**Załączniki do SWZ**

**w wersji edytowalnej**

**Załącznik Nr 1 do SWZ**

....................................., dnia ................ roku

( miejscowość )

.......................................

pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Tel. ……………………

e-mail ………………

**Gmina Pępowo**

**ul. Stanisławy Nadstawek 6**

**63-830 Pępowo**

**O F E R T A**

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i montaż mebli i wyposażenia gminnej biblioteki publicznej w Pępowie**:**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości w wysokości netto .................................. zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości ………. %, co stanowi kwotę ................................... zł.

Wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi .................................... zł, słownie: ................................................................................................................................. zł.

2. Proponowany termin gwarancji i rękojmi na wykonane zadanie (nie mniej niż 12 miesięcy) - wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na wykonane dostawy na okres (licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót)\*:

**🞎 12 miesięcy**

**🞎 24 miesiące**

**🞎 36 miesięcy**

**\*obowiązkowo należy dokonać wyboru tylko jednego z wyżej wymienionych terminów**

2. Proponowany termin realizacji zamówienia - wykonawca wykona dostawy w terminie:

**🞎 6 tygodni**

**🞎 8 tygodni**

**\*obowiązkowo należy dokonać wyboru tylko jednego z wyżej wymienionych terminów**

3. Oświadczam, że zapoznałem(am) się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz że zdobyłem(am) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Oświadczam, że uważam się za związanego(ą) niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

5. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że częściowy zakres objęty niniejszym zamówieniem **zamierzam wykonać z udziałem podwykonawców**. Wobec powyższego w tabeli podaję firmę i zakres powierzony podwykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | FIRMA (NAZWA) PODWYKONAWCY | Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę |
|  |  |  |
|  |  |  |

(nie wypełnienie tabeli będzie traktowane jako nie korzystanie z usług podwykonawców)

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2.

8. Nasze konto bankowe: ........................................................................................

9. **Wykonawca jest następującym przedsiębiorstwem?3**

🞎 mikroprzedsiębiorstwo

🞎 małe przedsiębiorstwo

🞎 średnie przedsiębiorstwo

🞎 jednoosobowa działalność gospodarcza

🞎 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

🞎 inny rodzaj

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) ..........................................................................

2) ..........................................................................

.............................................................

(podpis osoby uprawnionej)

**1)** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**2)** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**3)** Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Załącznik Nr 2 do SWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Pępowo**

**ul. St. Nadstawek 6**

**63-830 Pępowo**

**Wykonawca:**

………………………………

………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i montaż mebli i wyposażenia gminnej biblioteki publicznej w Pępowie**,** prowadzonego przez Gminę Pępowo. ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo*,* oświadczam, co następuje:

Oświadczenie o spełnianiu warunków

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w 5.1.1.oraz/lub 5.1.2[[1]](#footnote-1) SWZ

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy PZP;

- art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jeżeli podmiotowe środki dowodowe wskazane w SWZ potwierdzające ww. okoliczności można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, proszę wskazać dostęp do tych środków: ……………………………………………[[2]](#footnote-2)

.................................................................................................................

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

UWAGA! Poniższą część oświadczenia podpisuje podmiot udostępniający zasoby!

Oświadczenie o spełnianiu warunków

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt ....... SWZ. **(należy wskazać konkretny punkt SWZ)**

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Informuję, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy PZP;

- art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP;

-  art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................................................................................................................

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA W STOSUNKU DO PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

UWAGA! Poniższą część oświadczenia podpisuje podwykonawca!

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Informuję, że jako podwykonawca nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy PZP;

- art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP;

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................................................................................................................

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podwykonawcy

**Załącznik Nr 3 do SWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Pępowo**

**ul. St. Nadstawek 6**

**63-830 Pępowo**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW**

**WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**dotyczące dostaw/usług / robót budowlanych, które wykonują poszczególni wykonawcy**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
na dostawę i montaż mebli i wyposażenia gminnej biblioteki publicznej w Pępowie**,** prowadzonego przez Gminę Pępowo. ul. St. Nadstawek 6, 63-830 Pępowo **oświadczam, że:**

* Wykonawca -  **……………………………………** *(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca -  **……………………………………** *(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi:

……………………………………………………………………………………………….……………………………………………………….……………………………………...

……………………………………….

(podpis osoby uprawnionej)

**Załącznik nr 4 do SWZ**

.......................................

.......................................

.......................................

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**WYKAZ DOSTAW**

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i montaż mebli i wyposażenia gminnej biblioteki publicznej w Pępowie

Wykaz wykonanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 dostawę wraz z montażem mebli o wartości minimum 50 000,00 zł brutto,

W wykazie Wykonawca wskazuje robotę, której wykonanie potwierdza spełnianie przez niego określonego w pkt 5.1. ppkt. d SWZ warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | Przedmiot (rodzaj) zamówienia | Całkowita wartość brutto | Termin realizacji (rozpoczęcie) | Termin realizacji (zakończenie) | Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonania |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Do wykazu załączono dowody określające, że robota została wykonana w sposób należyty oraz zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone tj.:**

1. **referencje lub\***
2. **inne dokumenty\***

**\*niepotrzebne skreślić**

…………………………, dn. …………………… r.

……………………………………….

(podpis osoby uprawnionej)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Załącznik nr 6 do SWZ |  |  |
| ZOBOWIĄZANIEpodmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy niezbędne do realizacji zamówienia | | |

Nazwa i adres WYKONAWCY:

..................................................................................................................................................

Nazwa i adres PODMIOTU udostępniającego zasoby składającego zobowiązanie:

..................................................................................................................................................

(Nazwa Wykonawcy)

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji w/w Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej /lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej/\* przy wykonywaniu zamówienia publicznego na dostawę i montaż mebli i wyposażenia gminnej biblioteki publicznej w Pępowie

na następujących zasadach:

**Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu** udostępniającego zasoby**:**

..................................................................................................................................................

**Sposób wykorzystania zasobów podmiotu** udostępniającego zasoby**, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego:**

...................................................................................................................................................

**Zakres i okres udziału podmiotu** udostępniającego zasoby **przy wykonywaniu zamówienia publicznego:**

……………………………………………………………………………………..……………..…

**Czy podmiot** udostępniający zasoby **zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:**

……………………………………………………………………………………………….……….

........................................................

(Podpis upełnomocnionego przedstawiciela podmiotu składającego zobowiązanie)

***\*) niepotrzebne skreślić***

**UWAGA: Niniejsze zobowiązanie należy złożyć jedynie w przypadku korzystania z potencjału podmiotu** **udostępniającego zasoby przy realizacji zamówienia.**

1. Wybrać właściwe [↑](#footnote-ref-1)
2. np. adres internetowy rejestrów publicznych: KRS, CEIDG, nr NIP. [↑](#footnote-ref-2)