

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
w Goleniowie
ul. I Brygady Legionów 18A
72-100 Goleniowie

Tel. +48 91 407-25-31
Fax. +48 91 881-23-36
www.gwik.pl
biuro@gwik.goleniow.pl

Czas pracy:
poniedziałek - piątek godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 86.858.500,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

GWIK.ZP.PN.DN.05/2025r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
pod nazwą:

„Zakup i dostawa polielektrolitu na Oczyszczalnię Ścieków w Goleniowie”

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) niniejsze zamówienie stanowi tzw. zamówienie sektorowe podprogowe i jako takie nie podlega w/w ustawie.

Wobec powyższego zastosowanie będzie miał „Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych do 130 000 zł przez spółkę Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie”, (Opublikowany na stronie www.gwik.pl w zakładce „Zamówienia Publiczne/Regulamin Udzielania Zamówień GWiK Sp. z o.o.” - zwany dalej Regulaminem).

Zatwierdził: **ZARZĄD SPÓŁKI GOLENIOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA Sp. z o.o.**

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Janusz Dawidziak

Sporządziła: Dorota Nowak

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część 1	Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.

CZEŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Oznaczenie Wykonawcy	4
3. Tryb udzielania zamówienia	4
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Zamówienie uzupełniające	5
6. Informacja o ofercie wariantowej	5
7. Termin wykonania zamówienia	5
8. Warunki udziału w postępowaniu	5
9. Wykaz dokumentów lub oświadczeń	6
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia	6
11. Wadium	6
12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia	6
13. Opis sposobu przygotowania oferty	7
14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.	8
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	8
16. Termin związania ofertą	8
17. Opis sposobu obliczania ceny	9
18. Kryteria oceny ofert	9
19. Oferta z rażąco niską ceną	9
20. Uzupełnienie	10
21. Tryb oceny ofert	10
22. Wykluczeni Wykonawcy	10
23. Odrzucenie oferty	10
24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	10
25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy	10
26. Unieważnienie postępowania	11
27. Środki ochrony prawnej	11
28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	11
29. Jawność postępowania	11
30. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ	12

CZEŚĆ II-WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy	21
---------------	----

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o.
w Goleniowie
ul. I Brygady Legionów 18A
72-100 Goleniów

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Regulaminowy przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

CPV-24.54.20.00-5 Polimery akrylowe w formach podstawowych

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę polielektrolitu w postaci emulsji w pojemnikach typu kontener o pojemności netto 1000 L (ok. 1050 kg) do odwadniania osadu na prasie taśmowej typu OMEGA 1000 z zagęszczaczem wstępnym.
- 2) Zapotrzebowanie polielektrolitu w postaci emulsji w trakcie trwania umowy wynosi 13 650, kg (13 paletopojemników), tj. miesięcznie jeden paletopojemnik 1 000L, w tym jedna z dostaw polimeru będzie obejmowała 2 paletopojemniki polielektrolitu.
- 3) **Wymagane technologiczne:**
 - Osiągnięcie suchej masy po odwodnieniu nie mniej niż 13,00%,
 - Zawartość zawiesiny w odcieku ≤600 mg/l.
- 4) **Minimalny termin przydatności do użycia środka będącego przedmiotem zamówienia w momencie dostawy to przynajmniej 6 miesięcy.** W przypadku niezgodności Wykonawca zobowiązuje się odebrać niezwłocznie towar niespełniający wymagań i równolegle dostarczyć towar pełnowartościowy na własny koszt max. 3 dni od stwierdzenia niezgodności.
- 5) Częstotliwość dostaw – przeciętnie raz na jeden miesiąc.
- 6) Wielkość jednorazowej dostawy – przynajmniej 1 paletopojemnik, jedna z dostaw 2 paletopojemniki.
- 7) Termin dostawy – max 3 dni od zamówienia telefonicznego potwierdzona e-mailem.
- 8) Okres dostaw – 12 miesięcy, tj. (22.04.2025 roku – 21.04.2026 roku).
- 9) Miejsce dostawy w dni robocze od 7:00 do 15:00 – Oczyszczalnia Ścieków, 72-100 Goleniów, ul. Jana Matejki 17.
- 10) Każda dostawa zostanie sprawdzona pod względem jakości, potwierdzona atestami lub certyfikatami świadczącymi o jakości dostarczonego środka i kartą charakterystyki.
- 11) Wykonawca dokonuje doboru polielektrolitu biorąc pod uwagę przyjęte rozwiązanie technologiczne na oczyszczalni ścieków i rzeczywistą charakterystykę osadu.
- 12) Koszt odbioru i zagospodarowania zużytych opakowań ponosi Wykonawca. Zamawiający nie będzie wskazany jako wytwórca odpadu.
- 13) Wykonawca powinien dokonać doboru polielektrolitu (polimeru) biorąc pod uwagę przyjęte rozwiązanie technologiczne na

oczyszczalni ścieków i rzeczywistą charakterystykę osadu; każdy z potencjalnych oferentów ma prawo do zapoznania się z właściwościami osadu przed przystąpieniem do przetargu celem dobrania najlepszego rozwiązania do zaproponowania podczas testów.

14) Warunkiem uczestnictwa Wykonawcy w przetargu jest przeprowadzenie prób technicznych oferowanego polielektrolitu na warunkach opisanych poniżej:

- Przedstawiony w ofercie polielektrolit musi być wcześniej przetestowany w skali technicznej na prasie taśmowej filtracyjnej firmy EMO typ OMEGA 1000 zagęszczaczem wstępnym na OŚ w Goleniowie w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia się do Zamawiającego w celu zapoznania się z procedurą testów i ustalenia terminu wykonania prób technologicznych.
- Przed złożeniem oferty Zamawiający udostępni przez okres 1 tygodnia (**od 10 marca 2025 roku do 14 marca 2025 roku**) w dni robocze, w godzinach od 7:00 do 15:00 instalacje, celem przeprowadzenia testów technologicznych umożliwiających dobór właściwego polielektrolitu,
- Polielektrolit do prób powinien być dostarczony w oryginalnym zamkniętym opakowaniu handlowym. Etykieta powinna zawierać nazwę produktu, producenta, numer serii i datę przydatności oraz aktualną kartę charakterystyki substancji w języku polskim. Z wyników przeprowadzonej próby zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił integralną część oferty. Protokół powinien zawierać wyniki analiz próbek osadu pobranych w trakcie prowadzenia testu. Wszystkie analizy należy wykonać w laboratorium Zamawiającego i w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Protokół musi być podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego:
 - Harmonogram postępowania przy testach:
 - roztwór polielektrolitu ustalony jest przez Zamawiającego i wynosi 0,5%,
 - ilość nadawy osadu ustalona jest przez Zamawiającego i wynosi 25 m³/h,
 - dawkę polielektrolitu nastawia Wykonawca i zgłasza Zamawiającemu gotowość do wykonania prób,
 - laboratorium oczyszczalni przeprowadzi badania: określi jednorazowo stężenie osadu w nadawie na prasę bezpośrednio przed lub na dzień przed wykonaniem prób, określi zawartość suchej masy osadu odwodnionego, zawieszinę w odcieku,
 - każde badanie musi zawierać trzy próby laboratoryjne osadu odwodnionego pobrane co pół godziny,
 - od momentu pobrania pierwszej próby wszelkie zmiany regulacji nastaw urządzeń oraz dawki polielektrolitu są zabronione,
 - prowadzone badania mają na celu ustalenie dawki polielektrolitu do odwadniania osadu przy warunkach określonych przez Zamawiającego,
 - wynik przeprowadzonych prób będzie zapisany w postaci protokołu podpisanego przez prowadzących badanie ze strony Wykonawcy i Zamawiającego,
 - termin i miejsce prowadzenia testów: Potencjalny Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia się na testy w Sali technicznej, zgłoszenie (uzgodnienie terminu telefonicznie z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego, tj. Pani Magdalena Górską, tel. 691-842-471). Zgłoszenie musi nastąpić nie później niż do 5 dni od ukazania się ogłoszenia.
- Koszty związane z wykonaniem prób ponosi Wykonawca.

Z czynności doboru polielektrolitu zostanie sporządzony protokół, który zostanie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę stanowiący załącznik nr 6 do SWZ. Koszty związane z przeprowadzeniem prób ponosi Wykonawca.

15) W przypadku, gdy dobrany w drodze niniejszego postępowania polielektrolit (polimer) nie zapewni uzyskania oczekiwanych parametrów odwadniania osadu, Wykonawca będzie miał prawo przeprowadzić na własny koszt próby przy dozowaniu innego polielektrolitu (polimeru) i w ciągu 3 dni roboczych zaproponować i dostarczyć inny rodzaj polielektrolitu (polimeru) wraz z certyfikatami i kartą charakterystyki środka. Zamawiający dopuszcza zamianę na inny rodzaj polielektrolitu (polimeru) pod warunkiem zachowania postanowień umowy, a w szczególności warunków cenowych; w przypadku braku możliwości zaproponowania innego skutecznego polielektrolitu (polimeru) na warunkach obowiązującej umowy, umowa zostanie wypowiedziana. Wykonawca zobowiąże się do odebrania polielektrolitu będącego przedmiotem umowy i dostarczenie zaproponowanego środka na własny koszt.

16) W cenie dostarczonego polielektrolitu Wykonawca winien również uwzględnić: doradztwo w zakresie optymalnego wykorzystania przedmiotowego polielektrolitu (polimeru), pomoc techniczną i doradztwo w przypadku zaistnienia konieczności zmiany polielektrolitu (polimeru) w trakcie trwania umowy, badania laboratoryjne i technologiczne; (przyjazd konsultanta max 3 dni od zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego e-mailem).

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający ~~dopuszcz~~/ nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania ewentualnych zamówień uzupełniających

7. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od 22 kwietnia 2025 roku do 21 kwietnia 2026 roku.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunek dotyczący:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

10. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 SIWZ**
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawcy składają dodatkowo:

- 1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wg w/w **załącznik nr 5**.

4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub/i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.
8. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 i 10 SWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych podmiotów zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - 1) cel gospodarczy porozumienia,
 - 2) wskazanie stron porozumienia,
 - 3) solidarną odpowiedzialność Wykonawców wspólnie składających ofertę wobec Zamawiającego,
 - 4) termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

12. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

- 13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.** Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę wraz z załącznikami/ oświadczeniami, składa w formie elektronicznej (skan - PDF) w sposób opisany w zaproszeniu do złożenia oferty poprzez platformę zakupową Open Nexus w przewidzianym w SWZ terminie składania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, składa ofertę w wersji papierowej w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia o wyborze.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów składanych wraz z ofertą. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę - w zgodnej z niniejszą SWZ formie. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

2. Forma oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SWZ- mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3. Oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
5. Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
6. Wszelkie miejsca (w ofercie lub/i oświadczeniu), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli, wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę lub/i oświadczenie/a.
7. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów składanych wraz z ofertą musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.

1) Komplet musi zawierać.

- a) Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ,
- c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ,
- d) Oświadczenie podatnika VAT - załącznik nr 4,
- e) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO - załącznik nr 5,
- f) Protokół z przeprowadzonych testów w skali technicznej na dobór polielektrolitu - załącznik nr 6,
- g) Wzór umowy – załącznik nr 7,
- h) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- j) Pozostałe dokumenty.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ

- a. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 7 dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na platformie zakupowej Open Nexus bez ujawnienia źródła

zapytania.

b. Zmiany w treści SWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia:
 - a. poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus

do dnia	20.03.2025r.	do godz.	11:00
---------	--------------	----------	-------

Otwarcie ofert (elektronicznie na platformie zakupowej Open Nexus), dnia 20.03.2025r. o godzinie 11:15.

17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania z ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ.

19. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Każde kryterium będzie oceniane w skali od 1 do 100 pkt. łączna ilość punktów stanowi sumę iloczynów ocen w poszczególnych kryteriach i ich znaczeń.
3. Koszt odwodnienia 1 tony suchej masy osadu rozumiany, jako iloczyn ceny brutto za 1 kg oferowanego polimeru i zużycia w kilogramach polimeru na odwodnienie 1 tony suchej masy osadu.
4. Zużycie w kilogramach polimeru na odwodnienie 1 tony suchej masy osadu określone zostanie na podstawie przeprowadzonej próby technicznej. Przedmiotowe zużycie, po zastosowaniu produktu zostaną wpisane do protokołu z przeprowadzonej próby technicznej (Załącznik nr 6), który ma stanowić załącznik do oferty.
5. Przyjmuje się następujące kryteria i ich znaczenie procentowe:
 - a) Koszt odwodnienia 1 tony suchej masy osadu 100%

Koszt odwodnienia 1 tony suchej masy osadu najniższy wśród złożonych ofert x 100

Koszt odwodnienia 1 tony suchej masy osadu badanej oferty

6. Koszt odwodnienia 1 tony suchej masy osadu zostanie obliczony według następujących wskazań: cena jednostkowa brutto za 1kg oferowanego polielektrolitu zostanie przemnożona przez zużycie polielektrolitu (kg/1tonę suchej masy osadu) potwierdzona protokołem z testów technicznych (Załącznik nr 6). Otrzymana w ten sposób ostateczna wartość to koszt odwodnienia 1 tony suchej masy osadu.

7. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów. Faktyczne rozliczenie nastąpi - zgodnie ze wzorem umowy - na podstawie faktycznie wykonanych dostaw.

8. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że został uzyskany taki sam bilans cenowy lub koszt i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

9. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

21. Uzupełnienie.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

22. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł wraz ze złożoną ofertą.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

23. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści Regulaminu.

24. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z Regulaminu.

25. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty) przestać oryginalne dokumenty (Ofertę) w formie papierowej na adres:

**Dział Zamówień Publicznych Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o.
72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18A**

Wszelkich informacji udziela Dział Zamówień Publicznych – Dorota Nowak tel. 91 407-25-31 wew. 42.

4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uznaje za rezygnację z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie.

6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w ust. 5, zostanie opublikowana na stronie platformie zakupowej Open Nexus.

26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie 5 dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
27. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SWZ. Unieważnienie postępowania
 1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
 2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający poinformuje poprzez platformę zakupową Open Nexus, podając stosowne uzasadnienie.

28. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom nie przysługuje środek ochrony prawnej.

29. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

30. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04 maja 2016r; str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka: **Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie**,
 - b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: Pan Mariusz Andryszak, tel. 797-599-363,
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup i dostawa poliektrolitu na Oczyszczalnię Ścieków w Goleniowie**” nr postępowania: GWiK.ZP.PN.DN.05.2025r. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - e) Pani/pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określającym w przepisach regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych przez GWiK Sp. z o.o. w Goleniowie, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu postępowania przy udzieleniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych przez GWiK Sp. z o.o. w Goleniowie,
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 15 RODO prawo stosowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z regulaminem postępowania przy udzieleniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych przez GWiK Sp. z o.o. w Goleniowie oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

31. Wykaz załączników do niniejszej SWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia podatnika VAT
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informatycznych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO
6.	Załącznik nr 6	Protokół z przeprowadzonych testów w skali technicznej na odbiór polimeru



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 93.811.550,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

PIECZĘĆ WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa poliektrolitu na Oczyszczalnię Ścieków w Goleniowie”.

Znak sprawy: GWiK.ZP.PN.DN.05/2025r.

PRZEDMIOT ZAPYTANIA OPEROWEGO	„Zakup i dostawa poliektrolitu na Oczyszczalni Ścieków w Goleniowie”
ZAMAWIAJĄCY	Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18A REGON 320420881 NIP 856-179-06-76 e- mail: biuro@gwik.goleniow.pl , www.gwik.pl
WYKONAWCA	Nazwa Firmy: Imię, Nazwisko: Adres (siedziba): Regon: NIP..... Telefon, tele/fax: adres e-mail:
CENA OFERTOWA ZA 1 TONĘ ODWODNIENIA SUCHEJ MASY OSADU W ZŁ NETTO/ Mg s.m.	 Słownie:
Podatek VAT (.....%)	 Słownie:

CENA OFERTOWA ZA 1 TONĘ ODWODNIENIA SUCHEJ MASY OSADU W ZŁ BRUTTO/Mg s.m.	
	Słownie:
	W tym: Cena jednostkowa netto (PLN/kg) słownie: Podatek VAT (...%) słownie: Cena jednostkowa brutto (PLN/kg) słownie: Zużycie poliektrolitu (kg/Mg s.m.)
TERMIN DOSTAWY	

- ☐ zapoznałem się z treścią przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
☐ uważam się za związanego ofertą przez okres 90 dni,
☐ oświadczam, że akceptuję warunki wynikające z załączonego projektu umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
☐ oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi opisane w SWZ,
☐ zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od..... do,
☐ żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania¹:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwa) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
1.		od	do
2.			
3.			

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne

dnia 2025 r.

Podpisy uprawnionych osób



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 93.811.550,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Znak sprawy: GWiK.ZP.PN.DN.05/2025r.

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa polielektrolitu na Oczyszczalnię Ścieków w Goleniowie”.

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w Regulaminu oraz **zachodzą/nie zachodzą*** wobec naszej/mojej firmy jakiejkolwiek przesłanki lub okoliczności wskazane w 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z dnia 15 kwietnia 2022 roku).

dnia

2025 r.

Podpisy uprawnionych osób



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 93.811.550,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 3

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Znak sprawy: GWiK.ZP.PN.DN.05/2025r.

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa polielektrolitu na Oczyszczalnię Ścieków w Goleniowie”.

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym¹ oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

2025r. Podpisy uprawnionych osób



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 93.811.550,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 4

Znak sprawy: GWiK.ZP.PN.DN.04/2023r.

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa polielektrolitu na Oczyszczalnię Ścieków w Goleniowie”.

OŚWIADCZENIE PODATNIKA VAT.

Niniejszym oświadczam /my, iż

Pełna nazwa

Adres przedsiębiorstwa

1. Jestem czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP *

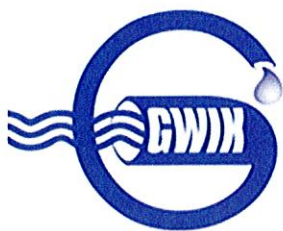
nadany przez.....

Jednocześnie, informuję/jemy, iż jesteśmy uprawnieni do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

2. Jestem podatnikiem zwolnionym z podatku od towarów i usług.*

*Niepotrzebne skreślić

.....
Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 93.811.550,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 5

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO
Nazwa zadania: „Zakup i dostawa polielektrolitu na Oczyszczalnię Ścieków w Goleniowie”.

Znak sprawy: GWiK.ZP.PN.DN.05/2025r.

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.**

**rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).*

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

2025 r.

Podpisy uprawnionych osób.....



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 93.811.550,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 6

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa polielektrolitu na Oczyszczalnię Ścieków w Goleniowie”.

Znak sprawy: GWiK.ZP.PN.DN.05/2025r.

PROTOKÓŁ

Z przeprowadzonych testów w skali technicznej na dobór polielektrolitu do odwadniania osadu na prasie taśmowej filtracyjnej typ OMEGA 1000 z zagęszczaczem wstępnym

Data przeprowadzenia testów:

Lp.	Badana próba osadu	Jednostka	Proces odwadnianie			
1.	Polielektrolit	Typ/rodzaj				
2.	Sucha masa nadawy	% * lub g/l	GODZINA		WYNIK	
			1)			
			2)			
			3)			
			Średnia:			
3.	Sucha masa osadu odwodnionego	% * lub g/l	GODZINA		WYNIK	
			1)			
			2)			
			3)			
			Średnia:			
	Wymagane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - 13% s.m.o.		Spełnia		Nie spełnia	
4.	Wydajność prasy taśmowej	m³/h				
5.	Obciążenie urządzenia suchą masą poz. 2 (g/l) x poz.4 (m³/h)	Wyliczenie: kg s.m./h				
6.	Stężenie polimeru	% * lub g/l				
7.	Ilość polielektrolitu«	l/h				

8.	Nadawa polielektrolitu, przepływ masowy poz.6 (g/l) x poz.7 (l/h)	Wyliczenie:	g/h				
9.	Zużycie polimeru Wyliczenie: poz.8 (g/h) / poz.5 (kg s.m./h)		g/kg s.m. kg/t s.m.				
10.	Zawartość zawiesiny w odcieku		mg/l	GODZINA		WYNIK	
				1)			
				2)			
				3)			
	Średnia:						
Wymagane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – 500 mg/l			Spełnia		Nie spełnia		

* 1% = 10 g/l

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 86.858.500,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

Załącznik nr 7

CZĘŚĆ II-WZÓR UMOWY

WZÓR UMOWY NR/2025r.

Zawarta w dniu2025r. pomiędzy:

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Goleniowie przy ul. I Brygady Legionów 18A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Szczecinie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000291232, dysponującą kapitałem zakładowym w wysokości 93 811 550,00 zł, reprezentowaną przez: Prezesa Zarządu - Janusza Dawidziaka zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJACYM**

a Firmą:

NIP REGON.. ..

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

W wyniku postępowania przeprowadzonego poprzez platformę zakupową Open Nexus w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych do 130 000 zł przez spółkę Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)** zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 03/2021r. z dnia 04 lutego 2021 roku, których wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 PLN w Spółce Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o. w Goleniowie Strony postanawiają zawrzeć umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający w związku z wyborem oferty Wykonawcy z dnia w ramach postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zleca Wykonawcy dostawę obejmującą:

„Zakup i dostawa polielektrolitu na oczyszczalni ścieków w Goleniowie”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

24.54.20.00-5 Polimery akrylowe w formach podstawowych

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa:

- Oferta wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy
- Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia wykonywania dostaw strony umowy ustalają na dzień r.
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony, tj: sukcesywnie przez okres od do

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia bez wad, w pełni odpowiadającym wymaganiom jakościowym opisanym w SWZ w terminie max 3 (słownie: trzech) dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia w dostawie nie spełniający wymagań jakościowych nie zostanie przyjęty i musi zostać wymieniony na właściwy w ciągu max. 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Wszelkie koszty wymiany ponosi Wykonawca.
3. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca obejmuje wszystkie czynności związane z rozładunkiem i złożeniem w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, iż nie dysponuje odpowiednimi możliwościami logistycznymi do przeprowadzenia rozładunku i zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia dostawy w sytuacji, gdy Wykonawca nie skieruje odpowiednich sił do realizacji dostawy w pełnym zakresie ze szczególnym uwzględnieniem ust. 4

§ 4

1. Za realizację przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie z doliczeniem podatku VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości za 1 tonę odwodnionej suchej masy osadu: ... zł (słownie: ...) powiększoną o podatek VAT w wysokości ... zł (słownie: ...) to jest łącznie należność w wysokości ... złotych (cena oferty) (słownie: ...).
3. Strony ustalają maksymalną wysokość zobowiązań Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy w zakresie obejmującym rodzaj, ilość i ceny przedmiotu umowy, określone w ofercie Wykonawcy, o których mowa w § 1 ust. 2 **na kwotę brutto**zł (słownie:zł), w tym kwota podatku VAT w wysokościzł, (słownie:zł) **kwotą netto**zł (słownie:zł).
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 3 % w stosunku do cen lub kosztów z kwartału, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów (kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych) ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z kwartału, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za kwartał, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
 - c) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w ust. 4 lit. b). Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
 - d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 20 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 3 umowy;
 - e) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy od pierwszego miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.

4. Rozliczenie za dostawy będzie się odbywać po każdorazowym zrealizowaniu dostawy i wystawieniu faktury VAT.
5. Podstawą uprawniającą Wykonawcę do wystawienia faktury jest dostarczenie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1. ust. 2
6. Warunkiem przyjęcia i zapłaty faktury VAT przez Zamawiającego jest uprzednie lub wraz z fakturą VAT dostarczenie przedmiotu zamówienia.
7. Termin płatności faktury VAT: 14 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu.
8. Sposób płatności : przelew z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności wynikających z faktur, jeżeli numer rachunku bankowego zamieszczony na fakturze nie znajduje się w rejestrze prowadzonym przez Ministra Finansów „Wykaz podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”. Wstrzymanie płatności będzie trwać do momentu zamieszczenia informacji o tym rachunku bankowym w podanym rejestrze”.
11. Zamawiający, zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) w związku z art. 132 ust. 1 pkt. 4), ust. 1a, ust. 2, art. 133 ust. 1 oraz art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst, jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.

§ 5

1. W przypadku, gdy w trakcie trwania umowy dobrany w drodze niniejszego postępowania polielektrolit nie zapewni uzyskania oczekiwanych parametrów odwodnienia osadu, Wykonawca będzie miał prawo przeprowadzić na własny koszt próby przy dozowaniu innego polielektrolitu, i w ciągu 3 dni roboczych zaproponować i dostarczyć inny rodzaj polielektrolitu wraz z certyfikatami i kartą charakterystyki środka. Zamawiający dopuszcza zmianę na inny rodzaj polielektrolitu pod warunkiem zachowania postanowień umowy, a w szczególności warunków cenowych. W przypadku braku możliwości zaproponowania innego skutecznego polielektrolitu na warunkach obowiązującej umowy, umowa zostanie wypowiedziana. Wykonawca zobowiąże się do odebrania polielektrolitu będącego przedmiotem umowy i dostarczenie zaproponowanego środka na własny koszt.
2. W cenie dostarczonego flokulantu Wykonawca winien również uwzględnić: doradztwo w zakresie optymalnego wykorzystania przedmiotowego polielektrolitu (polimeru), pomoc techniczną i doradztwo w przypadku zaistnienia konieczności zmiany polielektrolitu (polimeru) w trakcie trwania umowy, badania laboratoryjne i technologiczne; (przyjazd konsultanta max 3 dni od zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego e-mailem);

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego upoważnionym do współdziałania przy wykonywaniu umowy jest ..., telefon kontaktowy: ..., e-mail: ...
2. Ze strony Wykonawcy upoważnionym do współdziałania przy wykonaniu umowy jest, telefon kontaktowy:

§ 7

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania będą kary umowne. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach:
 - a) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% ceny oferty, o której mowa w §4 ust. 3.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 5% ceny oferty, o której mowa w §4 ust. 3.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - za zwłokę w realizacji dostaw w wysokości 0,2% wartości danej dostawy za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w wymianie materiałów nie spełniające wymagań jakościowych w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,

- za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
- 2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
- 3. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.
- 4. Każda ze Stron może odstąpić od naliczania kar umownych.
- 5. Naliczone Wykonawcy kary umowne mogą być potrącane z jego wynagrodzenia.

§ 8

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 9

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Do rozstrzygania sporów wynikłych z niniejszej umowy właściwy jest Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§10.

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawują:

a) ze strony Zamawiającego: ... - tel. ..., e-mail: ...,

b) ze strony Wykonawcy: - tel. e-mail:

§11.

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu, a także pozostałych danych teleadresowych, o których mowa w § 10. W przypadku niezrealizowania niniejszego zobowiązania, pisma dostarczone pod adres (e-mail, faks) wskazany w niniejszej umowie uznawane będą za doręczone. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia „Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych do 130 000 zł przez spółkę Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie" opublikowany, na stronie www.gwik.pl w dziale „Zamówienia Publiczne/Regulamin Udzielania Zamówień”.
4. Sędem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd w Goleniowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki.

- 1) Oferta Wykonawcy.
- 2) SWZ.
- 3) Protokół odbioru.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

