowieniami umowy, specyfikacją techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych i dokumentacją techniczną do umowy, a także najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wadę stanowi także wada w dokumentach Wykonawcy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usuwania wad ujawnionych po podpisaniu protokołu odbioru ostatecznego robót budowlanych w ramach wynagrodzenia określonego w umowie w terminie nie dłuższym niż 4 dni od powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej ( fax. , email ) o ujawnieniu wady.

**§ 2**

**Termin gwarancji**

1. Czas trwania gwarancji za wady jakościowe wynosi **…….. miesięcy** \* od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego robót budowlanych lub od dnia wymiany materiałów i urządzeń.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli zgłosił wady przed upływem tego terminu.

**§ 3**

**Oświadczenie i zapewnienie Wykonawcy**

1. Wykonawca niniejszym oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego przedmiot umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi przepisami prawa. Poprzez niniejszą gwarancję jakości Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych powyżej, w tym także za dokumenty Wykonawcy oraz części realizowane przez Podwykonawców.

**§ 4**

**Wezwanie do usunięcia wad**

1. W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Wykonawcę na piśmie, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady.

**§ 5**

**Postanowienia końcowe**

1. Udzielenie niniejszej gwarancji jakości pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi uregulowanej w Kodeksie cywilnym.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

warunki gwarancji przyjął: gwarancji udzielił:

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA (JAKO GWARANT)

................................. ............................

***DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ – wypełnić jeśli dotyczy***

Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawców

***ZAŁĄCZNIK NR 7 DO WZORU UMOWY***

**numer sprawy …./ZP/25**

**DOKUMENT SKŁADAJĄ WYŁĄCZNIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**( konsorcjum , spółka cywilna ) / WZÓR /**

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

( jeżeli dotyczy )

Ustanowionym PEŁNOMOCNIKIEM do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego , w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych ( konsorcjum / spółka cywilna ) jest :

Imię i nazwisko :

telefon :

email:

***LIDER*** ………………………………….,……………………………………………………………….…

……………………………………………………………………………………………………….

(pełna nazwa firmy , adres , w zależności od podmiotu : NIP , KRS / CEIDG

reprezentowany przez : …………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

( imię i nazwisko , stanowisko / podstawa do reprezentacji )

***PARTNER I*** ………………………………….,……………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………….……………………………….

(pełna nazwa firmy , adres , w zależności od podmiotu : NIP, KRS / CEIDG

reprezentowany przez : ……………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………..………………………

( imię i nazwisko , stanowisko / podstawa do reprezentacji )

***PARTNER II*** ………………………………….,……………………………………………………………….…

……………………………………………………………………………………………………….

(pełna nazwa firmy , adres , w zależności od podmiotu : NIP, KRS / CEIDG

reprezentowany przez : …………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

( imię i nazwisko , stanowisko / podstawa do reprezentacji )

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ( SPÓŁKI CYWILNE , KONSORCJA ) , Z KTÓREGO WYNIKA , KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

**ZGODNIE Z ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

zwanej dalej jako ustawą Pzp ( t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze.zm.) dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze.zm. ) na roboty budowlane :

Zadanie 1 Remont placu pod kontenery zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w Nowym Glinniku

97 – 217 gm. Lubochnia

Zadanie 2 Remont pomieszczenia nr 5 w budynku nr 44 zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w Nowym Glinniku 97 – 217 gm. Lubochnia

Zadanie 3 Remont budynku nr 3 (plebania ) zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w Łodzi ul. św. Jerzego 7 A , 91 – 072 Łódź

Zadanie 4 Remont przyłącza energetycznego do placu kontenerowego zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w Zgierzu ul. Konstantynowska 85 , 95 – 100 Zgierz

Zadanie 5 Remont budynków nr 71 zlokalizowanego w kompleksie wojskowym w Leźnicy Wielkiej 95 – 043 gm. Parzęczew

**OŚWIADCZAM / -Y CO NASTĘPUJE :**

**W/w wykonawcy wykonają następujące roboty budowlane**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NUMER  ZADANIA | NAZWA WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJACEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA | ZAKRES ROBÓT  DLA DANEGO ZADANIA | WARTOŚĆ BRUTTO  DLA DANEGO ZADANIA |
|  |  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji .

**Załącznik nr 8 do wzoru umowy**

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

* + - 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 31 WOG Zgierz , ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 ZGIERZ, tel. 261 442 002, 31wog.kancelaria@ron.mil.pl reprezentowany przez KOMENDANTA ,
2. u administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych , z którym można się skontaktować poprzez email: [31wog.iod@ron.mil.pl](mailto:31wog.iod@ron.mil.pl). lub telefonicznie 261 442 275
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji (art. 275 ust. 1 ustawy Pzp)
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp ( t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze.zm.) ,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze.zm.) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy ,
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

* + - 1. Posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących

*(w przypadku gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pana zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania , w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia ) ;*

− na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

*( skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ) ;*

− na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

*( prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego ) ;*

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO ;

- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora . Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 , 00 - 193 Warszawa ;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych ;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

4.Zamawiający informuje jednocześnie, iż w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest również:

1. **Wykonawca** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

* osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
* podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
* podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
* pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną   
  (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
* członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

1. **Podwykonawca/podmiot trzeci** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

* osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

5.Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą , i od których dane te bezpośrednio pozyskał. Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy   
i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

6.Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany   
do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem   
w postępowaniu.

7.Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO,   
w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

8.Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.