**Załącznik nr 6a do umowy**

|  |  |
| --- | --- |
| ........................................  ........................................  ........................................  (podwykonawca) | ....................., dnia ..................... r.  (miejscowość) (data) |

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując\* ....................................................................................................................................

(nazwa firmy podwykonawcy, adres)

będącego Podwykonawcą ..................................................................................................................

(nazwa firmy wykonawcy)

w zakresie............................................................................................................................................

(rodzaj robót)

na zadaniu pn.:...................................................................................................................................

realizowanym w ramach umowy nr ........................................ z dnia ………………………………. r. zawartej przez Wykonawcę z Zamawiającym (…………………………………), jako Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego w ramach realizacji umowy o podwykonawstwo wystawiłem do dnia sporządzenia niniejszego oświadczenia od dnia złożenia poprzedniego oświadczenia (w przypadku pierwszego oświadczenia od dnia podpisania ww. umowy) fakturę(y), tj.:

nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł z terminem płatności do dnia …………………………………. r.

Niniejszym działając w pełni świadomie, nie będąc wprowadzony w błąd przez Wykonawcę, Zamawiającego czy też jakąkolwiek inną osobę, znając stan faktyczny i prawny, a w szczególności zasady i przesłanki solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego względem Podwykonawców zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych i ustawą kodeks cywilny, oświadczam że:

*(niepotrzebne skreślić)*

1. Wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia uregulował wszelkie należności wynikające z naszych(ej) faktur(y)\*\*:

* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł - należność w kwocie netto ………………………………. zł, wpłynęła na nasz rachunek w dniu ………………………………. r.;
* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł - należność w kwocie netto ………………………………. zł, wpłynęła na nasz rachunek w dniu ………………………………. r.

zgodnie z protokołem wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru. Odpis protokołu załączam do niniejszego oświadczenia.

W związku z powyższym oświadczam, że niniejszym zrzekam się wszelkich roszczeń względem Zamawiającego i Wykonawcy związanych z wynagrodzeniem za wykonane prace objęte w/w fakturą/ami i nie będę/będziemy wnosił/ć z tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego oraz Wykonawcy a w szczególności roszczeń na podstawie art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 6471 kodeksu cywilnego.

1. Wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia nie uregulował należności wynikających z naszych(ej) faktur(y) ze względu na brak wymagalności - nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł z terminem płatności do dnia ………………………………. r.
2. Wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia nie uregulował należności z tytułu dotychczas wystawionych faktur w całości, gdyż Wykonawca zalega z zapłatą faktury:

* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł, której termin płatności upłynął w dniu ………………………………. r.;
* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł, której termin płatności upłynął w dniu ………………………………. r.

W załączeniu kopie/a faktur/y wraz z protokołem odbioru prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru. objętych tą fakturą/ami – sporządzonym pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą. Niniejsze stanowi zarazem wezwanie Zamawiającego do bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy.

\* w przypadku gdy umocowanie nie wynika z KRS/CEIDG załączyć stosowne pełnomocnictwo

\*\* nie wykazywać faktur, które zostały już wykazane w poprzednich oświadczeniach jako zapłacone w całości.

...............................................

(podpis osoby/osób reprezentujących podwykonawcę)

**Załącznik nr 6b do umowy**

|  |  |
| --- | --- |
| ........................................  ........................................  ........................................  (podwykonawca) | ....................., dnia ..................... r.  (miejscowość) (data) |

**OŚWIADCZENIE**

Reprezentując\* ....................................................................................................................................

(nazwa firmy dalszego podwykonawcy, adres)

będącego Dalszym Podwykonawcą ..................................................................................................

(nazwa firmy wykonawcy)

w zakresie............................................................................................................................................

(rodzaj robót)

na zadaniupn.:...................................................................................................................................

realizowanym w ramach umowy nr ........................................ z dnia ………………………………. r. zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą, jako Dalszy Podwykonawca zaakceptowany przez Zamawiającego (…………………………………………) w ramach realizacji umowy o dalsze podwykonawstwo wystawiłem do dnia sporządzenia niniejszego oświadczenia od dnia złożenia poprzedniego oświadczenia (w przypadku pierwszego oświadczenia od dnia podpisania ww. umowy) fakturę(y), tj.:

* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł z terminem płatności do dnia …………………………………. r.;
* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł z terminem płatności do dnia …………………………………. r.

Niniejszym działając w pełni świadomie, nie będąc wprowadzony w błąd przez Podwykonawcę, Wykonawcę, Zamawiającego czy też jakąkolwiek inną osobę, znając stan faktyczny i prawny, a w szczególności zasady i przesłanki solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego względem Podwykonawców zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych i ustawą kodeks cywilny, oświadczam że:

*(niepotrzebne skreślić)*

1. Podwykonawca/Wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia uregulował wszelkie należności wynikające z naszych(ej) faktur(y)\*\*:

* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł - należność w kwocie netto ………………………………. zł, wpłynęła na nasz rachunek w dniu ………………………………. r.;
* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł - należność w kwocie netto ………………………………. zł, wpłynęła na nasz rachunek w dniu ………………………………. r.

zgodnie z protokołem wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy, kierownika robót Podwykonawcy i inspektora nadzoru. Odpis protokołu załączam do niniejszego oświadczenia.

W związku z powyższym oświadczam, że niniejszym zrzekam się wszelkich roszczeń względem Zamawiającego, Wykonawcy oraz Podwykonawcy związanych z wynagrodzeniem za wykonane prace objęte w/w fakturą/ami i nie będę/będziemy wnosił/ć z tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego oraz Wykonawcy a w szczególności roszczeń na podstawie art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 6471 kodeksu cywilnego.

1. Podwykonawca/Wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia nie uregulował należności wynikających z naszych(ej) faktur(y) ze względu na brak wymagalności - nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł z terminem płatności do dnia ………………………………. r.
2. Podwykonawca/Wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia nie uregulował należności z tytułu dotychczas wystawionych faktur w całości, gdyż Podwykonawca/Wykonawca zalega z zapłatą faktury:

* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł, której termin płatności upłynął w dniu ………………………………. r.;
* nr ………………………………. z dnia ………………………………. r. na kwotę netto ………………………………. zł, której termin płatności upłynął w dniu ………………………………. r.

W załączeniu kopie/a faktur/y wraz z protokołem odbioru prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy, kierownika robót Podwykonawcy i inspektora nadzoru objętych tą fakturą/ami. Niniejsze stanowi zarazem wezwanie Zamawiającego do bezpośredniej zapłaty na rzecz Dalszego Podwykonawcy.

\* w przypadku gdy umocowanie nie wynika z KRS/CEIDG załączyć stosowne pełnomocnictwo

\*\* nie wykazywać faktur, które zostały już wykazane w poprzednich oświadczeniach jako zapłacone w całości.

..............................................

(podpis osoby/osób reprezentujących Podwykonawcę)