

PROTOKÓŁ
(ZDAWCZO-ODBIORCZY)
ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH
sporządzony w dniu

do umowy nr podpisanej w dniu
na wykonanie:

Komisja zdawczo-odbiorcza w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.
(imię i nazwisko, stanowisko)

w obecności przedstawicieli Wykonawcy:

1.
2.
(imię i nazwisko, stanowisko)

przystąpiła do dokonania odbioru wykonania

zgodnie z umową z dnia

Roboty rozpoczęto dnia

Zakończono dnia

Ilość dni po terminie:

Roboty wykonano: bez usterek* / z usterkami* (niepotrzebne skreślić)

Wymienić usterki, jeżeli występują:

.....
.....
.....
.....

Termin usunięcia usterek

Media: zużycie wody i ścieków, energii elektrycznej przez Wykonawcę: TAK / NIE*
Jeżeli TAK, to poniżej opis szczegółowy wraz z informacją na temat ilości zużycia:

.....
.....
.....

Wykonawca udzieli gwarancji za wykonanie prace na okres:

Komisja po dokładnym zbadaniu wykonania robót

dokonała / nie dokonała odbioru* (niepotrzebne skreślić)

na wykonanie:
zgodnie z umową z dnia

Uwagi i wnioski komisji:

.....
.....
.....
.....

Załączniki:

1.
2.
3.
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Czytelne podpisy osób biorących udział w odbiorze:

ZAMAWIAJACY

1.
2.
3.
4.
5.

(imię i nazwisko, podpis)

WYKONAWCA

1.
2.

(imię i nazwisko, podpis)