

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

Umowa nr/AG/2025

zawarta w dniu 2025 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie ul. Jana Kazimierza 10, 01-248 Warszawa, NIP: 5252283365, REGON: 015608709, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa: Wojciech Kitka Dyrektor WSA w Warszawie,

a

....., NIP:, REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”.

Wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do umowy. Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie Stronami, a każdy z nich z osobna Stroną.

Ze względu, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy. Wykonawcy udzielono zamówienia w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie (numer sprawy **WSA-ZP-PP-17-2025**).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest
 - 1) demontaż i utylizacja istniejącej pompy UPE-120;
 - 2) modernizacja zasilania nowej pompy oraz montaż zabezpieczenia;
 - 3) dostawa i montaż nowej pompy MAGNA3 80-120 F 360;
 - 4) wykonanie testów działania zainstalowanej pompy oraz programowanie sterownika.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 2** do umowy.
3. Dostarczona pompa musi być fabrycznie nowa, kompletna, nieużywana, nienaprawiana, nieregenerowana.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze:
 - 1) miejscem realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) wszystkimi dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia (OPZ);– nie wnosi do nich żadnych uwag i przyjmuje zawarte w nich informacje jako podstawowe i wyjściowe wytyczne do realizacji umowy.

§ 2

Terminy realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania opisanego w § 1 ust. 1 i 2 przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie **14** dni od daty zawarcia umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy, uważa się datę podpisania Protokołu Odbioru Końcowego o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy zostanie zrealizowana w budynku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie zlokalizowanego przy ul. Jana Kazimierza 10, 01-248 Warszawa.
2. Prace demontażowe i montażowe pompy wykonywane będą na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania tych prac od poniedziałku do piątku po godz. 16 lub w sobotę lub niedzielę po wcześniejszym ustaleniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Wykonywanie prac demontażowych lub montażowych odbywa się pod nadzorem wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada także za:
 - 1) szkody zaistniałe na skutek nienależytego wywiązywania się z niniejszej umowy, a poniesione przez osoby trzecie;
 - 2) działania i zaniechania osób realizujących umowę w jego imieniu, jak za własne.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia pomieszczeń, w których będą wykonywane prace;
 - 2) zapewnienia dostępu do mediów na czas realizacji umowy;
 - 3) odbioru końcowego należycie wykonanego (bez wad) przedmiotu umowy.

§ 4

Odbiór końcowy

1. Wykonawca zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego o zakończeniu realizacji prac i gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego.
2. Wraz z odbiorem końcowy Wykonawca przedłoży specyfikację techniczną oraz kartę gwarancyjną dla zainstalowanej pompy.
3. Przeprowadzanie odbioru końcowego zostanie stwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sprawnego przeprowadzenia i organizacji wszelkich odbiorów, testów i prób.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za nadzorowanie umowy

1. Osobą odpowiedzialną ze Strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest:
p. Paweł Sobieraj, tel.: 22 553-70-83, e-mail: : psobieraj@warszawa.wsa.gov.pl
2. Osobą odpowiedzialną ze Strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z Zamawiającym jest:
p., tel.:, e-mail:@.....
3. Zmiana osób do współpracy ze Strony Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania drugiej Strony w trybie zawiadomienia pisemnego.

§ 6

Zasady korespondencji

1. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy poczty elektronicznej wskazanej w § 5 ust. 1 i 2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Za nadanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, żeby adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania albo zmiany umowy, korespondencja między Stronami będzie prowadzona w formie pisemnej i kierowana na następujące adresy:
 - 1) **Zamawiający:** Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 10, 01-248 Warszawa;
 - 2) **Wykonawca:**
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń Strona zobowiązana będzie poinformować o tym drugą Stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń.
5. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, w kwocie zł brutto (słownie złotych:) zawierające podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej 23% stawce, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, które obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie podpisanego przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego bez uwag, o którym mowa w § 4 ust. 3, w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności z tytułu wykonania umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.
3. W razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej – datę adnotacji biura podawczego Zamawiającego na fakturze;
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej – datę, gdy Zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną;
 - 3) w przypadku e-faktury – datę, gdy Wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
4. Płatność dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być wskazany w rejestrze podatników

VAT (biała lista podatników VAT) udostępnionym w postaci elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Finansów.

5. Faktura będzie wystawiana na:
Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jana Kazimierza 10, 01-248 Warszawa, NIP: 5252283365.
6. Za datę zapłaty Strony ustalają datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim na osoby trzecie.
9. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada (w zależności od wybranego Wykonawcy) status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 711).

§ 8

Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia, że:
 - 1) zainstalowana pompa:
 - a) jest fabrycznie nowa (wyprodukowana nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą);
 - b) posiada instrukcję w języku polskim lub angielskim;
 - c) objęta jest **5 letnią** gwarancją producenta;
 - 2) udziela gwarancji oraz rękojmi na okres 5 lat na przeprowadzone prace montażowe.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Warunki gwarancji pompy będą zawarte w karcie gwarancyjnej, którą Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy, w formie papierowej lub udostępni w formie elektronicznej.
4. Fakt awarii, naprawy i ewentualnie wymiany pompy na nową będzie każdorazowo odnotowany w karcie gwarancyjnej.
5. Wykonawca lub producent pompy ponosi wszystkie koszty realizacji gwarancji, gwarancja nie powoduje dodatkowych kosztów Zamawiającego związanych z utrzymaniem gwarancji.
6. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest do przeprowadzania bezpłatnie wszystkich przeglądów gwarancyjnych i konserwacyjnych zamontowanej pompy jeśli są wymagane zgodnie z zaleceniami producenta.
7. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad lub usterek przedmiotu umowy od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 – 15:00 pod numerem telefonu i/lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail:@.....

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) **200,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 2 ust. 1;
 - 2) **20%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności określonych w § 10 ust. 1.
2. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty, mającego formę noty księgowej.
4. Kary umowne należą się niezależnie od odstąpienia od umowy i podlegają kumulacji.
5. Wysokość kar umownych, których Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, nie może być wyższa niż 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
6. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia całości poniesionej przez Zamawiającego szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy bez okresu wypowiedzenia w przypadku gdy:
 - 1) zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 30 dni, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) Wykonawca nienależycie wypełnia obowiązki określone w niniejszej umowie i mimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte;
 - 3) w przypadku świadomego działania Wykonawcy na szkodę Zamawiającego;
 - 4) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej umowy;
 - 5) nastąpi likwidacja Wykonawcy lub zostanie ogłoszona jego upadłość.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu, nie krótszego niż 14 dni na uregulowanie płatności.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez Stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego, a także o innych istotnych zdarzeniach mających wpływ na wykonanie umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców.
3. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- załącznik nr 1 – Wydruk z właściwego rejestru dotyczący Wykonawcy.
- załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
- załącznik nr 3 – formularz ofertowy Wykonawcy.